

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المملكة العربية السعودية

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة: جامعة الاميرة نورة بنت عبدالرحمن
الكلية/القسم : كلية الآداب – قسم اللغة العربية

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: مهارات القراءة والفهم والإلقاء عرب 103
عدد الساعات المعتمدة: ٣ وحدات نظرية
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي. (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج، يبين هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) ضمن جميع برامج كلية الآداب .
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي: الأول .
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):
المتطلبات الأتية لهذا المقرر (إن وجدت):
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية: جامعة الأميرة نورة – كلية الآداب .

ب) الأهداف:

١-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر: ▪ يعنى المقرر بتطوير مهارات الطالبة في قراءة النصوص وفهمها والقدرة على الإلقاء
--

<p>الجميل المؤثر.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ تنمية القدرة على التحليل واستنباط الأفكار بعد دراسة النصوص المتنوعة. ■ تعزيز ثقة الطالبة بنفسها عن طريق مواجهة الجمهور والقدرة على الإلقاء بنوعيه المرتجل والمعد سابقاً.
<p>٢-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ تشجيع الطالبة على المناقشة أثناء المحاضرة ، وإبداء رأيها حتى لو كان مخالفا للمعلومات المتداولة وإقناعها بالرأي الصحيح. ■ استخدام وسائل الاتصال الحديثة ونفعلها بالشكل الذي يخدم المادة .

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> ■ مدخل لمفهوم القراءة ومراحلها وأنواعها وأهميتها وأهدافها وسمات القارئ الجيد. ■ أهمية الإلقاء الفعال ودوره في التأثير على المتلقي . ■ تطبيق نص العقاد (لماذا أهوى القراءة).
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> ■ تعريف الفهم ومعرفة أدواته ومهارات الفهم ومراحلها ومشكلات الفهم. ■ استعراض بعض ظواهر الضعف في فهم النصوص. ■ تطبيق على نص شعري لقياس مهارة الفهم.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> ■ مفهوم الإلقاء،النص التمثيلي ■ صفات الملقى الجيد. ■ شرح طرق الإلقاء : الشعري، الخطابي، الروائي، التمثيلي. ■ تطبيق لنصوص تمثيلية وخطابية: إلقاء نص قصصي بطريقة تمثيلية، إلقاء خطبة، إلقاء برنامج خطابي مقترح لأحد الاحتفالات الأكاديمية.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> ■ عناصر الإلقاء الصوتية وتوضيح أهمية كل عنصر. ■ مهارات الإلقاء الجسدي وأهميتها. ■ تطبيق: نص شعري، نص خطابي

		<ul style="list-style-type: none"> مخارج الحروف. تطبيق : تلاوات من القرآن الكريم.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> أحكام النون الساكنة والتنوين. أحكام المدود. تطبيق : تلاوات من القرآن الكريم.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> الترقيق والتفخيم، الاستعلاء والاستفال، أحرف القلقة. *تطبيق : تلاوات من القرآن الكريم.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> أنواع القراءة (الصامتة، الجهورية.....الخ) تطبيق على أنواع القراءة المختلفة.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> مصادر الخوف أثناء القراءة والإلقاء. وسائل التخلص من التوتر والقلق أثناء القراءة والإلقاء. تدريب الطالبات على وسائل التخلص من التوتر والقلق.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> وسائل إيصال المعاني اللفظية: (التوضيح، التقطيع أو الوقف) المهارات الصوتية المرتبطة بوسائل إيصال المعاني: (ارتفاع الصوت وهبوطه، الهمس والجهر، السرعة والتباطؤ، التشديد عند النطق باللفظة رخاوة النطق وأثر ذلك كله في عملية الإلقاء) تطبيق عملي على مجموعة من النصوص المختارة.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> وسائل إيصال المعاني اللفظية: (النبر والتنغيم، التركيز) المهارات الصوتية المرتبطة بوسائل إيصال المعاني: (ارتفاع الصوت وهبوطه، الهمس والجهر، السرعة والتباطؤ، التشديد عند النطق باللفظة رخاوة النطق وأثر ذلك كله في عملية الإلقاء) تطبيق عملي على مجموعة من النصوص المختارة.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> علاقة علامات الترقيم بمواضع الوقف والنبرات الصوتية. تطبيق عملي على مجموعة من النصوص المختارة.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> تقسيم الطالبات إلى مجموعات للتطبيق على تلاوة القرآن الكريم مع مراعاة جميع الأحكام التي سبقت دراستها، ويدخل هذا التطبيق ضمن تقييم درجات الأعمال الفصلية للطالبة.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> تقسيم الطالبات إلى مجموعات للتطبيق على أنواع القراءة، ويدخل هذا التطبيق ضمن تقييم درجات الأعمال الفصلية للطالبة.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> تقسيم الطالبات إلى مجموعات للتطبيق على الإلقاء الشعري والتمثيلي مع مراعاة مهارات الإلقاء التي درستها الطالبة، ويدخل هذا التطبيق ضمن تقييم درجات الأعمال الفصلية للطالبة.
٣ ساعات	١	<ul style="list-style-type: none"> تقسيم الطالبات إلى مجموعات للتطبيق على الإلقاء الخطابي والروائي مع مراعاة مهارات الإلقاء التي درستها الطالبة، ويدخل هذا التطبيق ضمن تقييم درجات الأعمال الفصلية للطالبة.

٢-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):

المحاضرة:	مادة الدرس:	المختبر	عملي/ميداني/ تدريبي	أخرى:
ساعتان نظريتان أسبوعياً + ساعة للتطبيق -هناك أسابيع تكون فيه الساعة مخصصة لإجراء اختباري أعمال السنة المجموع :٤٥	لا يوجد	لا يوجد		التواصل مع الطالبات عن طريق الساعات المكتبية والتواصل الشبكي

٣-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهما الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):
لا يوجد

٤-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم

لكل مجال من مجالات التعلم الموضحة فيما يلي يجب توضيح:

١. ملخص موجز للمعرفة أو المهارات التي صمم المقرر من أجل تطويرها.

٢. وصف لاستراتيجيات التعلم المطلوب استخدامها لتطوير تلك المعرفة أو المهارات.

طرق تقييم الطالب المستخدمة في المقرر لتقييم نتائج التعلم في المجال المعني.

بيّن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي: موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها.

توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.

الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي

<p>المعارف:</p>
<p>١-توصيف للمعارف المراد اكتسابها:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ أن تعدد الطالبة أهم الأسس التي ينبغي مراعاتها عند الإلقاء. ▪ أن تذكر الطالبة أنواع الإلقاء و صفات الملقى الجيد. ▪ أن تستعرض الطالبة الأجناس الأدبية. ▪ أن تصف الطالبة الأفكار الرئيسية والثانوية في النصوص المختلفة . ▪ أن تلخص الطالبة طرق الإلقاء التمثيلي للنصوص المتنوعة.
<p>٢-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ عرض البور بوينت للمادة العلمية ▪ التدريس المباشر. ▪ لعب الدور ▪ التعليم غير المباشر.
<p>٣-طرق تقويم المعارف المكتسبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ اختبار تحريري للجزء النظري(الأعمال الفصلية) ▪ أوراق عمل. ▪ الأنشطة .
<p>المهارات الإدراكية:</p>
<p>١-توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ أن تفرق الطالبة بين مهارة القراءة ومهارة الإلقاء. ▪ أن تكشف الطالبة جماليات النصوص المدروسة. ▪ أن تميز الطالبة بين أنواع الأفكار. ▪ أن تستخدم الطالبة الوسائل المعينة على مواجهة الجمهور بثقة. ▪ أن تدرك الطالبة طرق الإلقاء التمثيلي لنصوص أدبية مختلفة.
<p>٢-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ دراسة الحالة :ويتم فيها عرض نماذج إقائية جيدة وردنية ومناقشتها . ▪ العمل الجماعي . ▪ التعلم من خلال النشاطات (التدريب ، المناظرة ، التعلم من خلال المشاريع) . ▪ لعب الدور (وفيه تتقمص الطالبة دور الملقى ودور الناقد) . ▪ التفكير الناقد .
<p>٣-طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ كتابة التقارير . ▪ تقييم الأداء . ▪ المشاريع .

- الاختبارات المقالية والفصلية .

ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:

١- وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:

- أن تصغي الطالبة لزميلاتها أثناء إلقاءه .
- أن تساهم الطالبة في نقد وتحليل النماذج المعروضة .
- أن تشارك زميلاتها في المشاريع والتقييم .
- أن تتقبل النقد والتقييم من زميلاتها .
- أن تفقد المجموعة بفعالية ونجاح .

٢- استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:

- التعلم التعاوني.
- التعلم من خلال النشاطات (اللعاب ، التدريب ، تقديم عروض شفوية)

٣- طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:

- الواجبات الجماعية.
- تقييم المشاريع شفويًا.

د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:

١- توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:

- أن تتواصل الطالبة شفويًا وكتابيًا مع مصادر المعرفة .
- أن تستخدم التقنية في جمع المعلومات والأفكار وتفسيرها وتوصيلها للغير .

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

- التعلم التعاوني .
- العروض .

٣- طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:

- أوراق العمل .
- التقييم الشفوي للمشاريع .

هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):

١- توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:

- أن تمارس الطالبة مهارات الإلقاء التمثيلي للنصوص المتنوعة.
- أن تؤدي دور الملقى الناجح أداء جيدًا.

٢- استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:

- لعب الدور .
- دراسة الحالة .

<p>٣- طرق تقييم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ تقييم الزميل . ▪ التقييم الشفوي من قبل الأستاذ. 			
<p>٥. جدول مهام تقييم الطلاب خلال الفصل الدراسي:</p>			
التقييم	مهمة التقييم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي... الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقييم النهائي
١	المشاركة في الإلقاء أثناء المحاضرة. (قراءة)		١٥
٢	التكاليف المنزلية.		٥
٣	اختبار تحريري للجزء النظري (الأعمال الفصلية)		٢٠
٤	اختبار تطبيقي (الأعمال الفصلية) إلقاء.		٢٠
٥	أوراق عمل		
٦	اختبار تحريري نهائي.		٤٠

د. الدعم الطلابي:

<p>١- تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ تحديد الساعات المكتبية والإرشادية في جدول ساعات التدريس الخاصة بالعضو ، مع تحديد مكان تواجده ليسهل الوصول إليه و التواصل عن طريق البريد الشبكي.

هـ. مصادر التعلم:

<p>١- الكتب المقررة المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ لا يوجد كتاب خاص، ولكن يتم توزيع ملزمة من إعداد أستاذات المادة تفي بالغرض.
<p>٢- المراجع الرئيسية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ فن الإلقاء، محمد عبدالرحيم عدس، دار الفكر، للنشر والتوزيع، عمان، ط١ ، ١٤١٦هـ-١٩٩٥م. ▪ فن الإلقاء لـ أ.د. طه عبدالفتاح مقلد، مكة المكرمة، المكتبة الفيصلية، د. طه، د. ت. ▪ فن الإلقاء سامي عبدالحميد، بدري حسون فريد، وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في العراق. ▪ الخطب والأحاديث الناجحة. ▪ كيف تحاور، د. طارق الحبيب.

- فن الإلقاء الرائع، د. طارق السويديان.
- www.ijiseminars.com/monthtip.htm

٣- الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،... الخ) (أرفق قائمة بها)

- البيان والتبيين لأبي عثمان عمرو بن بحر الجاحظ، تحقيق وشرح عبدالسلام هارون، القاهرة، مكتبة الخانجي، ط١٨، ١٤١٤هـ، ٧٧ - ١٩٩٨هـم.
- كن خطيباً واثقاً في عشرة أيام، لوليني لاسكوسي، معهد برينستون للغات، مكتبة جرير، ط٤، ٢٠١٢م.
- ١٠١ طريقة فورية لتنمية مهارات التخاطب، د. بيني بوف وجوكوندريل، مكتبة جرير، ط٢، ٢٠٠٥م.
- طريقة سهلة وسريعة للحديث الفعال، أساليب حديثة لتواصل نشط، ديل كارنيجي.
- التحدث البارع ياسر الحزيمي.

٤- المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت... الخ:

- موقع اللغة العربية وتعلماً وتعليمياً.
- عجائب من العربية.
- فنون اللغة العربية.
- مقهى اللغة العربية.

٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير / اللوائح التنظيمية الفنية:

و . المرافق اللازمة:

بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة... الخ).

١- المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،... الخ):

- أن تكون مساحة القاعة كافية لتتقيد الطالبة وتدريبها على بعض المشاهد التمثيلية(مسرح).

٢- مصادر الحاسب الآلي:

- أن تحتوي منصات العرض في القاعات الدراسية على أجهزة الحاسب والمكبر وأجهزة العرض.

٣- مصادر أخرى (حدها... مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها)

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :

- الاستبانات

▪ الاختبارات

٢- استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :

- عرض نتيجة الاستبانات على القسم.
- تقييم النظير .

٣- عمليات تطوير التدريس :

- العمل على وضع كتاب خاص بالمقرر.

٤- عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):

- الاختبارات التحريرية الدورية.
- الاختبارات الشفوية والمناقشات .
- قراءة أوراق الإجابات قراءة فاحصة ناقدة وتسجيل نقاط القوة والضعف ومعالجتها.
- القيام بأنشطة إضافية.
- مقارنة نتائج الاختبارات في المقرر.

٥- صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

- المراجعة الدورية لمحتويات المقرر.
- التحديث المستمر للمصادر والمراجع.
- مناقشة نتائج المقرر النهائية في نهاية كل فصل دراسي لمعرفة فاعلية استراتيجيات التدريس والعمل على تحسينها.
- استطلاع آراء الأساتذة الذين يدرسون المقرر لمعرفة مرئياتهم واقتراحاتهم لتطويره.
- عقد مقارنة بين المقرر في هذه الجامعة وبين المقرر نفسه في جامعة أخرى .
- استطلاع آراء الأساتذة الذين لم يدرسوا المقرر لمعرفة توجهاتهم في تدريسه.
- عقد لقاءات دورية للمتميزين من الطلاب لمعرفة نقاط القوة ونقاط الضعف في المقرر.
- إرسال توصيف المقرر ونتائج الطالبات إلى أساتذة جامعات أخرى لأخذ مقترحاتهم ولكن الوقت لم يسعف لعمل ذلك.

