

Princess Nourah bint Abdulrahman University  
Vice Rectorate of Development and Quality  
Deanship of Development and Skills  
Enhancement



جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن  
وكالة الجامعة للتطوير والجودة  
عمادة التطوير وتنمية المهارات

Form Name: Training Regulations for the trainer

اسم النموذج : ضوابط التدريب للمتدرب/ة

Form No: 0145020401-0201

رقم النموذج: 0145020401-0201

( ملاحظة هامة ) نأمل من سعادتكم الاطلاع على التوجيهات التالية :

<p>1. يتم الإعلان عن الدورة بخطاب رسمي, وللحصول على معلومات مفصلة عن الدورات التي تقيمها العمادة ,املين منكم مراجعة الموقع الالكتروني الخاص بالعمادة</p> <p>2. <a href="http://www.pnu.edu.sa/ar/Deanships/Development/Pages/Home.asp">http://www.pnu.edu.sa/ar/Deanships/Development/Pages/Home.asp</a></p> <p>3. تعبئة نموذج رقم(9) للتسجيل وإرساله للجهة المختصة</p> <p>4. استكمال تأكيد الحضور لنموذج رقم(8).</p> <p>5. ضرورة موافقة الرئيس المباشر لترشيح المتدرب.</p> <p>6. أن يكون المرشح على رأس العمل وأن لا يكون في اجازة استثنائية أو يتعارض مع دورات اخرى.</p>	ما يخص التسجيل بالبرامج التدريبية
<p>1. للاعتذار عن التسجيل في البرنامج التدريبي يجب ابلاغ العمادة قبل خمسة ايام كحد ادنى حتى لا تترتب على ذلك أي عقوبات لازمة حسب الضوابط.</p> <p>2. في حالة الاعتذار اثناء الدورة لا يرشح للتدريب الا بعد مضي شهرين للدورات داخل الجامعة.</p> <p>3. في حالة عدم الحضور دون اعتذار مسبق لا يرشح للتدريب الا بعد مضي ستة اشهر للدورات داخل الجامعة.</p>	ما يخص الاعتذار عن البرامج التدريبية
<p>1. حضور المتدرب والتزامه في المحاضرات الزامي ويدخل ضمن تقييم أداء المتدرب الذي يؤهله للتخرج من الدورة.</p> <p>2. إذا تجاوز غياب المتدرب/ة 20% من الساعات التدريبية للبرنامج ككل(بعذر او بدون عذر) فلا يمنح شهادة لحضور الدورة.</p> <p>3. يتم منح المتدرب شهادة معتمدة من الأطراف المختصة بالدورة اذا تم فعلا تقييمه على استحقاق واستكمال الاهداف في الدورة.</p> <p>4. لا يحق للمرشح الاعتذار عن الدورة التي تم ترشيحه لها إلا بعذر تقبله جهة الاختصاص على ان يكون ذلك قبل بدء البرنامج بمدة (5) ايام كحد ادنى.</p>	ما يخص استحقاق الشهادة
<p>1. لابد من الالتزام بوقت البرنامج التدريبي.</p> <p>2. المشاركة في الانشطة المقامة اثناء الدورة.</p> <p>3. احترام الشريعة الاسلامية وضوابطها.</p> <p>4. عدم استخدام الجوال اثناء التواجد داخل القاعة.</p> <p>5. الحفاظ على تجهيزات ونظافة القاعة التدريبية وحسن استخدامها.</p>	ما يخص الالتزام تجاه العمادة