#### بيثلت أعضاء هنة ثكريس

فيشن	ضم عشو هيئة التتريس

1	ميادين إدارة الاعمال (ادر ١٠١)
1	مهارات الاصال ((ادر ۱۹۱)
1	إحصاء عام ( ريش ١٩١)
1	اللغة الإصطبزية ١ (اتع ١٠١٠١)
3	متطلب جامعة اجياري ١ والقيم والأخلاق الإسلامية)
1	متطلب جامعة للاتباري ١
1	متطلب جامعة اغتياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٤٤٥ هـ

علىي	السار	إدارة الأعسال	القسم	الإدارة والأعمال	الكلية	geographic control of partitionals (Control of Control
برنامج الإدارة مستوى أول شعبة ١	اسم الشعبة	1Q1	رمز الشعية	الأول	الستوي	20401204000

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بداية المعاشرة	ž
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية المعاشرة	- 6
			القيم والأغلاق الإسلامية)	متطلب جامعة اجباري ١ وا			11121 60	1.1.1 60	11121 80		مهارات الأعمال ١ (ادر ١٦١)	ميلار) إدارة الإعمال (ادر ١٠١)	ييشن ١٦١)	بمساء عام (ر	شقرر	1
			d.	pi i							نظري	ناري	ď	عر	توع الجدول أو المعاشرة وتطرير إعمار إندريم إيطر)	1
			إش	(All Jacob)							غالبدي	تقليدي		عقيدي		
				100							حشوري	عشوري	d.	حشور	(تکثرونی)قالیدی استخیاسیدانی تطبیقی) نوع الاجتماع (مشوری) عن بعدامیدانی)	
			١,	A, +							18.0	1.8.0	1,	Α,•	رقم البيتى	ŧ.
											2.407	2.497	Ψ,	F+4	رقم القاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	1
															. Daniel	1
			10	00							45	45	4	45	سعة شعبة المقرر	1
							11121 @	11121 gi	1+1-1 gil						شقرر	
															نوع الجدول أو المعاشرة وتطرق اعملي/تدريب/يعلس)	1
															طريقة التريس والتتروض القايدي إمدمج إميداني تطبيقي)	-10
															نوع الاجتماع (مطور وراعن بعداميدائي)	Sep.
															رقم تعيش	3
															رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	Ī
															- Daniel	1
										_					سعة شعبة المقرر	1
						1 - 1 - 1 giù	11121 60	11111 80	1 - 1 - 1 gg2	استراحة	مهارات الأعمال ١ (ادر ١٦١)	ميلاي إدارة الإعمال وادر ١٠١)	إحساء عام (ريش ١٩١١)		شقرر	
										.7	نظري	نقري	عن		نوع الجدول أو المعاشرة (نظري اعملي/تدريباييطي)	1
										1	لاليدي	غلبدي	9	نظيد	طريقة التتريس والتتروض/القليدي/منح/ميداش تطبيقي)	-19
										:4	حشوري	عشوري	ď.	حشور	نوع الاجتماع (مطوري/عن يعداميداني)	1000
										1	18.0	1.8.0	1,	Α, τ	رقم البيش	2 6
										مالاة	2.407	2.497	٧.	V-1	رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	Ī
										,,,					النعظر	1
											45	45		45	سعة شعبة المقرر	1
							11121 60	11111 80	1 - 1 - 1 gg2						شقرر	
															نوع الجدول أو المعاشرة (نظري اعشى(التريب)يطي)	1
															طريقة التريس التتروني/فالدورامدي/ميدني تطيفي)	Ja
															نوع الاجتماع (مطوري/عن بعداميداني)	g/Pays
															رقم البيش	- 8
															رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	Ī
															النطقر	]
															سعة شعبة الدقور	
								11116	1+1-1 g0		مهارات الأعمال ١ (ادر ١٦١)	ميلارز الإعمال (ادر ١٠١)			شقرر	
											نظري	نتري			نوع الهدول أو المعاشرة وتطري إعملي(لدريم)	]
											كاليدي	كاليدى			طريقة التريس إلكتروني/فاليدي/مدني تطيقي)	b
											حشوري	حشوري			نوع الاجتماع (حضوري/عن بعداميداني)	٠.
											18.0	1.8.0			رقم تعيش	, de
											2.407	2.497			رقم القاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	1
																1
											45	45			سعة شعية الدقور	1

مد تجيل غرب ب

PM 05-01-00km

# بيثاث أعضاء هينة الكريس

	ميادين إدارة الاعمال (ادر ١٠١)
	مهارك الإعمل (إدر ١٦١)
	إحصاء عام (ريش ١٩١)
	اللغة الإميشزية ١ (اتع ١٠١٠)
2	مشطئب جامعة اجياري ١ (القيم والأخلاق الإسلامية)
3	متطلب جامعة اغتياري ١
2	متطلب جامعة للاتياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤١٥ هـ

						_
علبي	فستر	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	دعنية	periodical contega appalitativati departati pagli distancias de sing
برنامج الإدارة مستوى أول شعبة ٢	اسم الشعبة	1Q2	رمز فشعبة	الأول	المستوى	and the second

· i	بدية المطارة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
	نهية شمطرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	شقرر	بمساء عام ( ر	ريش 151)	مهارات الأعمال 1 (ادر ۱۹۱)	ميادي إدارة الاعمال وادر ٢٠١)		1.1.1	1.1.1 60	1.121 g2			مثطاب جشعة ليبتري ١ و	والقيم والأغلاق الإسلامية)			
	نوع الهنول أو المعاشرة واطرار /عملي):درب إيماني)	1,34	47	نظري	نظري								d.			
D)	طريقة التريس للتروني/القيدر/منمج/ميدني نطيقي)	- <del>1</del>	<b>5</b> +	كاليدي	تظيدي							إكثروتي				
	نوع الابتماع (مطوري/عن يحامداني)	عطور	44	حشوري	حشوري							oe oe	~			
4	رقم النيش	,8,1	1,2	1.8.0	1.8.0							١,,	1,2			
u u	رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	,1.V	T.1	2.607	2.607											
	تستنر															
7	سعة شعبة المقرر	45	4	45	45							10	10			
	مقرر		1				1.1.1	1-1-1 60	1 - 1 - 1 gal							
Ī	نوع الهنول أو المعاشرة (نظري /عشي/تاريب/يعش)															
	طریقة التریس للترونی/ظیدر/بدمج/بیدتی نخیشی)		1													
	نوع الإيتماع (مطور براعز بداميتاني)															
- £	رقم تعينى															
i,	رقم اللاعة ورقم الاستونيو (ان وجد)															
	المطاشر															
7	سعة شعبة العقرر									1						
	تعقرر	إنصاد عام (ريش ١٦١)		مهارات الأصال ۱ (ادر ۱۹۱)	ميدي إدارة الاتصال وادر ١٠٠١)	استر	11121 80	1.1.1 gd	1.1.1 gil	11121 80						
7	نوع الهدول أو المعاشرة والقرى /عشى الاربدايعاش)	عثر	ش	نظري	نظري											
	وسري دستي سريد پيسي طريقة التدريس لكاروني/كاليدر إمدم إميداني تطبيقي)	- <del>1</del>	J-1	غالبدي	نظيدي	الم ا										
	نوع الإيتماع (مطوري/عن بحاميتاني)	عشور	4.0	حشوري	حشوري											
100	رشر تبيتى	,A <sub>1</sub> ,	1,0	1.8.0	1.8.0	9										
i,	رقم القاعة ورقم الاستونيو (ان وجد)	,1.v	1,1	2.607	2.607	べ										
7	فنطر					30										
-	سعة شعية المقرر	45	4	45	45											
+	مقرر						11121 63	1.1.1 60	1111 80							
-	نوع الجنول أو المعاشرة		1													
	(نظری /عشی/شریب/یعشی) طریقة التدریس		,													
	للازوترانظیدرایشمهایمیدتر نظیفر) توع الایشماع (مشوریاعزیدایهاتی)		1													
ŧ,	(محدوری(عن پخابیدائی) رقم البیش	1								1						
	رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)		1													
4		1								1						
-	سعة شعية المقرر		1													
+-	مفرر	+		مهترات الأعمال 1 (ادر ۱۹۱)	ميلان إدارة الاعمال وادر ٢٠٠١)		11121 60	1.1.1 ga		+						
-	نوع الجنول أو المعاشرة			نعري	نقري	+										
-	(طَرْق / المَنْي)التريب إيملي) طريقة التريس للتروض القليدي إمديا إميدتي لطبيقي)	+		عتبدي	نظيدي					+						
	نوع الاجتماع	-		عشوري	عشوري	-				-						
- E	(مشوری/عن بحامیتاتی) رقم تعینی	+		18.0	1.8.0					+				1		
	رام الليس رقم القاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)			2.607	2.607	1										
4	رم عنه ورم وسوروروب) المعتبر			2.307	2.00									1		
$\dashv$	سعة شعية شطرر	+	$\vdash$	45	45					+				1	+	
	سعه تنعيه بمعزز												1			

سد فيين تراسي برا تقون تشهيباً ، بأن تشهري فيه بالشرائي

PM 08-03-03Rev

## بيثات أعضاء هينة ثكريس

3	ميكان إدارة الاعطل (ادر ١٠١)
3	مهارات الاعمال ((در ۱۹۱)
3	إحصاء عام ( ريش ١٩١)
3	اللغة الإصيفيزية ١ (إنج ١٠١٠)
1	متطلب جامعة اجباري ١ (القيم والأخلاق الإسلامية)
1	متطلب جامعة المتياري ١
1	متطلب جامعة اختياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الادارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤١٥ هـ

عامي	فسار	إدارة الأعمال	لقسم	الإدارة والأعصال	تعلية	رقامه الأمود وراديت عيدانيدس وقاعة الراسعة الأطرون الأميمية
بر دامج الإدارة منتوى أول شجة ٣	اسم الشعبة	1Q3	رمز اشعية	الأول	المستوى	ADMINISTRATION .

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	يتاية المطارة	£
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية المعاشرة	
			تقيم والأخلاق الإسلامية	متطلب جامعة اجيازي ١ و٥							11121 giù	1112 (2)	1-1-1 g2		شقرر	
			J	:Mc											نوع الجنول أو المعاشرة وتطرير /عملي/تدريمايعشر)	1
			j.	إندرو											طريقة التنزيس التاروني/تقيدي/مدمي عليقي)	0
				+0=											نوع الاجتماع (معشوري/عن بعاميداتي)	
			5,	A,s											رقم البيش	ŧ.
															رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1
															النعاشر	1
			1	60											سعة شعبة فمقرر	1
						پيشن ١٤١)	إنصاد عام (ر	١ (فر١٢١)	مهارات الأعمال		11121 60	11121 60	1-1-1 ga	1111 60	شقرر	
						· ·	نعر	· ·	×						نوع الجدول أو المعاشرة (نظرى /عملي/تدريبايعلي)	1
							-pa	· ·	<del>-</del> 22						طريقة التريس التروني/طيدو/بندج/ميدني عقيقي)	4
						J.	حشور	g.	pås.						نوع الاجتماع (معتور براعن بعابسياتي)	
						1,	A,+	1	8.0						رقم البيش	Sept.
						Ψ,	1-V	2.	407						رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1
															المعاشر	1
							15		15						سعة شعبة المقرر	1
										استر	1.1.1 ga	1112	1-1-1 g2		شقرر	1
										٠,٦					توع الهدول أو المعاشرة وتطرى اعملي/تدريبايطي)	1
										الم الم					طريقة التريس التروني/طيدو/مدح/ميدني عقيقي)	J
															نوع الاجتماع (مضوري/عن بعابيداني)	
										9					رقم تعيش	100
										الأة					رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	,ī
										10						1
															سعة شجة المقرر	1
						پض ١٦١)	إحصاء عام (ر	ال (انز ۲۰۱)	ميادي إدارة الإت		11121 60	1.1.1 ga	1-1-1 g2		شقرر	T
							le .	J	×						نوع الجنول أو المعاشرة (نظري /عملي/كتريب/يحلي)	1
						ø	<b>1</b> 20		<u>, 22</u>						وهري بحني:مزيب يصي) طريقة التريس الكاروش/افليدر/بندج/بيداش تطييش	1
						ď.	حشور	g.	pin						ندروس بعدي ومدج بمياس عميدي دوع الإجتماع (مطوري/عن بعاميداتي)	
						1,	A,+	1	8.0						رقم تعيش	ek de
						٠,	1.V	2.	497						رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	,T
																1
							15		15						سعة شجية المقرر	1
								ميدي إدارة الاعمل (در ٢٠١)	مهارات الأعمال ۱ (ادر ۱۹۱)		1.1.1 ga	111.1 gil			شقرر	†
								نقري	نظري						نوع الجدول أو المعاشرة	1
								نظيدي	غالبدي						(نظری اعملی)تدریبایجش) طریقة تندریس اعدرونی:نقلیدی:مدمجامیدتی علیقی)	J
								عشوري	مشوري						الكاروان الكليان المعياميات للفيطي) توع الاجتماع (مضوري/عن بعامياتي)	٦.
								1.8.0	1.8.0						(محدوری/عن بعابسیانی) رقم تعیش	ŀ
								2.407	2.467						رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	.1
				-	-	-									فيعشر	1
								45	45						سعة شعة المقرر	1
		1				L	L							1		

سد قبين صراسي پر با افتون تنفيعية ، أمار انتجابي هيده والانترائي

PM 05 04 03 Re

#### بيثلت أعضاء هنة ثكريس

فيتس	اسم عشو هيئة التتريس
V	SA-4

3	ميادين إدارة الإعمال (ادر ١٠١)
3	مهارات الاصال ((ادر ۱۹۱)
3	إحصاء عام (ريش ١٩١)
1	اللغة الإصطبزية ١ (اتج ١٠١٠١)
3	متطلب جامعة اجيتري ١ (القيم والأخلاق الإسلامية)
3	متطلب جامعة المتياري ١
1	متطاب جامعة اختياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٤٤٥ هـ

علىي	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الكلية	Character of a particular of the character of the charact
بر نامج الإدارة سنتوى أول شعبة ٤	اسم الشعبة	1Q4	رمز الشعية	الأول	الستوي	and the second

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بداية المعاشرة	ŧ
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية المعاشرة	
			القيم والأخلاق الإسلامية)	متطلب جامعة اجياري 1 وا		مهارات الأعمال ۱ (ادر ۱۹۱۱)	ميدي إدارة الإعمال (ادر ١٠١)	ش ۱۹۱)	إحصاء عام ( رو		11121 60	1112	11112		شقرر	
			J.	عر		نظرى	نظري		نقر ي						توع الجدول أو المعاشرة وتطري /عشر/إلدرب إبطر)	
			ائن	إنعترو		كاليدي	تظيدي		نظيدو						طريقة التتريس والتتروض القليدي إسمج إسيدتى تطبيقي	
			*	100		حشوري	حشوري		عثورو						نوع الاجتماع (مطوري/عن بعاميدائي)	
			١,	A,+		18.0	1.80		1,4,+						رقم تعيض	15
						2.407	2.497		r, s - Y						رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1
															النعظر	
			10	00		45	45		45						سعة شعية فعقرر	1
											1.1.1 (4)	11111	11112	11112	شقرر	
															نوع الهدول أو المعاشرة ونظري (عملي)كتريب إيطي)	1
															طريقة التنزيس والتنزوض القليدي استجاميداتي تطبيقي	1
															نوع الاجتماع (حضور وراعن بحاميداني)	
															وهمور وراجل بقد البلدائر) رقم الميش	Sep.
															رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	1
															المطر	1
															سعة شعبة المقرر	1
						مهارات الأعمال ۱ (ادر ۱۹۱)	ميلاي إدارة الاعمال (ادر ١٠١)	ش ۱۹۱)	إحصاء عام ( رو	استراحة	11121 60	1111 20	1111160		شقرر	
						نظري	نقري		عنو	٠٦					نوع الجنول أو المعاشرة (نظرى اعشى(تتريبايطي)	1
						كالبدي	فظيدي		ناليدو	1					وسرق السل سريب بسس) طريقة التريس والتتروني/فليدي/بنمج/ميدتي تطيقي)	1
						حشوري	حشوري		عشورو	:4,					نوع الاجتماع (حشوري/عن بعداميداني)	
						18.0	1.8.0		1,A,+	1					رام شینی	1000
						2.407	2.497		r,s.v	ملأة					رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	1
										:0					- Bartin	1
						45	45		45						سعة شعية شطر	1
											1112 60	11121 80	11118		شقرر	
															نوع الجدول أو المعاشرة (نظري /عملي/تريب/يطي)	1
															وهري بخش بتريب طريقة التريس والكارو تر بالقيد و بعدي بيداتر تطيقي	1
															وستروس عميد و بمدي مهدس نوع الاجتماع (مشوري/عن بحاميداتي)	
															رام شینی	6,0
															رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	1
															Daniel	1
															سعة شعية شطر	1
						مهارات الأعمال ١ (ادر ١٦١)	ميلاي إدارة الاعمال وادر ١٠١)				1112 60	11121 ga			شقرر	
						نظري	نقري								توع البدول أو المعاشرة (تطري اعشى/كريبايطي)	İ
						غالبدي	نظيدي		1						(ظری /عملی/تدریبایطی) طریقة التدریس (التدرونی/ظایدی/مدیج/میدانی نطیطی)	1
						حشوري	عشوري		1						نوع الإجتماع	
						180	1.80		1						(مشوری/عن بعد)میدائی) رقم العیش	ŧ
				<b>-</b>		2.407	2.497		<del>                                     </del>						رهم القاعة ورقم الاستوديو (ان وييد)	t
															(Hadical Parks)	ł
				<b>-</b>		45	45		<del>                                     </del>						سائمة فطر	t
	1	1		1	1			1	1					1	<i></i>	

PM 05-01-00km

## الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٠١هـ

علمي	المسار	إدارة الأعمال	اللسم	الإدارة والأعمال	الكلية
تغصص الإدارة المستوى الثالث الشعبة الأولى	اسم الشعبة	3Q1	رمز الشعبة	الثاث	المسكوى

Seaport polymerature (
------------------------

# بيقات أعضاء هينة التدريس

فيشن	اسم عشو هيئة الكريس

3	ميادن التسويق (تسق ۲۰۳)
3	ميادين الإقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)
3	إحصاء الأضال (قصد٢١١)
3	ميادين المحلمية المائية (حسب ٢٠١)
3	نظم النظومات الإدارية (ادر ٢٠٢)
2	متطب إختياري جامعة (٣)

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بتاية المعاشرة	ž.
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهية صحصره	€
									ميديز الشويق (ضق ۲۰۲)		ر (استا۱۹۱) د راستا۱۹۱)	إحساء الأعما	نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)	ميدن الاقتصاد الجزني ( قصد ۲۰۱ )	شقرر	
									نظري		9.0	a:	نظري	نظري	توع الجدول أو المعاشرة (تقرى/عشي)تريب/ يعشي)	ıl
									تقيدي		بدي	ns.	نظيدي	نقبي	طريقة التنريس ( الكترونی)تقليدي(منمج ميدانی تطبيقی)	ıl
									خشوري		g.39	<u> </u>	خشوري	خشوري	توع الاجتماع(مشوري/عن بحاميداني)	8 15
									1.8.0		1.8	.0	1.8.0	1.8.0	رقم الميش	ě
									0.402		0.4	02	0.402	0.402	رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان ؤجد)	ıl
															Season	ıl
									1.0		1		10	10	سعة شعبة تعقرر	ш
											ثية (هنب ٢٠١)	ميادي المعاسبة الم	(تىق ۲۰۳)	ميادين الانسويق	تىقرر	ıl
											83	ac .	4.	نغ	نوع الجدول أو المعاشرة (تقرى/عشي)ندريبار بعشي)	ıl
											بدى	ne ne	94	æ	طريقة التنريس ( إلكتروني)تقليدي إمدمج إميداني تطبيقي)	ıl
											g.29	<u> </u>	433	-	نوع الاجتماع(مشوري)عن بحاميداني)	Quite State
											1.8	.0	1.8	LO.	رقم العيش	3
											0.41	12	0.4	02	رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان ؤجد)	ıl
															facility	ıl
										_	£-	,	1	•	سعة شعبة المقرر	ш
										استر	(111)		نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠١)	ميدي الاقتصاد الجزني ( قصد ٢٠١ )	صفرر	ıl
										5	ش		نظري	نظري	توع الجنول أو المعاشرة (تظرى/عش)التريباريش)	ıl
										اح)	بدي		تطيدي	تقيدي	طريقة تئتريس (الكثروني/تقليدي/متمج/ميتاني تطبيقي)	ıl
										, d	0.39		خشوري	خطوري	توع الاجتماع(مطوري/عن بحاميداني)	*17.00
										1	1.8		1.8.0	1.8.0	رقم الميش	ı
										٧; الرة	0.4	12	0.402	0.402	رقم ثقاعة و رقم الاستنبو (ان وُجد)	ı I
															Sindher	ıl
											5	,	10	10	سعة شعبة المقرر	$\vdash$
															تنقرر	ıl
															توح الجنول أو المخاشرة وتقري/عشي/تريب/ يحشي)	ıl
															طريقة تتتريس (الكتروني/تقيدي/مدمج/ميدتي تطبيقي)	ıl
															توع الاجتماع(مشورى/عن بحاميداني)	s le de
															رقم لميتى	ıŤΙ
															رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان وُجد)	ıl
															facility	ıl
											ميادين المحاسبة المالية (حسب ٢٠١	ميادئ المعاسبة المالية (هسب ٢٠١			سعة شعبة المقرر	Н
											(	(	نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)	ميكان الأفتصاد اليزني (الصد ٢٠١)	مغرر	ıl
				-							عني	نقري	نفري	نفري	توح البدول أو المعاشرة (تظري/عشي/كتريب/ يعشي) طريقة الكتريس	ıl
				-							تعيدي	نظيدي	نظيدي	تقيدي	(الكثروني/ثقليدي/متمح/ميداني تطبيقي)	ıl
											حضوري 18.0	مخوري	مشوري 1.8.0	حضوري 18.0	توع الاجتماع(مشوري)عن بحاميداتي)	4
				-								1.8.0			رقم تعيش	,
				<del> </del>							0.402	0.402	0.402	0.402	رقم ثقاعة و رقم الاستثير (ان ؤجد)	ıl
				1											ئىدائىر سىة ئىية ئىقرر	ıl
				1							10	10	10	10	سەئىيە بىغرر	

إدارة الشؤون التخيمية أ . تهشي القراج

البريد الإلكتروني

PM-08-01-01Rev3

## الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٠ هـ

	•	ale		المصار		إعمال	إدارة ال		القسم	سال	الإدارة والأعد		تعنية
	ي الثالث الشعبة الثاني	تخصيص الإدارة المستو		اسم لشعبة		30	Q2		رمز تشعبة		الثاث		المسئوى
22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00	11:00	10:00	9:00	8:00

|--|

# بيقات أعضاء هينة التدريس

3	مياديز التسويق (تسق ٢٠٢)
3	ميادين الإقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)
3	إحساء الأضال (قعد٢٦١)
3	ميدين المحلمية الدائية (حسب ٢٠١)
3	نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)
2	متطب بفتياري جمعة (٣)

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بتاية المعاشرة	35
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية المعاشرة	£
								(فند ۲۱۱)	بمساء الأعما		نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)	ميدي الافتصاد الجزني ( فعد ٢٠١)	ميدين التسويق (تسق ۲۰۳)		تسفرر	
								J.	H		تقري	نقري	نقري		نوع الهدول أو المعاشرة وتظرى/عشي نتريبا، يعثي)	
								g-	a.		تقيدي	344	تطبدي		طریقة تنتریس (الکترونی/نظیدی/مدمج/میدانی نظییقی)	
								g.i.	<u> </u>		خشوري	حشوري	حشوري		توع الاجتماع(مطوري/عن بحاميداني)	B.
								13	.0		1.8.0	1.8.0	1.8.0		رقم العيش	ě
								0.6	97		0.607	0.607	0.607		رقم تفاعة و رقم الاستنير (ان وجد)	
															Suastic	
								1			1.	**	10		سعة شعبة تسقرر	
								لية (هب ٢٠١)	ميلان المعاسية الم						تعقرر	
								J.	E .						توع الجدول أو المعاشرة (تظرى/عشي)تريبار بعشي)	
								<i>y</i> +	ı						طريقة التعريس ( الكثروش/اطليدي/مناس تطبيقي)	
								431	<u></u>						توع الاجتماع(مضوري/عن بعاميدتي)	
								12	.0						رقم العيش	P.
								0.6	07						رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان ؤجد)	
															المحاشر	
															سعة شعبة المقرر	
								(**1)	إحصاء الأعما	استر	نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)	ميدن الاقتصاد الجزني (فعد ٢٠١)	ميدين الشويق (تسق ۲۰۳)		تنقرر	
									2		تقري	نقري	نظري		توج الجنول أو المعاشرة وتظرى/عشى/تتريبا، يعشى)	
								y+	n:	7	تقيدي	تطيدي	نظيدي		رسری حسی سروید بسی طریقة انتریس (التترونی)نظایدی منحامیداتی نظییقی)	
								431	in.	:4	خشوري	خشوري	حشوري		توع الاجتماع(مضوري/عن بعاميدتي)	Ł
								13	.0	3	1.8.0	1.8.0	1.8.0		رقم العيش	ĕ
								0.6	97	بلأة	0.607	0.607	0.607		رقم تفاعة و رقم الإستثير (ان وُجد)	
										;0						
											1+	1+	10		سعة شعبة فعقرر	
															تسقرر	
															توح الجدول أو المعاشرة وتظرى/عشى/تدريبا، يعشى)	
															رسری حسی سروید بسی طریقة انتریس (التترونی)نظایدی منحامیداتی نظییقی)	
															ر المروس المهار المالي المواتي) توع الاجتماع(مطوري)عن بحاميداتي)	
															رقم قنيش	ž,
															رقم تفاعة و رقم الإستمير (ان وُجد)	
															سعة شعبة فنظرر	
								ميدي المعضية المالية (هسب ٢٠١	مياديز المحاسبة الدالية. (حسب ٢٠١		نظم لمخرمات الإدارية (ادر ٢٠٢)	ميدي الاقتصاد الجزني (قعد ٢٠١)	ميدُون السُورِيق (سُنق ٢٠٢)		فنقرر	_
								عنى	نقري		نقري	نقري	نقري		نوع الجدول أو المعاشرة (تظري/عشي)انتريبا يعشي)	
								نظيدي	تقيدي		نقبي	نطبي	تقيدي		ونطری: اعتیانتریب: بعنی) طریقة تشریس ( اِلكثرونی: تقلیدی استمع امیدانی تطبیقی)	
								حشوري	خشوري		حشوري	خشوري	حشوري		( الفتروس بطنية ي امتمع اميداني تطبيقي) توع الاجتماع (مشوري/عن بحاميداني)	ç
								1.8.0	1.8.0		1.8.0	1.8.0	1.8.0		رقم قعیش	ŧ
								0.607	0.607		0.607	0.607	0.607		رقم ثقاعة و رقم الاستثير (ان زجد)	
															فيدنشر	
				1				10			1+	1+	10		سعة شعية فمقرر	
	1	1	I	1	1	1	1									_
									البريد الالكثروني		. تهاشي القراج	إدارة الشؤون التطيمية أ		التراسي	معد الجدول	
									V 27 - 27.							

	genylaur - Sysgadi y	اعفية		الإدارة والأعم	سال		تقسم		إدارة ا	لأعمال		المسار		عاد	غي	
		المسئوى		الثاث			رمز تشعبة		23	30		اسم لشعبة		تغصص الإدارة المست	وي لثالث الشعبة الثالثة	
1 iuu	ية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
ž.	ية سندرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
2	صفرر		ل (قمد۲۱۱)	نظم المطومات الإدارية (ادر ۲۰۲)	ميدين التسويق (تسق ٢٠٢)											
توج الجدوز ذات راصا	بدول أو المعاشرة تعلى تدريب ، بحلي	E	ذي	نقري	تقري											
طريقة	رىقة تتتريس دى امدمج اميدتى تطبيقى)	26	ليدي	تظيدي	تقيدي											
نه و الاحتمام دهند	مخوری/عن بحامیدائی)	-	وري	مشوري	مشوري											
j.,	رقم العيش	a	1.8	1.8.0	1.8.0											
رقم تفاعة و رق	ر رقم الاستثنيو (ان ؤجد)	113	0.60	0.603	0.603											
ىد	المعاشر															
سعة ث	ة شعبة تعقر			10	10											
	تىقرر	ميادي المعضية الد	ثلية (هنب ٢٠١)		يْنِي (قصد ٢٠١)											
	جدول أو المعاشرة عشى تتريب/ بحثي)		ذي	نفن												
طريقة (الكثروني)لظيدي/	ربقة تنتریس بدی امتمع امیدانی نظییقی)	ns.	ليدي	ų,tas	بدي											
نوع الاجتماع(مطو	مطوری/عن بحامیدائی)		ودی		4.0											
رقم	رقم العيتى		1.8		1.8											
	ر رقم الاستثبو (ان ؤجد)	13	0.60	603	0.6											
	- Bartha															
	ة شعبة تسقرر					-										
	تعقرر جدول او تمعاشرة		ل (قمد۲۱۱)	تظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)	مبدي الشويق (تسق ۲۰۳)	استز	ميلان الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)									
(نظری/عش	مشرائریباریطی) مشرائریباریطی) ریقة تئریس		-	نقري	نظري	-1	نظري									
( اِلْكَثَرُ وَتِيَ إِنْظَائِيَةِ يَ ا	يدي امدمج اميدائي تطبيقي)		44.0	نظيدي	تقبي	<u>.</u> g	تطيدي									
- 5	بدشوری اعن بندامیدانی)		1.8	خشوري	حضوري 18.0	4	خشوري									
	رقم العيش		0.61	1.8.0	0.603	الأة	1.8.0 0.603									
	ر رقم الاستثنو (ان ؤجد) المعاشر		0.01	0.603	0.603	60;	0.603									
	ىسىسىر ئەتىيەتسۇر		41	10	10		10									
	ەخىپەتىترر تىترر			.,	10	-	.,									
نوع الجدول	جدول أو المعاشرة					-										
طريقة	عشی نتریب  بحثی) ریقة تنتریس					-										
	يدي امتمع اميداني تطبيقي) مشوري (عن بحاميداني)															
	رقم لعيش															
رقم تقاعة و رقم																

	Juden and	إدارة الشؤون التطيعية أ _ تهانى القراح	معد الجدول الدراسي

نظري

تظيدي

حطوري

1.8.0

0.603

نظري

خشوري

1.8.0

0.603

عتي

تطيدي

عشوري 1.8.0 0.603 . Suarier

سه شهة الدور توع الجوال الو معطرة القراء الطائباتية با بعض القراء الطائباتية با بعض الالتوائباتية باسم بالمعلى الالتوائباتية باسم بالمعلى توع الابتداع المعلمة بالمعلمة المعلمة ال

رقم العيتى

رقم ثقامة و رقم الاستيوزان ؤجد) المعاشر معة شعبة العقر

تقري

تظيدي

حضوري 1.8.0

0.603

بيقات أعضاء هيئة التدريس اسرعضو هيئة التريس

> میدان التحویل (قصل ۱۰۳) میدان الاقصاد الوزنی (قصد ۲۰۱) اجماء الاصال (قصد ۲۰۱۱) میدان المحالیة الماقیة (مسید ۲۰۱۱) نظم المخارسات الاماریة (در ۲۰۱۲) منتقب المتاریخ (در ۲۰۱۲)

## بياتات أعضاء هينة الكتريس

54,2 4-	
فيشن	

3	ادارة العطيات (ادر ٢٤٢)
3	ريدة الأصال (در ٢٥٣)
	ادارة النشاريع (ادر ۳۶۱)
*	القرعة العارية (ادر ٢٤٣)
1	يحوث العليات (ادر ٢٢٢)
Ψ.	متطاب جامعة بفتياري و

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

علني	فستر	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	فعنية	geograpi va dys syndrondy dynysal stadog Stag
برنامج الإدارة المستوى الخامس الشعبة الأولى	اسم الشعية	5Q1	رمز الشعية	الخاس	المستوى	20-0020000

	4	المستوى		الخامس			رمز الشعبه		QI	5		اسم الشعية		برنامج الإدارة المستوى ال	خامس الشعبة الاولى	
		T.	I			1	T		I	I	T			1	1	
3	بداية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
	تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	المقرر		ادارة الصليات (ادر ۲۲)	القيادة الإدارية (ادر ٣١٣)	ريادة الأعمال (ادر ٢٠٣)		ادارة المشاريع وادر ۳۱۱)									
	توع الهدول أو المعاشرة (تظري /عش)الكريبايعش)		نظري	نظري	نظري		نظري									
0	طریقة انتریس نکترونی/نگلیدی/مدمح/میدانی تطبیقی/		تعيدي	تخبي	نظيدي		تظيدي									
į.	توج الاجتماع (مضوري/عن بعداميداني)		خشوري	amenga	خشوري		عشوري									
	رقم العينى		14-	14.	18+		14+									
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)		7,515	2.606	1,5+5		1,5-5									
	Seatte															
	سعة شعية المقرر		1+	45	10		1.0									
	المقرر	ادارة المشاري	ع (ادر ۲۱۱)	يموث العشيات	(ادر ۲۲۲)											
1	توع الجنول أو المعاشرة وتظري /عشى/تدريب/يعشي)	نقر	J.	نقر	J.											
1	طريقة لتتريس	نقيد		نظيد												
	كثروش الكليدي امدمج اميدائي تطبيقي) توج الاجتماع (مطوري اعن بعداميدائي)		g.,	حشور	<u> </u>											
ĝ.	(هموری/عل بطابیدانی) رقم المیش	A -		A.												
1	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	1-1	*.*	1-1	٠,											
1																
_	سعة شعية فسقور															
	تسفرر	1	ادارة العشيات (ادر ۲۲۴)	تقيدة الادارية (ادر ۲۲۳)	ريادة الأعمال وادر ٢٥٣)	استر										
-	توع الهدول او المعاشرة (نظري /عشي/تريب/يعشي)		عرب <u>سجد (برب ۱۰)</u> عفري	نقري	نظري نظري	<u> </u>										
	(نظری /علی)تدریبایمثی) طریقة تتریس		نفري	نعيى	نقبق	7										
n.	تاثرونى/تاثية و/منمح/ميدانى تطبيقي) نوع الاجتماع			معنودي مدوري		الحالي الم										
56	(مضوری/عن بعد میدائی)		مشوري	y,pike 1A+	خشوري	مالأة										
	رقم فسيتى		14-		18+	4										
4	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)		7,5+5	2.606	7,5+5	30										
_	- Date of the last															
	سعة شعبة المقرر		10	45	10											
4	fulfic.			يخوث العشيات	<u> </u>											
	توع الجنول أو المعاشرة وتظري (عشى/تدريب/يمثى)			عن	-											
b	طریقة انتریس نکترونی/نگایدی/مدمج/میدانی تطبیقی)			4,06	ø											
į.	نوع الاجتماع (مضوري/عن بعد/ميداني)			خشور												
95	رقم تعيتى			A.	· ·											
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)			*-4	Ψ,											
	فنعشر															
	سعة شعبة فمقرر			•.												
	llade,		ادارة الصليات (ادر ۲۲۱)	تقيادة الإدارية (ادر ۲۱۳)	ريادة الأعمال (ادر ٢٠٢)											
	نوع الهدول أو المعاشرة ونظري إعطى كريب يعثي		نظري	نظري	تظري											
n	طریقة کنتریس کنترونی/کالیدی/منتمخ/مینانی نطیبقی)		تقيدي	تعبي	تقيدي											
	توع الاجتماع (معتوري/عن بعداميداتي)		خشوري	مشوري	خشوري											
į.	رشروري درياني		14.	14.	14.											
1	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)		7,5-5	2.606	1,5+5											
1	فندنشر															
1	سعة شعية فنطرر		10	45	10											
1	W	l					1	1			1	1	1			

# بيانات أعضاء هينة التدريس

فيشن	

3	ادارة الصليات (ادر ۲۲۴)
3	ريادة الأعمال (ادر ٢٠٢)
*	ادارة المشاريع (ادر ۲۱)
*	تقيدة الدارية (ادر ٢٤٣)
í	يعوث الصليات (ادر ٢٢٢)
*	ملطلب جامعة إغليزي ا

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٠ هـ

علىي	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعية	geography on depth and the collection of the col
برنامج الإدارة المستوى الخامس الشعبة الثانيه	اسم الشعبة	5Q2	رمز الشعبة	الغاس	الستوى	an-manuscript

-															
بدية تستفرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
نيبة سندرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
Dade,	ريادة الأعمال (ادر ٢٥٣)	القيدة الدارية (ادر ٢٤٣)	ادارة المثيات (ادر ۲۲۲)												
توع الهدول أو المخاشرة (تظري /على/تدريب/يحش)	نظري	نظري	نقري												
طريقة لتتريس (الكثروني)تقيدي بمديج إميدتي تطبيقي)	نظيني	تطيدي	نعيدي												
ترع الإشاع (هشوري/عن بعداميداتي)	خشوري	عشير ي	مشوري												
ية رقم تسينى	180	14-	14+												
رقم ثقاعة ورقم الاستوديووان وجد)	2.608	2.608	1,3+4												
فندشر															
سعة شعية الدفور	45	45	10												
Dadic.	بحوث العشيات	(ادر ۲۲۲)	درة ششري	ي (ادر ۳۶۱)		ادارة المشاريع (ادر ۳۱۱)									
توع البدول أو المعاشرة (تظري /عشي)كتريبايعش)	تطرو		تقر	J		نظري									
طريقة لتتريس والكثروني(تاليدوربندو)بيناني تطبيقي)	agas assas		400	ø		تظيدى									
توح الابتشاع (هشوري/عن بعداميناتي)	حشور	J	حشور	g.		خشوري									
يع رقم تعينى	14.		A.	,		14+									
رقم ثقاعة ورقم الاستونيووان وجد)	r-4	,	1-4	*/		1,5+4									
تىدىنى															
سعة شعبة المقرر	•.				-	10									
العقور	ريادة الأعمال (ادر ۲۰۳)	القيلة الدارية (ادر ٢٤٣)	ادارة العشيات (ادر ۲۱۲)		استر										
نوع الهدول أو المعاشرة (نظري /عشي/كتريب/يعشي)	نقري	نظري	تقري												
طریقة تنتریس وانتثرونی/تالیدر/مندج/میدانی نطیطی)	تطبي	تطيدي	تكودي		الم الم										
نوع الإبتساع (هشوري اعن بعداميدتي)	خشوري	and	هشور ي		.,										
رقم تعينى	180	14-	14.		al Contract of the Contract of										
رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	2.608	2.608	T,5+A		10										
تندشر															
سعة شعبة الدفور	45	45	10												
Dade.	بحوث العاليات														
توع الهنول أو المعاشرة وتظري إنطري إنجابيطي)	عتر														
طریقة تنتریس (انتثرونی)ناشیدی بندمج(میدنی نطیبقی)	- Aut														
نوع الابتداع (هشورياع بعاميدتي) غ	حشور														
رهم الميتى	1A-														
رقم القاعة ورقم الاستونيوران وجد)	***	,	-				-				-				
- Daniel															
سعة شبية المقرر							-				-				
المقرر توع البدول أو المعاشرة	ريادة الأعمال (ادر ۲۰۲)	فقيدة الدارية (ادر ۲۰۲)	ادارة السليات (ادر ۲۱۲)				-				-				
(نظری اعلیٰ)انتریبایمش)	نظري	نظري	نظري				-				-				
طریقة تشریس وانکثروش/نگلیدی/مدمع(میداش تطبیقی)	نطبي	تطيدي	نظيدي				-				-				-
نوع الابتداع (هشوري/عن بعداميدتي) غ	خشوري		مشوري				-				-				
ره قعیتی	180	14.	14+				-				-				-
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو (ان وجد)	2.608	2.608	7,5 - A				-				-				-
- Daniel							-				-				-
سعة شعبة فطرر	45	45	10												

مد شهوال الراسي لهذا قوال أمن الشم الإراد (100 وال

M-08-04-03Res-3

# بيانات أعضاء هينة التدريس

•	
فيش	

3	ادارة الصليات (ادر ۲۲۴)
3	ريادة الأعمال (ادر ٢٠٢)
*	ادارة المشاريع (ادر ۲۱)
*	القيادة الإدارية (ادر ٢٤٣)
1	بحوث الصليات (در ۲۲۲)
*	مثطلب جامعة إطلياري ا

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٥ هـ

علىي	فستر	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	دهية	geografic our égy égyelt éssek; égyegyelt égyés él éssekje Ezdey
برنضج الإدارة المستوى الخامس الشعبة الثالثه	اسم الشعية	5Q3	رمز الشعبة	الخاس	المستوى	20-00209100

										•					•	
22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بداية المعاشرة	_
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية المعاشرة	ž
22.50	21.50	20.30	19.50	16.30	17.50	10.30	15.50		يتون العشيات		القيادة الإدارية (ادر ۲۲۳)	ريادة الأعمال وادر ٢٠٢)	9.50 ادارة المشاريع (ادر ۲۲۱)	8.39	تبقر	†
									نقرو		تقري	نفري	عرد سرو (۱۰۰۰)		نوع الجنول أو المعاشرة ونظري رعشي/كتريب/يعشي)	4
									نظيد		نقيق	نقيي	نقبد		طريقة لتتريس	4
									مشور		g.phs.	خشوري	<u>ـــب</u> ن خشوري		الكثروني/تقاليدي/مدمخ/ميداني تطبيقي) توح الاجتماع	4
									14.		14.	180	14.		(مطور ي/اعن بحاميدتي) رقم تعيش	Ę.
									***		2,604	2.604	7,3-4		رهم تخاعة ورقم الاستوديووان وجد)	1
													7,7.2		رم سد ورم دسوسوری وید)	1
											45	45	1+		سعة شعية فسقر	1
									1		-	-			لىدىنچاللىرر	<del>                                     </del>
															نوع الهدول أو المعاشرة	1
										-					(نظری اعلی)تریبایطی) طریقة تتریس	1
										-					الكثروني/تقاليدي/مدمع/ميداني تطبيقي) توح الاجتماع	4
										-					(مطلوري)(عن بعد آميدائي) رقم الميش	ig.
										-					رام تعامله رقم ثقامة ورقم الاستونيوران وجد)	-
										-					رم مده ورم رصوبورون وجه	-
										-					سنة شعية فنقرر	-
								<b>411</b> 0	بحوث العشيات	7	القيادة الإدارية (ادر ۲۲۳)	ريادة الأعمال (ادر ٢٠٢)			سه شهه سفرر اسفرر	
										اللا	نقري	زیده و عقل وجر ۲۰۰۱) نظری	ادارة المشاريع (ادر ۲۱۱)		تعقرر توع المتول أو المعاشرة (تقري /عشي/كريبايعشي)	+
									عثی نقیدی		نتون	نعري	نفري		(نظری اعلیٰ)تدریبایطی) طریقة لتدریس	
										الم الم	, nin	مشوري	تقبدي		الكثروني/تاليدي/مدمج/ميداني تطبيقي) نوح الاجتماع	4
								<del>مش</del> وري ۱۸۰		4	14.	180	<u>خشوري</u> ۱۸۰		(هضوری/عن بعد/میدانی)	1560
									71.	7	2.694	2.604			رقم قميتن	4
								,		:0	2.694	2.604	Y,3+4		رقم القاعة ورقم الاستوديوران وجد)	4
											45	45				-
											<u> </u>	45 درة (ستيات	1*		سعة شعية المقرر	-
									ادارة العشيات (ادر ۲۲۲)		<u> </u>				الطرر توع الجنول أو المعاشرة	4
									نظري			تقر			(نظری /عشی/تدریب/یمشی) طریقة تندریس	4
									تطيدي			عتبد -			إتكثرونى إنظليدي إمدمج إميدانى تطبيقي)	4
									خشوري			A.			توع الاجتماع (مطوري/عن بعداميداتي)	şi.
									14+			1.1			رقم قميتى	-
									1,5+1		•	1+1			رقم القاعة ورقم الاستوديوران وجد)	4
															Land	4
									1.0						سعة شعبة المقرر	<u> </u>
											القيادة الإدارية (ادر ۲۲۳)	ريادة الأعمال وادر ٢٥٢)	ادارة المشاريع (ادر ۲۵۱)		الطرر توع الجنول أو المعاشرة	4
											تقري	نظري	نظري		(نظری اعلی)کریبایمٹی)	4
-	1							-			تقبي	تطبي	تقيدي		طريقة تشريس الكثرونى/تكليدي/بنديكي أن م الذارات	4
	1							-			gjalan	خشوري	مشوري		توع الاجتماع (مضوري/عن بعداميتاني)	1
											14.	180	14-		رقم الميتى	1 .
											2.694	2.604	Y,5+4		رقم القاعة ورقم الاستوديوران وجد)	1
															Suarec	1
											45	45	1*		سعة شعبة فطور	

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

### بياثات أعضاء هينة التدريس

ليشن	اسم عشو هيئة التدريس

7	القيدة الإدارية (ادر ٢٤٣)
3	إدارة مقطة الإمداد ( ادر ۲۰۰ )
4	يحوث العطيات (ادر ٢٩١٢)
7	إدارة الأصال الدولية ( ادر ٢٣١ )
7	التجارة الإفكارونية (ادر ٢٠٤)
7	ادارة الجودة الشاملة (ادر ٣٤٤)

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٠هـ

علىي	فستر	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	دهية	geografic our égy égyelt éssek; égyegyelt égyés él éssekje Ezdey
برنامج الإدارة المستوى السلاس لشعبة الأولى	اسم الشعية	6Q1	رمز الشعبة	المنادس	المستوى	20-00209100

		كسور		Oncome.					Q1			4		3)	45. 1 0	
-		1			_	1	1		1							
- £	يداية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
	تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	المقرر ك والجدراران المجانف ة		التجارة الافكاروتية (ادر ۲۰۱)	تقيدة الادارية (ادر ۲۲۳)	إدارة الأعمال الدولية ( ادر ٣٣١ )		بموث العشيات									
	وع الجنول أو المعاشرة ظرى /عشى/كتريب/يعش) طريقة التتريس		عري	نقري	تطري		نقرو									
والكثرون	س انظیدی امت مح آمیدائی تطبیقی) توح الاجتماع		نقبدي	نظبي	نظيي		1441									
·) §	هشوری اعل بندامیدائی)		مشوري	y,pla	خشوري		<del>مش</del> ور ۱۸۰									
	رقم تعينى		14+		14.											
رقم تنا	قاعة ورقم الاستونيوران وجد)		₹,£+£	2.404	Y,6+6		منعبة مع	*Q3								
					دخونة عثبتي											
	سعة شعبة المقرر		11	45	1+		•-									
	العقور نوع الجدول أو المعاشرة			إدارة مشتة الإمد			إدارة سلسلة الإمداد ( ادر ۲۰۰۰ )									
L)	ظرى (عملي)كاريباينش)			نقر،	-		نظري									
والكثروني	طریقة لتتریس برانگیدی امتمع مینانی تطبیقی)			3,00			تظيدي									
9 %	توع الاجتماع مشوري/عن بعد/ميداني)			خشو			عطوري									
	رقم تعينى			A-	<u> </u>		14+									
رقم تنا	قاعة ورقم الاستونيوران وجد)			1+1	٧,		1,1-1									
	المعاشر															
	سعة شعية الدفور				1	-										
	المقرر		التهارة الإنكثرونية (ادر ۲۰۱)	تقيدة الدارية (ادر ٢٢٣)	إدارة الأعمال الدولية ( ادر ٣٣١ )	ابر	يجوث العشيات									
توح البدول أو المعاشرة وتطرى العلي الكريب المطل	نوع الهدول/و المعاشرة قري /عشي/تدريب/يعشي)		نظري	نقري	نقري		عتر									
والكثرون	طریقة لنتریس بی/تانیدی/منمج/میدانی تطبیقی)		تقيدي	تظيدي	تقيدي	الم الم	نظيدو									
, <u>5</u>	توع الاجتماع مشوري/عن بعداميدتي)		مشوري	guptes	مشوري	а	حشور	ø.								
e e	رقم تعيتى		14+	14.	14+	Z'S	14.	,								
رقم تنا	£اعة ورقم الاستونيوران وجد)		Y, 6 + 6	2.404	Y,6+6	3	منعية مع	*Q3								
	Enable				د هولة طياتي											
	سعة شعية المقرر		11	45	1.		•.									
	السقرر			لاارة الهوبة الشاه	مثة (ادر ۲۲۲)		ادارة الجودة الشفلة (ادر ٢٤٤)									
i 13)	نوع الجنول أو المعاشرة ظرى /عشى تدريب يطش)			نقر			نظري									
والكثرون	طریقة لنتریس بی/تاثیدی/منمج/مینائی تطبیقی)			نقيد	9		تظيدي									
9	توع الابتشاع مشوري/عن بعداسيداني)			خشور	g.		حشور ي									
\$	رقم تعينى			A.	,		14+									
رقم ت	فاعة ورقم الاستوديوران وجد)			6 - 6	٧,		1,1-1									
	Suated															
	سعة شعية الدفور				1		٤٥									
	السقرر		التهارة الإنكثروتية (ادر ۲۰۱)	القيادة الإدارية (ادر ٢٤٣)	إدارة الأعمال الدولية ( ادر ٣٣١ )											
i Na	نوع البدول أو المعاشرة ظرى /عشى/تدريب/يعش)		نظري	نظري	نظري											
	طريقة لتتريس سابقتيدوربندم إميناني تطبيقي)		تقيدي	تعيدي	تظيدي											
	توع الاجتماع مشوري(ع) بعداميدتي)		خشوري	g, palma	حشوري											
, ,	رقم تعينى		14.	14.	10:											
رقم دا	قاعة ورقم الإستونيوران وجد)		Y,1-1	2.404	Y,1-1										1	
					درخولة عثباتي										1	
	سعة شعبة المقرر		1.	45	1.											
_					· ·		1		1	1	1		1	_1	_1	

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

# بيانات أعضاء هينة التدريس

فيشن	اسم عشو هيئة للتريس

Ŧ	العارة الاستراتيمية (در ۱۹۱۹)
*	الايتكار وإدارة التقيير (ادر ٤٠١)
*	إدارة المفاطر (ادر ۲۹۷ ) لكتياري
7	إدارة المشاريع المتقمة وادر ٤٤٦) الفتياري

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٤٤٠٥ هـ

علمي / مجموعة إختيارية (إدارة المشاريع)	فسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	معن	راده داندون ورد بدر عبداردس بادات مرسما الا غرون المرسوة
برنامج الإدارة المستوى السابع - الشعبة الأولى - مجموعة إختيارية (إدارة المشاريع)	اسم الشعية	7Q1	رمز الشعية	السابع	المستوى	22-022-03

4	كسوري		Grann.		l	x		ζı.	,			, , ,		3., 37. 3. 33	(5)
				ı								1	1		_
بدية فنمشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50 بارة تعشريع تعنصنة (بر ۲۵۱)		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
, ne d	الادارة الاستراتيجية (ادر ١٤٤٠)	الإنكار وإدارة التقيير (ادر ٢٠١)	3 <i>2</i> — (··· 2)2—2:	الفلتياري											
نوع البدول أو المعاشرة (نظري /عشى/نتريب/يمشي) طريقة التتريس	نظري	نظري	نظري	نظري											
والكثروش إنكاليدي إمدمج إميدائي تطبيقي)	نشدي	تقيدي	تطيدي	تخبي											
نوع الجنداع (هغوري/عن بعداميدتي)	خشوري	حشوري	حشور ي	خشوری											
رقم تعينى	14.	14+	14.	14+											
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)	*,*.v	T,T-Y	T,T.V	T,T-Y											
Cartin															
سعة شعبة النظرر	4+	1.	1.	£+											
المقرر															
توع الجنول أو المعاشرة (تظرى /عشر/كتريبايعش)															
طریقة انتریس والکثروش/نگایدی/منمج/میناش نطبیش)															
نوع الاجتماع چ (مطوري)عن بعداميدتي) ع															
رقم تعينى															
رقم ثقاعة ورقم الاستونيووان وجد)															
Cartin															
سعة شعبة فدفرر					_										
mag <sub>c</sub>	الادارة الاستراتيجية (ادر ١٤٤٠)	الإنكار وإدارة التقيير (ادر ٢٠١)	بارة المقاطر (ادر ۲۰۷) المتياري	إدارة المشاريع الملقمة (ادر ۲۶۱) اطلياري	استر										
نوع الجنول أو المحاشرة (نظري /عشي/تدريب/يحشي)	نظري	نظری	نظري	نظري	٠,٧										
طریقة لتتریس (الكثرونی/تكایدی/منج/میدانی تطبیقی)	نظوي	تطيدي	نظيدي	تطيدي	الم.										
نوع الإنساع ع (مطوري اعن بعد اميدتي)	خشوري	خشوري	خشوري	خشوري	:4										
رقم تعيش	14.	14.	14.	14+	J										
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)	*,*-v	*,*-v	T,T-V	T,T-Y	مالأة										
Carthi					10										
سعة شعبة شطرر	4.	1.	1.	1.											
النقرر															
توح الجدول أو المعاشرة وتقرى /عشى/لتريب/يمش)															
طریقة تشریس وانتشرونی/تطیدی/بدمج/بیدانی تطبیقی)															
توع الابتساع															
غ (مشوری)عزیدآمیدتی) کا															
رقم فقاعة ورقم الاستوبيوران وجد)															
Daniel															
سعة شعبة فنطر															
شقرر	الادارة الاستراتيجية (ادر ١٤٤٠)	الإنكار وادارة التقيير (ادر ٢٠١)	إدارة المقاطر وادر ۲۰۷) المتباري	دارة المشاريع الملقمة (ادر ۱۹۹۹) الفلياري											
توع الجنول أو المعاشرة	نقري	نظري	نقري	نفري											
(نظری /عشی/تدریب/یعثی) طریقة فتریس	نعدى	نعيدي	نعيدي	نشيي											
(الكثروني)كاليدي امتح(اسياتي تطبيقي) توج الإمتماع (مطوري)عن بعداميدتي)	خشوري	خشوري	مشوري	حشوري											
و (مطوری/عن بعدامیدتی) ع رقم تمینی	14.	14.	14.	14.											
رقم ثقاعة ورقم الاستوبيوران وجد)	*,*-v	T,T-Y	1,1.V	1,1-Y		<u> </u>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>					
010000000000000000000000000000000000000						<u> </u>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>					
سعة شعبة فمقرر	4.	11	1.	1,		<del> </del>	<b> </b>	<b> </b>	<b> </b>	<b> </b>	<b>—</b>				
سدسباسر				."		1	1	1	1	1		1	1	1	

مد الجنول الدراسي لهذة خيدار أن القسم الدرية (الكاريات)

M-08-04-03Res-3

# بيقات أعضاء هيلة التتريس

فيتس	

7	الادارة الاستراتيجية (ادر ١٤٥)
Ŧ	الايتكار وإدارة التقيير (ادر ٢٠١)
+	تأهيل وتطوير الموطلقين (مرد ٢١٠) الختياري
7	إدارة التوظيف ( مرد ٢١٣ ) نكتياري

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٠ هـ

علمي / مجموعة إختيارية (إدارة الموارد البشرية)	فسنر	إدارة الأعمال	تقسم	الإدارة والاعمال	عمة	partition of the state of the s
برنامج الإدارة المستوى السلم - الشعبة الثانية - المجموعة الإختيارية الموارد البشرية	اسم الشعية	7Q2	رمز الشعبة	السابع	المستوى	20-002-0000

بدية فسطارة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
نهية سندرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
النقرر		تاهيل ونطوير الموطلين (مرد ۲۱۰)	الاِنتَكَارُ وَإِدَارَةَ النَّغْيِيرِ (ادر ١٠١)	الإدارة الاستراتيجية (ادر ١٤٤٠)											
توح الهدول أو المعاشرة (نظري /صلى/كريب/يعائي)	نظري	نظري	نظري	نظري						+					
وسري مين طريقة تشريس (الكثروني)تاليدي/مدمج/ميناني تطبيقي)	نظدى	تظيدي	تعيدي	نظيدي						1					
توع الاجتماع	خشوري	عشوري	خشوري	خشوري											
غ (هشوري/عن بعداميندي) رقم دميني	14.	14.	14.	14.											
رقم ثقاعة ورقم الاستونيووان وجد)	خشوري\متمجه معHQH1	مشوري) متمجه مع QH1	1,6.0	Y,1-+											
سعة شعبة فنقرر	••	45	4.	1.											
المقرر															
توح الجنول أو المعاشرة وتطري إعشى كتريب يعش]															
طريقة لتتريس (الكثروش)نكايدي بمصح إميدائي تطبيقي)															
توج الاجتماع چا (هضوری/این بعدامیدانی) نا															
چ <u>ة</u> رقم تعينى															
رقم ثقاعة ورقم الاستونيووان وجد)															
فننشر															
سعة شعبة شطور					-										
	إدارة التوطيف (مرد ۲۱۳) اختياري	تأهيل وتطوير الموطلين (مرد ٢١٠)	الايتكار وإدارة التقيير زادر ٢٠١)	الإدارة الاستراتيجية (ادر 114)	استر										
توح الجنول أو المعاشرة (تظري /عشي/تدريب/يعثي)	نظري	نظري	نقري	نظري	5										
طريقة التتريس والكثروض/تكليدي/مندج/ميداش تطبيقي)	نظوي	تظيدي	تطوي	تقيدي	الم الم										
نوع الابتداع ع (مضوري/عن بعداميدتي)	مشوري	خشوري	حشوري	مشوري	.,										
الله والموافق الموافق	14+	14-	14+	18+	3										
رقم ثقاعة ورقم الاستونيووان وجد)	خشوري/متمجه معHQP1	خشوری ا متمجه مع QHI ا	1,5+0	Y,1-0	مالأة										
لننشر															
سعة شعبة المقرر	•	45	4-	1,											
النقرر															
توج الهدول أو المعاشرة (نظري / إصلي/لتريب/يعثي)															
طريقة لتعريس والكثروني/تكيدي/مدمع/ميداني تطبيقي/															
نوع الاجتماع (هشوري اعن بعد اميناتي) کا															
راهم الميتن															
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)															
لندائر															
سعة شعية شطور							-								
المقرر توج الجنول أو المعاشرة	,	تأهيل وتطوير الموظلين (مرد ٢١٠)	الایتكار وإدارة النقیير (ادر ۴۹۱)	الإدارة الاستراتيجية (ادر 110)			-								
نوع انهتون او تنطاسره (نظری /عشی/کتریبایشش) طریقة تشریس	نظري	نفري	نظري	نظري			-				<del>                                     </del>		1		-
طريفه دخريس (الكثروني/تكليدي/سندني تطبيقي) ترح الإجتماع	نقدى	تظيدي	نظيدي	نقيدي											
ر دهنوری/عز بعد/میدانی)	مشوري	مشوري\	مطوري	حشوري			-				<del>                                     </del>		1		-
رهم تعينى	14+	14-	14.	18+			-				<del>                                     </del>		1		-
رقم ثقاعة ورقم الاستوميوزان وجد)	مشوري\متمجه مع1QH1	حضوري\ منمجه مع QHI\	1,5.0	7,1+0			-				<b></b>				1
. Daniel															
سعة شعبة الطرر	•.	45	4-	1.						1			1		

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

پودت احتداد غربه اندروس									
البتس	اسم عشو هيئة الكريس								

T	الإدارة الاستراتيجية (ادر 114)
7	الايتكار وإدارة التغيير (ادر ٥٠١)
+	دارة الاصال الصغيرة. (ادر ۲۰۰) الاتباري
7	ادارة السياحة (ادر ٢٠٠٠) اختياري

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

علمي - مجموعة إختيارية (إدارة السياحة والفعاليات)	تسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	دهية	geograps our dys Symiltonids Sympolius Bartys Striky
برنامج الإدارة المستوى السابع، الشعبة الثالثة، المجموعة الاختيارية السياحة والفعاليات	اسم الشعية	7Q3	رمز الشعبة	السابع	المستوى	20022000

4															
يدلية المعاشرة															
	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50 بارة الاصال السفيرة (ادر ۲۰۰۷)	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
المقرر		الادارة الاستراتيجية (ادر ١٤٠٠)	المشياري	الايتقار وإدارة التقيير (ادر ٢٠١)		إدارة السيلمة (ادر ٢٠٠٠) المثياري									
توع المبتول أو المعاشرة (تظرى /عشى/لاريب/يعشى) طريقة لتتريس		نظري	نظري	نظري		نظري									
والكثروني إنظليدى إمدمج إميداني تطبيقي)		تقيدي	تكودي	تطيدي		تظيدي									
نوع الاجتماع (مضوري/عن بعداميدتي)		حشوري	حشور ي	خشوري		حشوري									
رقم الميتى		14.	14.	14.		14.									
رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)		T,T+A	4,4,4	T,T+A		*,*·A									
Caratha															
سعة شعبة فنطرر		1.	4+	4+		£+									
المقرر															
توح الجنول أو المعاشرة (تظري /عشي/تدريب/يعشي)															
طریقة لنتریس (الکثرونی)نگایدی بدمج امیدانی نطبیقی)															
نوع الاجتماع چ (مطوري)عن بعداميدتي) ع															
يَقِ رقم دسينى															
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)															
Darkin															
سعة شعبة شطرر					_										
شقرر		الادارة الاستراتيجية (ادر ١٤٤٠)	دارة الاصال السقيرة (ادر ۲۰۰۷) الفتيتري	الاينكار وإدارة التغيير (ادر ٢٠١)	استر	إدارة السيامة (ادر ٢٠٠٠) المتياري									
توح الجدول أو المعاشرة وتظرى /عشي/كتريبايمشي)		نظري	نقري	نظري	٠٦	نظري									
طریقة التریس (التترونی)تالیدی امدمج امیدانی تطبیقی)		تقيدي	نظيدي	تعيدي	15	تعيدي									
توع الاجتماع		خشوري	عشور ي	خشوري	:4	حشوري									
ع (مشوری)عزید(بیتانی) او رقم تمینی		14.	14.	14+	9	14+									
رقم فقاعة ورقم الاستونيوران وجد)		T,T-A	T,T+A	T,T+A	لللأة	*,*·A									
Daniel					10										
سعة شعبة شطور		1.	1.	1.		£.									
المقرر															
ترج الجدول أو المعاشرة															
(تظری اعلی کریبایمثی) طریقة تثریس															
(الكثروني)كاليدي امتح(اميداني تطبيقي) نوع الاجتماع (هشوري/عن بعداميداني)															
غ (مطور واعن بدامیدتی) کا رقم تعینی															
رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)															
(م. ـــــــ ورم المورون وج)															
سعة شعبة فعقور															
سور		الادارة الاستراتيجية (ادر ١٤٠٠)	إدارة الإعمال الصغيرة. (ادر ۲۰۷)	الايتكار وإدارة التغيير (ادر ٢٠١)		إدارة السيامة (ادر ٢٠٠٠) المتياري									
توج الجنول أو المعاشرة			المشياري												
(نظری /عشی/تدریبایطی) طریقة تشریس		نقري 	نفري	نقري		نظري	-				-	-		+	
(الكثروش)كاليدي امتمع إميدائي تطبيقي) نوع الإنشاء		نقيدي .	نظيدي	نظين		نظري	-				-	-		+	
و (هشوری/عز بعد/میدتی)		مشوري	حشور ي	خشوري		حضوري	-				-	-		+	
رم سيس		14+	14+	1.4.		14.							1	+	-
رقم ثقاعة ورقم الاستوميوزان وجد)		Y,Y+A	T,T-A	T,T+A		1,1-4	-				-	-		+	
- Daniel							-				-	-		+	
سعة شعبة فطور		11	4+	1+		6.									

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

M-08-04-03Res-3

### بيثات أعضاء هيلة الكريس

فيتن	

*	إدارة المعرقة (ادر ١٠٨) الكتياري

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٠ هـ

$\sim$						-										
	راده الأدواء وراديت بيدانيدمن والانتقاد المراوي الأمرسية والانتقاد المراوي الأمرسية	الكثية		الإدارة والاعما	ل		القسم		إدارة الا			فسار		ale		
	4040548000	المستوى		السابع			رمز تشعبة		Q4	7		اسم الشعبة		برنامج الإدارة المستوى	, أسابع ، شعبة الرابعه	
	بداية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
ž	تهاية المعاشرة															
		8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	فنقرر	<b></b>														
	توح الجنول أو المعاشرة (تظري (عشي)كاريب(يمثي) طريقة القريس (الكاروش)تاليدي(مديج)ميداني															
i de	توع الاجتماع (مشور و/عن بداميدتي)															
65	رقم الميش															
	رقم اثقاعة ورقم الاستوديوزان وجد)															
	منتر		+													
	سعة شعية شطرر		1													
	فنقرر			إدارة المعرقة وادر ٥٠٠	. 464 ( )		إدارة شمرقة ودر ١٥٠١) الكثياري									
	Supplied Advanced	<del>                                     </del>		بر سره رو	95 <del>4</del> (-										-	
	وع مهون و (نظری اعشیاکتریبایمش) طریعه انتدریس (تکثرونی)نگلیدی(میده)امیدتی	<del>                                     </del>					نقري									
	والكثروني بتطيدي بمدمج اميدتني			عقبدي			تظيدي									
QL M	توع الاجتماع (مضور ج/عن بعاميدتي)			حشوري			مشوري									
ë	رقم البيتى			14+			141									
	رقم القاعة ورقم الاستوديوزان وجد)			1,1.0			1,5++									
	- Darke															
	سعة شعية شطرر			1+		1	٠.									
	فنقرر		-			البير										
						<u> </u>										
	توح الجدول أو المعاشرة (تظرى /عطياندريبايعطي) طريقة المتريس (الكثروني)تكايدي/مديج/ميدلي	<del>                                     </del>	+			الم أ										
		<del>                                     </del>				الي:										
*1300	توع الاجتماع (مضوري/عن بداميدتي)	<b>+</b>				a										
	رقم العيتى					مالاة										
	رقم اثقاعة ورقم الاستوديوزان وجد)															
	- Charles															
	سعة شعية المقرر															
	العقرر															
	نوع الجدول أو المعاشرة (نظري /عشي)كتريب/يعش) طريقة الكاريس															
	رنفری رختی سرپ پسی فریقه اندریس (تکترونی)نقیدی اسمع)میدتی															
	توع الاجتماع (مشور يراعن بعاميدتي)					1										
, ale		<b>—</b>						1	1	1					+	
	رقع العيتى		<del> </del>					-	-	-					+	
	رقم اثقاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)														1	
	تبطر														1	
	سعة شعية المقرر															
	تنقرر															
	توع الجنول أو المعاشرة انظام (عبار الك بسابطة)															
	(نظری اعثرانتریبایدش) طریقه انتریش (اکثرونی)نظیدی/مددی															
	نوع الاجتماع (مضور وراعن بداميدتي)															
ą.	(معشور ی)اعن بعدامیدتی) رقم المیش	<b>—</b>						1	1	1					+	
			+					-	-	-					+	
	رقم القاعة ورقم الاستوديو(ان وجد)	<del></del>													1	

PM-08-04-01Rev

# بيانات أعضاء هينة التدريس

•	
فيش	

التدريب التعارثي ادر ٤٩١ - ١

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٤٤٠٥ هـ

علىي	فستر	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعفية	geograpi in rigi igalifotoki ilganosi galaki ibang kilag
برنامج الإدارة المستوى الثامن الشعبة الأولى	اسم الشعبة	8Q1		الثامن	تستوى	20-000-000

	كسوري		United States			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		,Q1					37-1-7-1	35- 1 0	
يدية لمعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
ي پېدىندر،	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
سور	8.59	9.50 تتريب التعاونر		11:50		تكريب تتعارني		15.50	10.50	17.50	18.30	19.50	20.30	21.50	22:30
نوع الجنول أو المعاشرة (نظري /عشي/ندريب/يعشي)		was a second				عريب									
طبطة لتدبين		ميدلي لط				مياتي تط									
والكثر وتى إنكائية في إمداع إميدائي تطبيقي) توح الاجتماع		ميدتم				ميدتي									
غ (مطوری)عن بعدآمیدتی) رقم تمینی		180				14.									
رقم ثقاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)															
سعة شعبة فنظر		30				**									
المقرر		التدون	رانر ۴۹۱			التريب التعاوني	يادر 191 يادر 191								
توح الجنول أو المعاشرة (نظري /عشي/كريب/بعشي)		كتروب				عريب									
طريقة لتتريس والتثروني/تقيدي/مدو/ميداني تطبيقي)		ميدائي تط	بدن			ميدتي تط	بيدن								
نوع الإيشاع ية (مطوري/عن بعداميدتي) ية		ميدتم				ميدتي									
يْقِ رَمْ تىيتى		180				14.									
رقم ثقاعة ورقم الاستوديو(ان وجد)															
Daniel															
سعة شعبة فعقرر		30			_	*-									
شقرر		فتتريب فتعاونر	افر ۱۹۱		ابر	فتاريب فتعاوني	پاتر ۹۱۱								
توع الجنول أو المعاشرة (تظرى /عشي/تدريب/يعشي)		شريب				غريب									
طريقة تشريس والكثروش/تاليدي/منح/ميداش تطبيقي)		ميدتي ثط			الم الم	ميدتي تط	بيدن								
نوع الاجتماع رع (مطوري/عن بعداميدتي) و		ميدتم			.,	مياتي	•								
رهم الميتى		180			_ }	14.									
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)					Z,										
Darlin															
سعة شعبة فطرر		30				r.									
nue nue nue		التعريب التعاوني				تتريب تنعاوني									
توع الجدول أو المعاشرة (نظري إعطى)كريب ايعش) دا دة داد		20,000				2ريب									
طریقة تنتریس واکنترونی/نافیدی استمهامیدانی تطبیقی) نده الاداد اه		ميدتي تط				ميداتي تطب								-	
نوع الاجتماع (هضوري/عن بعد/ميدتي) ع		مبتاتم				موتر <sub>ي</sub> ۱۸۰									
رقم تعينى		180				14.									
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)															
, name		30				r.									
سعة شعبة المقرر المقرر		التتريب التعاول				تكريب تتعارتي									
تعقرر توع الجنول أو المعاشرة		سريب سعوم				تدریب تعویی									
رنظری /عشی/تدریبایطئی) طریقة تندیس		ندريب ميدلي تط				تاريب مياتي نظم		1		1	1			+	
(الكثروني)تكليدي إمدمج إميداني تطبيقي) د د الاهتماد		ميدتم				موتي		+	1	1	<b>+</b>			+	l
ا (مطنوری/عن بعد/بیدتی) رقم تمینی		180				14.		1		1	1			+	
رهم تميني رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)		-						1		1	1			+	
								+	1	1	<b>+</b>			+	l
ئىداشر سە ئىمة ئىقر		30				r.		+		+	<b>—</b>		1	+	
سه دبې دبغرر								1	1	1	1	1	1	1	

مع النجوال الدراسي لجنة الجهازان أم القسم هيد الانتوازي

M-08-04-03Res-3

#### بيثاث أعضاء هينة الكريس

فيتس	ضم عشو هيئة التتريس

	ميادين إدارة الاعمال (ادر ١٠١)
	مهارات الإعمل(إدر ١٩١)
1	إنصاء عام ( ريش ١٩١)
	اللغة الإصبيزية ١ (انج ١٠١٠)
3	متطلب جامعة اجياري ١ (القيم والأخلاق الإسلامية)
1	متطلب جامعة المتياري ١
1	متطلب جامعة الختياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الادارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٠هـ

علىي	السار	إدارة الأعسال	لقسم	الإدارة والأعمال	الكلية	والمعادلة وراديت تواتيتنين والمراد وراديت الواتيتين
برنامج السريق مسكوي أول شعبة ١	اسم الشعبة	(11M ) 1QM1	رمز الشعبة	الأول	الستوي	Anna I An

A   A   A   A   A   A   A   A   A   A																	
March   Marc																	£
Part	22:50	21:50	20:50			17:50	16:50										-
Application								11.1.9	111.2	111.161						توع الجدول أو المعاشرة	+
Part																وافقرور /عملى/الدريب ابعش.) طريقة التدريس	+
Company   Comp																نوع الاجتماع	•
A																(مضوری/عن بعدامیدائی)	¥
Company   Comp												*	63				•
A																	1
April   Apri				1	00								15	45	45		1
A								1-1-1-0	1-1-1-6	111116							
Part																	1
Part																طريقة التنريس	1
A																والكثروس بكليدي بمنمح بميناس تطيعي	
																	- \$
Part																	•
Part																	1
Part																	1
Part							1.1.1 (4)	1.1.1 pg	1.1.1.00	11121 80	7	يش ١٦١)	إحصاء عام (ر	مهارات الأعمال ١ وادر ١٩١١)	ميادي ادارة الإعمال وادر ٢٠١)		
변경 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전													ie.				1
Part											7		-pa	فالبدي	عبر	طريقة التريس	•
Company   Comp												J.	عشور			والكثروني الكيدي استمح اسيداني تطبيعي) توج الاجتماع	١.
الموافق المواف												1,	A	1.8.0	1.8.0		- 62
المراس											ス	Ψ,	6/3	2.406	2.406		1
ا المراقب الم											10						1
الله المعلق الله الله الله الله الله الله الله ال													15	45	45	سعة شعبة المقرر	1
ا								1-1-1 ga	1-1-1 g2	11121 60						شقرر	
ا																توع الجدول أو المعاشرة الله د اعمل الديمامش)	1
الم المراكب ا																طريقة التريس	1
ا المواقع الم																نوع الابتصاع (مطور وراعن بعداميدائي)	
المعرب																	ş
المنافية فقر المن																رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	
المر ميار الاراكات التراز (الرا) الإراكات التراز (الرا) الإراكات التراز (الرا) الإراكات التراز (الرا)   الإراز (الرا)   الإراز (الرا)																Seaster	1
ا تو تو تو تر تر تر تعديد الله الله الله الله الله الله الله الل																سعة شعية فنقرر	
الم التأكير ا									1-1-1 g2	11121 60				مهارات الأعمال ١ (ادر ١٦١)	ميلاوز إدارة الإعمال وادر ٢٠١)		
الم التأكير ا														نقري	عري	نوع اليدول أو المعاشرة (نظري اعملي)انتريبايعلي)	
ال المراقب ال														ظليدي	عتبدي	طريقة التتريس (التتروض)افليدن إسماميدتى عقيقي)	
ا دو مرد رود الله الله الله الله الله الله الله الل														مشوري	مطوري	نوع الإجتماع	
And the second s														1.8.0	1.8.0		Ł
														2.406	2.406	رقم ثقاعةً ورقم الاستونيو(ان وجد)	1
ساخباخير قاة فا																fueltic	1
														45	45	سعة شعية فنقرر	

سه فيهان غرابس . يما الطون تتفييداً ، بأن تشهون . خيبه الانتجاز بي

PM 05 01 00ks

#### بيثات أعضاء هينة الكريس

فيتس	

	ميادين إدارة الاعمال (ادر ١٠١)
	مهارك الإعمال (إدر ١٩١)
1	إحصاء عام ( ريش ١٩١)
	فتقة الإصيئيزية ١ (اتع ١٠١٠١)
2	متطلب جنمعة اجباري ١ (القيم والأخلاق الإسلامية)
	متطلب جامعة للاتباري ١
2	متطلب جامعة الفتياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٠هـ

على	السار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الطية	constitute of the state of the
برنامج الكسويق مستوى أول شعبة ٢	اسم الشعبة	(12M ) 1QM2	رمز الشعية	الأول	فستون	20003200000

March   Marc	22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	يدلية المعاشرة	
Part																	ŧ
Part																	
April   Apri				ø.	نع		d.	×				-				نوع الهدول أو المعاشرة	1
March   Marc				وشي	,220		ني	a	كاليدي	نظيدي						طريقة التنزيس	.1
April   Apri				~	- OF		4.0	عثم	حشوري	حشوری	Ī					توع الاجتماع	1 .
A				1,	Α,.		1,1	Li .	18.0	1.8.0							- 5
Part							1,1	A.	2.496	2.406							1
The control of the											Ī					Daniel	1
Part				16	90		4		45	45							1
A company   A co												1 - 1 - 1 - 2	11121 80	1111 gi	111.1 ga	تبقرر	
A company   A co																نوع الهدول أو المعاشرة	1
Part																طريقة التتريس	.1
Part																نوع الاجتناع	
The state of the																	1 5
Part																رقم القاعة ورقم الإستوديو (ان وجد)	1
المرافق المراف																تبطر	1
Part																سعة شعبة العقرر	1
Part							ريش ١٦١)	إحساد عام (	ميادي إدارة الإعمال وادر ١٠٠)	مهارات الأنصال ۱ وادر ۱۹۱)	7	1-1-1 (4)	1.1.1 gd	111.1 (4)		شقرر	1
Part of the first of the firs							ئي		نظري		٠٦	-				نوع الجدول أو المعاشرة	1
A							دي.	a	كاليدي		1					مقابقة الكديس	.i
ا المراقب الم							d.i.	متر	عشوري	خشوري	:4,					ترع الاجتماع (معلم دراعة بحاصلات)	
1							1,1	Li.	18.0	1.8.0	1						- 8
1							1,0	A.	2.406	2.406	オ					رقم القاعة ورقم الإستوديو (ان وجد)	1
ا المعادل الم											:0						1
الم المرافق ا							4	3	45	45	Ī					سعة شعبة العقرر	1
ال هل التعديد												1 - 1 - 1 - 2	11121 80	1111 gi		تعقرر	t
المنظ المنظم ال																نوع الهدول أو المعاشرة القاد د التعلى الد بماسط.)	1
و المدرا والمعلمين المراكب المدرا ال																طريقة التريس	.]
																توع الاجتماع (معلوم دراعة بمجاهدات)	
معمر مهر مهر دوسترد (۱۱) مهر دوسترد (۱۱) المراجع الروزان)   مهر موسترد (۱۱) المراجع الروزان) المراجع الروزان المراجع المراجع الروزان																	\$
معمر مهر مهر المواجه المراث ميلية والصوفية (مراث) مهر المواجه المراث ميلية والصوفية (مراث) مهر المواجه المراث ميلية والصوفية (مراث) مهر المواجه المراث ميلية والصوفية (مراث ميلية والصوفية (مراث ميلية (مراث ميلي																رقم القاعة ورقم الإستوديو(ان وجد)	1
ا المراق																	1
الإسرائي المعاول المع																سعة شعبة المقرر	1
المن المنافع ا المنافع المنافع المنا									ميادي إدارة الإعمال (ادر ١٠١)	مهارات الأعمل ١ وادر ١٦١)		1 - 1 - 1 - 2	1.1.1 60			تنقرر	t
المنافر المنا									تطرق	نقري						ترع الجنول أو المعاشرة ۱۹۵۰ م (عطر الله سامطر)	1
و المسلم المس									كاليدي	فالبدي						والترق المسلق المراد المسلق المراد المراد المسلق المراد المداد ا	1
ع ردمنر المنافر المنا									حشوري	حشوري						نوع الإجتماع	
(A STATE A STA									18.0	1.8.0							ŧ
									2.496	2.496							1
																	1
ا سانسيانشور الله الله الله الله الله الله الله الل									45	45						سعة شعية المقرر	1

سد شهرن شراس پرا الشورن تصليبها ، أن تشهري حيه الاستران

PM 08 00 0Eke

#### بياثات أعضاه هينة الكريس

فيتس	

	ميادين إدارة الاصال (ادر ١٠١)
	مهارك الإعمل (إدر ١٩١)
	إحصاء عام (ريش ١٩١)
	اللغة الإصيفيزية ١ (اتج ١٠١٠١)
2	متطلب جامعة اجباري ١ والقيم والأشلاق الإسلامية)
	متطلب جامعة لفتياري ١
1	متطلب جامعة لفتياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٠هـ

علمي	السار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعصال	الظية	والمتعاقبين ورغبب بيطاريس فيقط فيصف الطوون فتصيمون
برنامج التسويق مسكوى أول شعبة ٣	اسم الشعبة	(13M )1QM3		الأول		Energy and Control

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بدية المطافرة	ě	
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية السماطرة		
			تقيم والأغلاق الإسلامية)	ملطاب جامعة لجياري ١ وا							11121 @	11121 gill	11121 60		تسقرر		
			v.	نعر											نوع الجنول أو المعاشرة وتقرير إعشى/الديمايعان)		
			j.	ppa pag											طریقة التنریس للتروش/القیدی امدمج امیدانی تطبیقی)	-0	
			,	100											نوع الاجتماع (مصوري)عن بعداميدتي)	2.4	
			1,	A											رقع العيش	÷.	
															رقم القاعة ورقم الإستوديو (إن وجد)	1	
															Carte	1	
			1	00											سعة شعية العقرر	1	
						ال (ادر ۱۰۱)	ميدي إدارة الاعد	ریش ۱۹۱)	إحصاء عام (		11121 60	11121 80	11121 60	11121 60	تعقرر		
							,×	d.	u u						نوع الهدول أو المعاشرة ونظري إعملي/الدريبايعالي)	1	
						· ·	عتب		ع						طريقة التريس للتروش)كاليدي إمدمج إميداني تطبيقي)	10	
						d.	عشو	93	pin.						توع الاجتماع (مطور براعل بحاميدتي)	Sept.	
						1.	8.0	1,	١,٠						رقع العيلى	3	
						2.	406	*.	145						رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	1	
															Daniel	1	
							15	4	5	_					سعة شعبة العقرر	1	
										استراحة	11121 60	11121 80	11121 60		تعقرر		
										٠, ٢					نوع الهدول أو المعاشرة (نقاري اعشى/الدريبايعائي)	1	
										1					طريقة التريس للتروني/كاليدي/منمج/ميدني تطبيقي)	2)	
										:4					نوع الاجتماع (مطوري/عن بحاميدتي)	1003	
										Å					رقع العيش	- 8	
										مالأة					رقم القاعة ورقم الإستوديو (ان وجد)	ī.	
										,,,					المطار		
															سعة شعية العقرر		
						١ (فر١١١)	مهارات الأعمال	ریش ۱۹۱)	إحصاء عام (		11121 @	11121 60	11121 @		شقرر		
							×	ني							نوع الهدول أو المعاشرة ونظري اعشى/التريب/يعشي)	1	
						· ·	عتب		ع						طريقة التريس للتروش)غالية وابدمجاميداتي تطبيقي)	2)	
						d.	حشو	g.	عشر						توع الاجتماع (مطوري/عن بحاميدتي)		
						1.	8.0	1,	h, .						رقم الميش	S) para	
						2.	486	*.	115						رقم القاعة ورقم الإستوديو (إن وجد)	1	
															تستدر	1	
							ii	4	5						سعة شعية المقرر	1	
						مهارات الأعمال 1 (ادر ۱۹۱)	ميلاين إدارة الإنصال (ادر ١٠١)				11121 @	11121 @			شقرر		
						نظري	نظري								نوع الجنول أو المعاشرة (نظري /عشي/لدريبايطي)	1	
						غلبدي	نظيدي								رسري ، سن سريه يسي) طريقة التدريس للتزوني/اللبدي/مدمع/ميداني تطبيقي)	2)	
						عشوري	مشوري								نوع الابتساع (مضور براعن بحاميداتي)		
						1.8.0	1.8.0								رهم المبلى رقم المبلى	ŀ	
						2.406	2.406								رقم القاعة ورقم الإستوديو (إن وجد)	1	
															المطر	1	
						45	45								سعة شعية المقرر	1	
				•	•	•	•							•			

PM 08 08 08 Res

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٤٤٠ هـ

على	فمسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الكلية
تخصيص تسويق المستوى الثالث الشجة الأولى	اسم الشعبة	(31M) 3QM1	رمز تشعية	233	المسئوى
•					

engliner isis	والمجالة الأمواد تورة	
وال ورياد	وقالة الرامعة التنا مدة المزر والمجار	

# بيانات أعضاء هينة الكريس

فيشن	اسم عشو هيئة لكتريس

ميادن التسويق (تسق ٢٠٢)
ميدن الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)
إحصاء الأصال (قعد ٢٦١)
بيادن المحضية الماثية (حسب ٢٠١)
نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)
مثطاب بفتياري چامعة (٣)

36.	بتاية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
	تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	تعقرر	ميادئ المعضية الم	ثية (هنب ٢٠١)	ميادي الشويق (تسق ۲۰۳)	ميدي الاقتصاد تجزني ( قصد ٢٠١)											
	نوع الهدول أو المعاشرة (نظرى/عشي/ندريب/ يعشي)	تقر	g.	نقري	نظري											
,	طريقة التنزيس الكترونى/نظيدي/مندج/ميدانى تطبيقى)	,ac	بدي	تطيدي	نقبدي											
	وع الاجتماع(مطوري/عن بعاميدائي)	-24	419	حشوري	حشوري											
15	رقم العيش	c.D	1.8	1.8.0	1.8.0											
	رقم القاعة و رقم الاستنبوزان ؤجد)	105	2.2	2.205	2.205											
	النعظر															
1	سعة شعية المقرر		1	10	10											
	تىقرر	إهساء الأصال	(1111)	نظم المطومات ا	ودرية (در ٢٠٢)											
1	نوع الهدول أو المعاشرة (نظرى/عشي/تريب/يعثي)	نفر	d)	ac .	دی											
	طريقة التريس الكثروني/نظيدي/منمج/ميداني تطبيقي)	,au	يدى	ns.	لبدي											
	وع الاجتماع(مضوري)عن بحاميداني)		4.0	in.	413											
1	رقم العيش	8.0	1.8	.0	1.8.											
1	رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان وجد)	185	2.2	16	2.20											
1																
1	سعة شعبة تعقرر		1	,												
T	صفرر -	ميدين لمعاسية العالية (حسب ٢٠١	ميدين المعاسبة البرالية. ( هسب ٢٠١	مياديز الشنويق (تسق ۲۰۳)	ميادي: الافتصاد الجزئي ﴿ فَصَدَ ٢٠١ ﴾	ابل	نظم المطومات الإدارية (در ۲۰۲)									
1	توع الجنول أو المعاشرة	نقري	عتى	نقري	نظري		نظري									
1	(نظر و/عشر)ندرید/ بعش) طریقة اندریس (لکترونی/نگلید و/مدع)میدانی نظیشی)	تقيدي	تعيدي	تطيدي	نقبدي	7	تقيدي									
Π.	استروس بعدي المنطق المياس تغييض) وع الاجتماع(مطوري)عن بحاميداني)	حشوري	خشوري	حشوري	حشوري	:4	مشوري									
1	رقم العيش	1.8.0	1.8.0	1.8.0	1.8.0	9	1.8.0									
1	رقم ثقاعة و رقم الاستثير (ان وجد)	2.205	2.205	2.205	2.205	3	2.205									
1						:0										
1	سعة شعبة شطر	10	10		10		1+									
t	سفرر															
1	نوع الجدول أو المعاشرة وتقاري اعشى اكتريب ايعشى)															
-	(نظری اعشی)تریبا بعش) طریقة تنتریب اکترونی/نظیدی/مدعی/میدانی نظییقی)															
_	الكتروش الطليدي استمج استاني تطبيقي) نوع الاجتماع (حضوري) عن بعد استاني)															
-	وع اوچندعونمسوري ابن پنداموسي) رقم الميش															
1	رغم فقاعة و رقم الاستنبوران وُجد)															
1	رم معت و رم ومسوران و بدر															
+	سة شية شقر															
+	سە دىپ سور سور	Lec's steens	ر (امد <sup>۲۱۱</sup> )	مياديز الشويق (تماق ۲۰۲)	ميادن (وفائمناد الجزني (قعد ٢٠١)		1									
-	تعقرر توع الجدول أو المعاشرة (تقري/عشر)تاريب/ بعش)		ر (مدد۱۱۱) بي	میدن تصویق (صق ۲۰۲) نظری	ىيدن (طعند دېزني (طعد ۲۰۱) نظري		1									
-	طريقة التتريس		40	نقري	نقبق											
_	الكثرونى/بُقالِدى امتمح اميدائى تطبيقى)															
4	وع الاجتماع(مشوري)عن بعاميداني)	حضر 8.0	4.0	مشوري	حضوري 18.0											
-	رقم العيش			1.8.0												
4	رقم القاعة و رقم الإستثيو (ان ؤجد)	ls .	2.3	2.205	2.205		-									
4	Backet						-									
L	سعة شعبة المقرر		1	10	10											

إدارة الشؤون التخيمية أ . تهشي القراج

FM-08-04-01Rev3

## الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤١١هـ

المسان علمي	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الكثية
سم تشعبة تخصص تسويق المسترى الثالث الشعبة الثانية	(32M) 3QM2	رمز الشعبة	الثاث	المسكوى

eryltese isis	typi type it tanks	
Table Self-	وقالة الراحمة التنا مدة المرز والمجار	

## بيقات أعضاء هينة التتريس

اسم عشو هيئة الكريس

3	مياديز التمويق (تمق ٢٠٢)
3	ميادين الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)
3	إحصاء الأصل (قصد٢٦١)
3	ميدن المحضية الماثية (حسب ٢٠١)
3	نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)
2	متطَّب إختياري جامعة (٣)

بنية	ية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
تهية	ية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	صفرر	مېدي الشويق (ئسق ۲۰۴)	ميدي الاقتصاد الجزني ( فعد ٢٠١ )	ميادئ المحضية المال	بة (هب ۲۰۱)		نظم المطومات الإدارية (در ٢٠٢)									
نوع الجد (نظري/عن	يدول أو المعاشرة تعلى تدريب  بعلي)	نقري	نظري	تقر	J		نظري									
طریا (الکترونی/تظلیدی	پطة التريس دي امدمج اميداني تطبيقي)	تاليدي	نظيدي	ugas.	ø		نظيدي									
	مخوری/عن بحامیدائي)	خشوري	خشوري	حشو	g.		خشوري									
	رقم تعيض	1.8.0	1.8.0	8.0	1.		1.8.0									
رقم تحامة و ر	رقم الاستنبوزان ؤجد)	2.206	2.206	206	2.		2.206									
2	المعاشر															
سنة،	ة شعبة تعقرر	10	10		1.0		10									
	صفرر	تظم المطومات (	إدارية (ادر ۲۰۲)	إهساء الأصال	(**************************************											
	يدول أو المعاشرة عشى تتربب/ بعش)		g.	نقر												
طرية ( اِلكائروني) بُطانية ي	پقة التريس دى مندج ميداتى تطبيقى)	E .	94	عقب	9											
توع الاجتماع إهد	مطوري (عن بنداميداتي)	<u> </u>	9.39	حشو	مشوري											
رة	رقم العيش	n	1.8	8.0	1.											
رقم تفاعة و ر	رقم الإستنبو (ان ؤجد)	16	2.2	206	2.											
3	المعاشر															
سعة،	ة شعبة تعقر	•				_										
	العقرر		ميديز الأفتصاد اليزني (فصد ٢٠١)	ميادين المعاسبة العالية ( هسب ٢٠١ )	نيكان المحاسبة العالية ( هنب ٢٠١ )	استر										
(تظری/عث	يتول أو المعاشرة عشى نتريب/ بعش)	نظري	نظري	نقري	عش											
	يقة التريس دى امدمج اميدانى تطبيقى)	تقيدي	نظيدي	تطيدي	تقيدي	اچ ا										
توع الاجتماع(44	مشوری/عن بندامیدائي)	خشوري	خشوري	خشوري	خشوري	۵.										
i,	رقم العينى	1.8.0	1.8.0	1.8.0	1.8.0	1										
رقم تفاعة و ر	رقم الاستثنيو (ان وُجِد)	2.206	2.206	2.206	2.206	Z,										
3	المطار															
	ة شعبة تعقرر	10	10	10	10											
	صفرر															
(نظری/عث	بدول أو المعاشرة عشى/تتريب/ بعش)															
طريد ( إلكائروني إنكائيدي	يقة التريس دى امدمج اميدائى تطبيقى)															
توع الاجتماع(مط	مطوري/عن بداميداتي)															
رف	رقم العيش															
	رقم الاستنبوزان وُجد)															
	المعاشر															
	ة شعبة تعقرر															
	صفرر	مېدار الشويق (شبق ۲۰۳)	ميدي الأفصاد اليزني (قصد ٢٠١)		(*****)											
	بدول أو المعاشرة صلى نتريب  بعثى  مامان	نظري	نظري													
(الكثروني/تكليدي	يقة التريس دي امدمج اميداني تطبيقي)	نقيدي	نظيدي	-,ac			1		ļ			ļ		ļ		
	مشوری اعن بندامیدانی)	خشوري	حشوري	حشو												
	رقم العيتى	1.8.0	1.8.0	8.0												
	رقم الإستنبو (ان ؤجد)	2.206	2.206	206	2.											
	المعاشر						1									
سعة	ة شعبة تعقرر	10	10		10											

معد الجوال الدراسي إدارة الشدوران التخبية أ. تهتي القراع أبيل الالتحرابي

PM-08-01-01Rec)

construction configuration for the particular and p	الكلية		الإدارة والأعه	(he		القسم		ادار ۱۵	أعمال		المسار		de	غي		
Perform Till recognize and	المسئوي		الثاث			سم رمز تشعبة		3QM3			اسرتشعة			- وي الثالث الشعبة الثالثة		
	مسري					land a ferral										
بدية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	
الله المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50	
شقرر		ل (قمد۲۱۱)	تظم المطومات الإدارية وادر ٢٠٢)	مېدي تشويق (شق ۲۰۴)												
توح الجنول أو المعاشرة (نظري/عشي)تريب/ يعشي)	تقرو	e i	نقري	نظري												
طريقة تنتريس (الكثروني)تقليدي مدمج ميداني تطبيقي	100	g*/	نظيدي	تقيدي												
نوع الاجتماع(مشوري/عن بحاميداني) وا	حتو	41.5	مشوري	حشوري												
رقم الميتى	8.0	1.8	1.8.0	1.8.0												
رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان ؤجد)	402	1.4	1.402	1.402												
fuelling																
سعة شعبة تنظر		**	10	10												
شقرر	ميادئ المعضية المال	ثية (هنيد ٢٠١)	ميلاين الإقلمناد الجز	ژني (قصد ۲۰۱)												
توع الجنول أو المعاشرة (تكاري/عشي)تاريب/ بعشي)	تقرو	di	نفر	دی												
طريقة تتتريس (الكتروني)تقليدي(منمج)ميدتي تطبيقي	ner refr	j. L	ças	ليدي												
توع الاجتماع(مشوري/عن بحاميداتي)	حتو	ودي	عتر	g.39-												
يا رقم العيش	8.0	1.8	8.0	1.8.												
رقم تقاعة و رقم الاستنبو (ان وجد)	402	1.4	102	1.40												
Siedling																
سعة شعبة تعقر		6		54	_											
شقرر	إحساء الأصال	ل (قصد۲۱۱)	نظم المطومات الإدارية (ادر ۲۰۲)	ميدين التسويق (تسق ۲۰۳)	استر	ميلائ الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)										
توع الجنول أو المعاشرة (تظرى/عش)	عد	ش	نظري	نظري	٠٦	نظري										
طريقة تنتريس (الكتروني)تقليدي منحج ميداني تطبيقي	نظيد	94	نظيدي	تقيدي	ا ا ا	نشيدي										
( Stude on a colored date of	حشور	وري	خشوري	خشوري		خشوري										
رقم تعینی	8.0	1.8	1.8.0	1.8.0	4	1.8.0										
رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان وُجد)	402	1.40	1.402	1.402	لأة	1.402										
Cartha					,,,											
سعة شعبة العقور			1.	10		1.0										
شقرر																
توج الجدول أو المعاشرة (تقري/عشي)تدريب/ بعش)																
طريقة تنتريس (التتروني)تقليدي مدمج ميداني تطبيقي																
نوع الابتداع(مطوري/عن بعاميداتي) الع رقم المبنى																
رقم القاعة و رقم الاستنبوزان وُجد)																
Cartha																
سعة شعبة النظرر																
تىقرر	ميادين المعاسية العالية (حسب ٢٠١ م	ميادين المعاسية المالية (حسب ٢٠١ )	نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)	مېدار: تشويق (تسق ۲۰۳)												
نوع الجدول أو المعاشرة (تظرى/عشي)التريب/ بعشي)	نقري	عنى	نقري	نظري												
ومعرق المسيء مريب يعسي طريقة التتريس ( الكثروني/تقليدي/مدع/ميداني تطبيقي	نظيدي	نظيدي	نظيدي	نقيدي												
		حشوري	مشوري	مشوري												
ي توع الاجتماع(مشوري/عن بحاميداتي) ا	خشوري	مصوري														

	البريد الالكاروتي	إدارة الشؤون التطيعية أ . تهلني الغراج	معد الجدول الدراسي

1.8.0 1.402

1.8.0

1.402

1.8.0

1.402

خشوري 1.8.0

1.402

رقم العيش

رقم تفاعة و رقم الاستنيوزان ؤجد) المعاشر سعة شعبة تعقرر

بيقات أعضاء هيئة التدريس اسرعضو هيئة التريس

مباديز التسويق (تسق ٢٠٣) ميادين الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)

بنصاء الأصال (قصد ٢٦١) ميادن المحاسبة المالية (حسب ٢٠١) نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠١) متطب إختياري جامعة (٣)

3

### بياثات أعضاء هينة الكريس

فيتن	اسم عشو هيئة الكريس

T.	ادارة العلامة التجارية (تسق ٢٠١)
3	بحوث السوق (تسق ۲۰۲)
3	ريدة الأصل (ادر ٢٥٣)
*	الاتصلات التمريقية. (تمق ٢٢١)
3	ساوك المستهلك (تسق ٢٣١)
3	علوير النتجات الجديدة (تسق.٢٠١) الاتياري

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٠ هـ

علىي	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعنبة	geograpi i na nje njesti nosti daga poda njesti daga poda poda
برنامج التسويق المستوى الخامس شجة الأولى	اسم الشعبة	(51M) 5QM1	رمز الشعبة	الغامس	المستوى	20-0020000

100   100			مسري		Owen					(SIM) SQMI							
March   Marc																	
Married Processes   Marr	2	بدية فنعطرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
Part	·	تهاية السطاهرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
A   A   A   A   A   A   A   A   A   A				سترک تمستهک رضی ۲۹۱)	تارة العلامة التجارية (تسق ٢٠١)	بحوث السوق (ئسق ۲۰۲)		الإعمالات الضويقية (ضق ٢٢٢)									
Application of the property		نوع البدول أو المعاشرة (نظرى إعشى/تريبايعش)		نظري	نظري	تقري		نقري									
A		طريقة لتتريس (الكثروني)تكليدي إمدمج ميداني تطبيقي)		تعيدي	تظيدي	نظيدي		نظيدى									
Advanced Section 1997   Adva		توع الاجتماع		خشوري	خطوري	خشوري		عشوري									
Company   Comp	6			14.	14+	18+		18+									
A		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)		Y,1	1,1	¥,£++		*,6									
Part		Carthi															
Part		سعة شعية فطور		10		10		1.0									
Part		شقرر			تطوير المثنجات الجديدة	(تسق ۲۰۱) اغتیاری		نظرير المثنجات الجديدة (تسق.١٠١) القتبة م									
Part		توع الجنول أو المعاشرة الأقدم إنصار الأدين المعال			نقر												
A control of the c		طريقة لتتريس (200 ما: 190 م امام عاملات اطبيقا			ųži.			تظيدي									
Part		ترع الإشاع (هندر داره) بداستان			خشر	J.		خشوري									
A	Ē				A+			14.									
A   A   A   A   A   A   A   A   A   A		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)				Ψ,		7,5									
المور المراك		Daniel															
# 1		سعة شعبة المغرر					_	1.0									
# 1		شقرر		ستوک تمستهاک راسق ۲۹۱)	ادارة العلامة التهارية (نسق ٢٠١)	يخوث السوق (ئسق ۲۰۲)	.3	الإنصالات اللسويقية (لسق ٢٢٢)									
( الروا		توع البدول أو المعاشرة وتقرير /عشراكريب/يمشر)		تطري	نظري	تقري	,	نقري									
الموران المراك المرا		طريقة لتتريس		تقيدي	تظيدي	نظيدي	1	فالودي									
المستراك المستر	7-	توع الاجتماع		خشوري	حشوري	خشوري		حشوري									
المسترا 10 <	ĕ			14.	14.	14.	1	14.									
		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)		Y,1	1,1	٧,1	ス	*,6									
المرد المرا		Carthi					10										
الإسلام المراكس المراك		سعة شعبة المغرر		1+		10		1.0									
ا المراكز ال		شقرر			ريادة الأعمال	إدر ٢٠٢)		ريدة الأعمال (در ۲۰۲)									
ا المنافع ا		توع البدول أو المعاشرة وتقرير /عشراكريب/يمشر)			تقره			تقري									
Application		طريقة لتتريس			عفيد	4		نظيدي									
ا	1	توع الاجتماع			حشو	J.		عشوري									
Provided Control of	ş				A.			14.									
المن المعاشر ا		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)				*		*,6									
المراقب <		Carthi															
( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) (		سعة شعية المقرر						1.0									
Application		شقرر		ساوک المستهاک (اسق ۲۹۱)	ادارة العلامة التهارية (نسق ٢٠١)	يخوث لسوق (ئسق ۲۰۲)		الإنسالات النسويقية (نسق ٢٢٢)									
April 1997		توع الجنول أو المعاشرة انظري /عشراكريب/يمش)		نظري	نقري	نظري		نقري									
المورات المورا		طريقة لتتريس		تقيدي	تقيدي	نظيدي		فالودي									
عُ رِفِيشِ	ş	توع الاجتماع		حشوري	حشوري	خشوري		عشوري									
المراق	Ł			14.	14+	18+		18+									
		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)		Y,1	1,1	٧,1		T,1									
		Daniel															
		سعة شعية فطور		1*	10	10		1.0									

### بيثات أعضاء هينة التدريس

فيتس	اسم عشو هيئة الكريس

7	ادارة العلامة التجارية (تسق ٢٠١)
3	بحوث السوق (تسق ۲۰۲)
3	ريادة الأصال (ادر ٢٠٢)
7	الإتصالات التسويقية (تسق ٢٢٢)
3	سلوك المستهلك (انسق ۲۲۱)
3	تطوير المنتجات الجديدة (تسق.٢٠١) الانتباري

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٠ هـ

علني	العسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	همة	partition on the distribution of the contract
برنامج التسويق المستوى الخاسس شعبة الثانية	اسم الشعبة	(52M) 5QM2	رمز الشعبة	الغامس	الستوى	and the same of th

		المستوى		الخامس			رط الشعبه		SQM2 (S2M) 5QM2 اسر نتمیه دانتیه							
	T				ı		T		1					1	1	
ž.	بداية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
	تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	العقرر	ستوک المستهلک (تسق ۲۲۱)	ادارة العلامة التجارية (تسق ٢٠١)	بعوث النوق (تنق ۲۰۲)	تطوير المتنهات الجديدة (تسق ٢٠١) الخلياري											
	توع الهدول أو المعاشرة (تظري /عشى/الاريبايعش)	نظري	نظري	نقري	تقري											
	طريقة لتتريس (الكثروني)تاليدي/منمج/ميداني تطبيقي)	نظوي	نظيدي	تظيدي	تعيدي											
i di	توع الاجتماع (مطوري/عن بعداميداتي)	حشوري	مشوري	عشور ي	خشوري											
	رقم تعينى	18+	14+	14.	18+											
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	T,5+1	Y, 5 + 1	7,5+1	Y,4+1											
	فنمطر															
	سعة شعية شطرر		10	10	10											
	العقرر			الإلمسالات النسوية	ية (ئسق ٢٢٢)		الإنصالات الشويقية (تسق ٢٢٢)									
	توع الهدول أو المعاشرة وتظري (عشى لتريب يعثي)			تقر	u.		نظري									
	طریقة انتریس (انکثرونی)ناتیدی(مدمج)میدانی نطبیقی)			عتب	دي.		نظيدي									
Q.	نوع الاجتماع (مضوري/عن بعد/ميدتي)			aria.	ar.		عشور ي									
Ř	رقم الميثى			A.	١.		14+									
	رقم ثقاعة ورقم الاستوبيوران وجد)			1+1	٧,١		*,6.1									
	Suatric															
	سعة شعبة شطرر					_	1.0									
	المقرر	ستوك المستهلك (السق ٢٢١)	ادارة العلامة التهارية (تسق ٢٠١)	بعوث تسوق (نسق ۲۰۲)	تطوير المتنجات الجديدة (تسق ٢٠١) اطتياري	استر										
	توح الهدول أو المعاشرة وتطري (عطي)تدريبايعثي)	تقري	نظري	تقري	تقري	٠,٦										
	طریقة تنتریس وانتترونی/ناتیدی/مدمج/میدانی نطبیقی)	نقدي	نقيدي	نظيدي	تطيدي	7										
3	توع الاجتماع (مطوري/عن بعداميداتي)	خشوري	خشوري	خشوري	خشوري	:4										
1000	رقم تعينى	18+	14-	14.	14+	ð										
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	T,5+1	7,1+1	7,5-1	Y,4+1	べる										
	Land					,0										
	سعة شعبة المقرر	1.	10	1.	1+											
	العقرر			ريادة الأعمال	(اتر ۲۰۲)		ريدة الأصال (در ۲۰۲)									
	توع الهدول أو المعاشرة وتظرى (عشى)كتريبايعش)			تقر	J.		نقري									
	طریقة انتریس والکترونی/نالیدی/مدمع/میدانی تطبیقی)			ų,as	دي		نظيدي									
-5	توع الاجتماع (مطوري/عن بعاميداتي)			حشو	d.		خشوري									
الأريماء	رقم الميتى			A.	1.		14.									
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)			1+1	¥,1		*,6.1									
	فنعظر															
	سعة شعية المقرر						1.0									
	العقرر	ستوک المستهلک (تسق ۲۹۱)	ادارة العلامة التهارية (تسق ٢٠١)	بعوث النوق (ئنق ۲۰۲)	تطوير المتنهات الجديدة (تسق ٢٠١) الختياري											
	نوع الجنول أو المعاشرة (نظري /عشى/كتريب/يعش)	نظري	نظري	نظري	نظري											
	رسرو المسيدريديسي طريقة لتدريس (الكثروني/تاليدي/مدح/ميناني تطبيقي)	نقدي	تخيدي	تظيدي	عطيني											
ç	واستروش بعدي المدح الدينان العيض ا توج الاجتماع (هشوري/عن بعداميداتي)	خشوري	مشوري	مطوري	حشوري											
تغيين	وهموري بال بعد بنيادي) رقم تعينى	14+	14.	18+	14.											
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1,6+1	7,5+1	T,E+1	7,1+1											
	فندفتر															
	سعة شعبة شطور	1.	10	1+	1*											

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

FM-08-04-03Rex3

### بياثات أعضاء هينة التدريس

فيشن	

7	إدارة التجزية (تسق ٢١١)
3	تسويق ثقتنات (تىق ٢٠٤)
-	تطوير المنتجات الجديدة (تسق ٤٠١) اختياري
3	الاتصالات للسويقية (تدق ٢٦١)
3	شويق الإصال للإصال (تسق ٢٤١)
3	التسويق الرقمي (تسق ٢٠١)

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٥ هـ

علىي	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعية	geografia in dy dynaktorody dynasodi pojski tribunja žiršej
برنامج التسويق المستوى السلس شعبة الأولى	اسم الشعبة	(61M) 6QMI	رمز الشعبة	السادس	الستوى	an-manuserous V

															-	
															1	1
22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بداية المعاشرة	ž.
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50 نظرير المنتجات الجديدة (السق\١٠٠)	9:50	8:50	تهاية المعاشرة	+
									الإنسالات تشويقية (شبق ۲۹۹)		بدرة التيزنة (تسق ٢١١)	لقتيزي	شویق القنمات (شیق ۲۰۱)		index.	4
									نقري		تطري	نظري	نظري		نوع البدول أو المعاشرة ونظري /عشي/تدريب/يعش)	1
									تظيدي		تقليدي	تخبدي	تطبدي		طريقة التتريس الكثروني/تاليدي/مدمع/ميداني تطبيقي/	)
									خشوري		خشوري	حشوري	خشوري		توع الابتداع (مشوري/عن بعداميناتي)	Ł.
									14+		18+	14+	14.		رقم تعينى	, ,
									متموجة مع 1MQ0		7,7+4	منموج VQMI	Y,Y+1		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	
															Sualing	
									1.0		**	4.*	**		سعة شعبة المقرر	]
									تسويق الإصال للإصال (تسق ٢٤١)		مال (تسق ۲۵۱)	تسويق الاصال ثلاه			المقرر	
									نقري			نقر			نوع الهنول أو المعاشرة ونظري /عشي/كريب/يعثي)	1
									تظيدي		J.	نقيد			طريقة التريس الكثروني/تاليدي/بدمج/ميناني تطبيقي)	.]
									خشوري		J.	حشو			توع الاجتماع (مشوري/عن بعداميداني)	1 .
									14+		,	A.			رقم تعينى	ig.
									1,114		Ψ,	*-=			رقم ثقاعة ورقم الاسترنبوران وجد)	1
															فندشر	1
												r.			سعة شعبة فنطرر	1
									الاصالات السويقية (تسق ٢٢٢)	استر	بدرة التجزية (تسق ٢١١)	تطوير المثنجات الجنيدة (تسق.١٠١) المتباري	شنويق القنمات (شنق ۲۰۶)		Danie (	<b>†</b>
									نقري		نقري	نقري	نظري		توع الهدول أو المعاشرة (تظرى/علي/كتريب/يعثي)	1
									نظيدي	الم الم	نشين	تظيدي	تعيدي		طريقة لتتريس	1
									حشور ي		خشوري	عشوري	حشوري		الكثرونى/نظيدي/مدمع/ميدانى تطبيقى) نوع الاجتماع	4
									14.	4	14.	14.	14.		(مطوري/عن بعد/ميدتي) رقم تعينى	ě
									متموجة مع QMI%	بالأة	7,7+4	منمرج VQMI	T,T-1		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	1
									4	10		4			فيد شر	1
									1.0		٠.	10	7.		سعة شعية فسقرر	1
									النسويق الرقمي (نسق ٢٠١)			دنسویق درقس			المقرر	+
									نقري			تقرر			توج الجنول أو المعاشرة	1
									نعيدي			نقيد			(نظری اعلیٰ)کریبایمٹی) طریقة لندریس	1
									مشوري			مشور			الكثرونى/تكليدى/مدمج/ميدانى تطبيقى) توج الاجتماع (مصوري/عن بعد/ميداني)	
									14.			A.			(مطوري/عن بعداميدائي) رقم المينى	Ę
									T,T-1			Y-1			رام تعینی رقم ثقاعة ورقم الاستونیووان وجد)	1
									1,111						رم نمات ورم ارسونووان وید) دنداشر	4
									٤,						سعة شعبة فطرر	-
-									الاتصالات النسويقية (نسق ٢٢٢)		إدارة التجزية (تسق ٢١١)	نظرير المثنجات الجديدة (نسق: ١٠)			سعة شعبة فمقرر المقرر	+
-												لطنيزي	شويق القدت (شق ۲۰۱)		توع الهدول أو المعاشرة	4
					-	-			نقري		تقري	تقري	تقري		(نظری /عشی/کریب/یمثی) طریقة تشریس	+
<b> </b>					-	-			نظيدي		تقبدي	تقبدي	تقيدي		الكثروني/نظيدو/مدمع/ميداني تطبيقي) نوح الاجتماع	4
l					-	-			<del>مت</del> ور ي		حشوري	مطوري	حشوري		(مشوری/عن بعد مبدانی)	ş
<b> </b>					-	-			14.		18.	14.	14-		رقم تعينى	1
									متمرجة مع QMI»		7,7+4	منعري VQMI	Y,Y+4		رقم القاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	4
															Cualify	4
									1.0		r.	1*	**		سعة شعبة فطرر	

مد اجتول الدراسي لينة اجتراق أي الشم البرية الاطراق الله المسترات الله الاطراق الله المسترات الله الاطراق الله

# بياتات أعضاء هينة التدريس

فيتس	

	الادارة الاسترائييمية (ادر ١٤٤٠)
*	تطوير المثلجات الجنيدة (السق.١٠١) نفتياري
*	استراتيجية التسويق (تسق ٢٠٠٠)
*	الضويق التولي (تصق ٢٣١)

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

علني	فستر	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	دهية	geografia inchiga dyaéthanda dyaéthan daga dianga diang
برنامج التسويق المستوى السابع شعبة الأولى	اسم الشعية	(71M) 7QM1	رمز الشعبة	السابع	المستوى	20-0220000

	4															
																1
ž.	بداية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
٠	تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	المقرر	استرتيجية التسويق رئسق ٢٠٠٠)	الإدارة الاستراتيجية. (در ١٤٤٠)	تطوير المنتجات الجديدة (نسق: ٤٠١) الحتياري	التسويق الدولي (تسق ۲۹۱)											
	توع الهدول أو المعاشرة وتظري /على/تدريب/يعثى)	نقري	نظري	نقري	نقري											
	طريقة لتتريس (الكثروني)تاليدي بمعج إميناني تطبيقي)	غالجي	تقيدي	غالبدي	تظيدي											
i.	توع الاجتماع (مطوري/عن بعداميداتي)	خشوري	خشوري	حشوري	خشوري											
65	رقم تعينى	18+	14+	14+	18+											
	رقم ثقاعة ورقم الإستونيووان وجد)	-50-0	1,711	-54-0	4,444											
	Suarec															
	سعة شعبة فعقرر	1+	1+	1+	10											
	المقرر															
	نوع الجنول أو المحاشرة ونظري /عشي/كريب/يمثي)															
	طريقة لتتريس والكثروني/تكليدي/مدمج/ميناني تطبيقي)															
	توع الاجتماع (مشوري/عن بعداميداتي)															
- Kin	رقع تعيش															
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)															
	النفاشر															
	سعة شعبة المقرر															
	المقرر	استراتيجية التسويق (تسق ١٠٠٠)	الادارة الاسترائيجية (ادر ١٤٤٠)	تطوير المنتجات الجديدة (تسق ٢٠٠١) المتياري	التسويق الدولي (تسق ۲۹۱)	استر										
	نوع الجنول أو المعاشرة ونظري /عشي/كتريب/يمثي)	نقري	نظري	نفرن	نقري	نم ،										
	طريقة التريس والكثروني/تقايدي/مدمج/ميداني تطبيقي)	غالجي	تقيدي	غالبدي	تقليدي	اگي آ										
	المتروس معيد والمشاع توج الاجتماع (مضوري اجن بعداميدتي)	حشوري	حشوري	حطوري	خشوري	٠4										
8	رهموري) من پنداميدي) رقم الميش	14+	14-	14+	18+	g										
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	-,1	+,T++	-,1	.,*	مالأة										
	Seattle					;0										
	سعة شعبة فسقرر	10	10	1.0	10											
	شقر															
	توح البدول أو المعاشرة وتظري إعلى/كتريب/يعثى)															
	ولعرق رندس طريقة لتتريس (الكثرونى/الآليدي/مندج/ميدانى تطبيقى)															
	والختروس بطنيدي امتماع اسيناس تطبيقي) توج الاجتماع (مضوري/عن بعداسيناتي)	<u> </u>														
واريماء	(هموري/عل پنداميدني) رقم تعيش	1														
	رقم تفاعة ورقم الاستونيوران وجد)	1														
	در دروردا) دیدانس	1														
	سعة شعية فسقرر	1														
	المقرر	استرتيجية التسويق (تسق ٢٠٠٠)	الادارة الاستراتيجية وادر ١٤١٠)	عقوير المنتجات الجديدة (السق: ١٠١)	تضویق تتوتي (تسق ۲۹۱)											
	توح الجنول أو المعاشرة	نفرن	عري	نفتیاری نظری	نقري											
	(نظری /عشی/تدریبایمش) طریقة لندریس	نشدى	نعبن	نعيدي	نظيدي											
	والكثروني/تكليدي/مدمج/ميداني تطبيقي) نوع الاجتماع	حشوري	متوري	حشوري	حشوري											
£	(مطور ي اعن بعد آميدتي) رقم تعيش	14+	14.	14.	14.											
	رقم تفاعة ورقم الاستونيوران وجد)		1,711		.,*		<del> </del>	<b> </b>	<b> </b>	<del> </del>	<del> </del>					
	ريم سند وريم دسورورو ويد)						<del> </del>	<b> </b>	<b> </b>	<del> </del>	<del> </del>					
	سة شعة فسقر	1.	10	1.0	10		<del> </del>	<b> </b>	<b> </b>	<del> </del>	<del> </del>					
	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	4					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

مد التجار الدراسي لجة الجاران في القسم الدينة الجاران في القسم

M-08-04-03Res-3

## بياتات أعضاء هينة التدريس

فيتس	

الكريب التعاولي . تسق ٢٠١١

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

علني	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعنية	georgiage in a page Symblested) digented graph the date of Errica
برنامج تسويق. المستوى الثامن، الشعبة الأولى	اسم الشعية	(81M) 8QM1	رمز الشعبة	الثامن	المستوى	2.00.00

1.50   1.50		35, 4-0-0					(0.1.0)	oQWI1		,,,,	<b>.</b>		,		مسرر					
13-00   13-0	22:00	21,00	20-00	10.00	19.00	17-00	16-00	15.00	14-00	12-00		11-00	10-00	0.00	2.00	5-34-3845	т—			
Part	22:00											l				ļ	£			
स्त्र के स्वर्ण कर्मा करिया कर क्रिया कर क्रिया कर क्मा कर्मा कर क्रिया कर कर्मा कर कर्मा कर कर्मा कर कर कर कर कर कर क	22130	21:30	20.50	17:39	16.50	17:30	10.50	15:39				11:50			0.20		<del>                                     </del>			
Part																	1			
Part																ونفري (على عربيايمني) طريقة لتتريس	1			
ار الراسي (1)									ني	liga.			ميدتي		توع الاجتماع					
												180				Ł				
الم المراق المر																			رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1
المر المر المر المر																	1			
الإسلام المسابق المساب										**				30		سعة شعبة فطرر	1			
المنافع المنا									پر تسق ۲۹۱	التريب التعار		الشربية التعاولي تساق ٢٩١								
الموريز المعارفي الموريز المعارفي   <									3	عر.				تتريب		وتظرى (عملى)تدريب(يبدش)				
الم المراقب ا									طيتي	ميتاتي			بدن	ميدتي تط		طریقة لنتریس (الکثرونی)نگیدی(مدمج میدانی نطبیقی)	,			
الموافق الم									ني	liga.						توع الاجتماع (خطوري/عن بعد/ميداني)				
المنتوا المنت									1.	٨.				180		رقم تعيتى	5			
الم المعافل ا																رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)				
المرا المرابع												30								
											-5									
											-,-]						1			
و (2000) Market (1000) 176											-)					نوع البلول او المفاصرة وتظري /عشي/كتريب/يمثي) دا داداد	1			
الم المردور ويتبلين المالية ا											i J				(الكثروش)ئاليدي إمدمج إميدائي تطبيقي)	L				
الم التعادل ا												150			(مطوری/ع) بعد میدائی)	150				
المنظر ا									1.	A.	١	130								
ا المنافق الم											; o					4				
ا الترب التوار التراب												30			-					
الإسلام الرسانية المين الرسانية   الإسلام الرسانية سور الطاق   (الارز المسامية) سور الطاق   (الارز المسامية) سالم   الإسلام الرسانية سالم   الإسلام الرسانية سالم   الإسلام الرسانية 101   الإسلام الرسانية المسامة															-					
الله التراك الت																	4			
المراق الرائح المنافي																(تظری /علی تدریبایعثی) طریقة انتریس	4			
الموسي 10 <t< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>																				
																	Ę			
						1		1									t			
																Daniel (10)	1			
٠٠										4				30			1			
ا الله الله الله الله الله الله الله ال								1	ن شق ۱۹۱	التريب التعاوة										
Application of the control of the co														توع الجنول أو المعاشرة	1					
_ المرافق الم									عبيتي	ميتاتي ة				طيقة لتتريس						
pintyling i									ني	liga.				ميدتي		ترع الاجتماع دهنور وراعن بعداميدتي)				
									1.	۸.				180			£			
																رقم تقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1			
رام تلافقا ريم ( مرحد)																	1			
														30		سعة شعبة فطور	1			

#### بيثات أعضاء هينة الكريس

فيتس	

	ميادين إدارة الاصال (ادر ١٠١)
	مهارات الإعمال ((در ۱۹۱)
	الحصاء عام ( ريش ١٩١)
	اللغة الإميشيزية ( (تج ١٠١٠١)
2	متطلب جامعة اجباري ١ والقيم والأشلاق الإسلامية)
1	متطلب جامعة لفتياري ١
1	متطلب جامعة لكتياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الادارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٥ هـ

علىي	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الطية	gengelage on eige spolitionels diperiods gegint the tast little
برنامج إدارة الموارد البشرية منكوى أول شعبة ١	اسم الشعية	(11H)1QH1	رمز الشعية	الأول	الستون	20403204100

$\neg$	بدية المعاشرة	8:00	0.00	10:00	44.00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
ŧ	نهية صعفرة	8:50	9:00 9:50	10:50	11:00 11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:00	21:50	22:50
-	مهر تنصره	8:20	9.30	10:50	11.50		13.30	14:50	111.1 60	10.50	17:50	مثالب جامعة اجباري ١ (ا		20.50	21:50	22:30
-	نوع الجنول أو المعاشرة ونظري /عشر/الدريم/يعالي)											ж				
	طريقة التريس											paq				
	روش القليدي استمج اميداني تطبيقي) توح الاجتماع											10°				
· E	(مطور براعن بعد آمیدائی) رقم المیش											A				
A.	رهم الميس م القاعة ورقم الاستوديو(ان وجد)															
~	(4,0)0,000															
$\dashv$	سعة شعبة شقرر											99	1			
+-	شقرر	ميدي إدارة الاعد	والمرادد م	المساد عام و	ریش ۱۹۱)		11121 gill	11121 ga	111.1							
-	نوع الجنول أو المعاشرة (نظرى /عشى لتريب يحش)	,E		× ×												
	طريقة التريس	عقب		Jac.												
	روش/اطليدي امدمج اميداش تطبيقي) دوع الاجتماع	عشو		مشور												
- 6	(معقور براعن بحالمیدانی) رقم المیش	8.0	1.	A, i	1,											
رقر	ر تقاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	407	2	1.4	*,											
-	سعة شعية شقرر	15		15	4											
$\top$	شقرر					استراحة	111.1 ga	11121 60	11121 gill	1111 80						
	نوع الجدول أو المعاشرة (نظري اعشى/لتريب/يطي)					٠٦										
	وسرون بلسق بدريد ينسون طريقة التدريس روض/بالليدي/مدمج/ميداش تطبيقي)					1										
	رو من الاجتماع (مطوري اعن بعد اميداني)					:4,										
-CG	رقم النيش					J										
رقم	مِ ثقاعةً ورقم الاستوميو (ان وجد)					ملأة										
	تعطر					10										
	سعة شعية المقرر															
	النقرر	مهارات الأعسال	١ (انر ١١١)	إحصاد علم ( ر	ريش ١٦١)		1.1.1 (2)	1112	11121 60							
	نوع الهدول أو المعاشرة ونظري إعشى لتربيه يعلي)	. uz	· ·	Lec.												
	طريقة التريس و تراكليد و إمده الميداني تطبيقي	عتب	J	عتب	دي											
	نوع الاجتماع (مطوري/عن بحاميداتي)	عشو	e.	حشور	di											
\$	رقم النيش	8.0	1.	A, s	1,											
رائم	م القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	407	2.	1 · V	*,											
	المطر															
	سعة شعية المقرر	15		B	4											
	شقرر	ميدي إدارة الإعمال (ادر ١٠١)	مهارات الأعمال ١ (ادر ١٦١)				11121 gai	111.1								
,	نوع الجنول أو المعاشرة (نظري /عشى/لتريبايطي)	نترن	عترق													
وعص	طریقة التریس رونی/طلبدی/مدمج/میدانی تطبیقی)	غالبدي	كاليدي													
Į.	نوع الابشاع (مضور ي اعن بداميدتي)	حشوري	حشوري													
£	رقم الميش	1.8.0	18.0													
راهم	مِ القاعة ورقم الاستوديو(ان وجد)	2.497	2.407													
_																
	سعة شعية شقرر	45	45													

سد جور غربس پر اطون طبيعة از اين طبيع و

PM-08-02-02Ea

#### بياثات أعضاه هينة الكريس

فيتس	

	ميادين إدارة الاعمال (ادر ١٠١)
	مهارك الإعمل ((در ۱۹۱)
	إحصاء عام ( ريش ١٩١)
	اللغة الإصيفيزية ١ (اتج ١٠١٠)
2	متطلب جامعة اجباري ١ (القيم والأخلاق الإسلامية)
1	متطلب جامعة لفتياري ١
2	متطلب جامعة لفتياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الادارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٥ هـ

علىي	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الطبة	واستدائيوه ورديب بيداردس وادة فردستا شؤون تأميسة
برنامج إدارة الموارد البشرية سكوى أول شعبة ١		(12H )1QH2		الأول	الستوي	Emiliar Miles

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بدية المطادرة	ě
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	نهية صعفرة	
			القيم والأنفائق الإسلامية)	ملطاب جشمة لجياري ١ و٥			11121 @	11121 ga	1112		مهارات الأعمال ١ (ادر ١٩١)	ميادين إدارة الإعمال (ادر ١٠١)	يشن ١٩١١)	إحصاء عام ( رو	المقرر	
			d.	,a							نقري	غارى		نظرو	نوع الجدول أو المعاشرة واطاري اعمار/الدريب/إمطار)	
			ئى	إعدروا							فالبدي	لللبدي	4	نظيدو	طريقة التنريس للتروض/الاليدو/مدمج/ميداض تطبيقي)	0
			*	406							عشوري	حشوري	J	حشور	نوع الابتماع (مطوري)عن بحاميدتي)	
			٠,	A,+							1.8.0	1.8.0	,	1,6,+	رقم الميش	ŧ.
											2.403	2.403		,c.e	رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	
															المطر	
			1	00							45	48		45	سعة شعية المقرر	
							11121 @	111.14	11116						اشقرر	
															نوع الجدول أو المعاشرة (نظري إعشى لتريب يجلي)	1
															طريقة التتريس تكثروني/القيدي/مدمواميداني تطبيقي/	b
															نوع الاجتماع (مطور براعن بحاميدتي)	94
															رقع تعينى	ş
															رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	
															المطر	
										_					سعة شعية شطرر	
						11121 60	11121 60	1.1.1 @	1.1.1	استراحة	مهترات الأعمال ١ (ادر ١٩١)	ميادي إدارة الإعمال (ادر ٢٠١)	يشن ١٦١)	إحصاء عام ( رو	المقرر	
										٠,٦	نظري	نظرق	,	عتر	نوع الجنول أو المعاشرة (نظري اعشى لتريب يعلى)	
										1	غليدي	غالبدي	4	نظيدو	طريقة التنزيس تلتزوني بالليدي بنمج إميداني تطبيقي	20
										:4	عشوري	عشوري		عشور	نوع الإبتماع (مطوري/عن بحاميدتي)	
										1	1.8.0	1.8.0	,	1,4,+	رقم الميش	*COM
										ملأة	2.403	2.403		,s.+	رقم القاعة ورقم الاستونيو (ان وجد)	
										10					المطر	
											45	45		45	سعة شعبة المقرر	1
							1111 60	111.1 gil	1,1,1,1 gai						المقرر	
															توع الجنول أو المعاشرة والقري /عشي/لتريب/يعثير)	
															طریقة انتریس تلارونی باللیدر ابتدی بیشن	
															نوع الإبتماع (مضورياعن بحاميدتي)	
															رقم النيش	S)
															رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	
															النعاشر	
															سعة شعية المقرر	
								1.1.1	1.1.1 (4)		مهترات الأعمال ١ (ادر ١٩١)	ميادي إدارة الإعمال (ادر ٢٠١)			الطرر	
											نتري	عترى			نوع الجنول أو المعاشرة واطرى اعملى/التريب/يعثي)	
											غليدي	كاليدي			وطري بحض بعريب يحس طريقة التنزيس للتزوني بالليدي بدمج اميداني تطبيقي)	b
											حشوري	حشورى			سروس بعيدي استج بيدس عييس توع الاجتماع (مشوري/عن بحاميدتي)	
											1.8.0	1.8.0			رهموري: عن پند بنودين رقم تميش	Ę.
											2.403	2.403			رقم القاعة ورقم الاستوميو (ان وجد)	1
															- Daniel	1
											45	48			سعة شعية شطرر	1

PM-08-00-0Ekm

#### بيثات أعضاء هنة ثكريس

فيشن	

1	ميادين إدارة الاصال (ادر ١٠١)
1	مهارك الاعمال (إدر ١٦١)
1	إحصاء عام ( ريش ١٩١)
	اللغة الإصطيزية ١ (إنج ١٠١٠)
2	متطلب جامعة اجباري ١ (القيم والأشلاق الإسلامية)
1	متطلب جامعة لفتياري ١
1	متطلب جامعة لفتياري ٢

### الجدول الدراسي لكلية الادارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٠هـ

علمي	فسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الكلية	والمتعاقبين ورغبب بيطانيتمن والمتعاقبين المينوان المتعرب
برنامج إدارة الموارد البشرية سنتوى أول شعبة ٢	اسم الشعبة	(13H )1QH3		الأول	فستوي	and taken to

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بدية المعاشرة	Τ,
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية المعاشرة	ŧ
			القيم والأغلاق الإسلامية)	متطلب جامعة اجباري 1 (		ريش ١٦١)		ميادي إدارة الإعمال وادر ١٠٠١)	مهارات الأعمال ١ (انر ١٩١١)		11121 80	1112 60	111.150		سور	1
			d.	ш		d.	E.	غائري	نقري						توع الهدول أو المعاشرة	1
			ائن	(AC)		دي	a	فالبدى	عتيدي						انظر و اعترائدینایعتر) طریقاً تنزیس تنزونیانایدو اینموامینانی عقیقی)	_
			4			us.	عد,	حشوري	عشوري						نوع الاجتماع	
			٠,			1,		1.8.0	1.8.0						(مشور ی/اعل بعدآمیدائی) رقم المیلی	15
						*,1	ie.	2.403	2.403						رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	,
															Daniel	1
			10	10		4	1	45	45						سعة شعية شطرر	1
											11121 80	1112 60	1111 80	1.1.1 ga	شقرر	+
															نوع الجنول أو المعاشرة والقرى اعملي/كاريبايعش)	1
															طريقة التنزيس	_
															تكثرونى/ظليدي/بندج/بيدانى تطبيقي) نوع الاجتماع (حضور براعن بعد/بيداني)	
															وهمور وراغان بعد ابعدائي.) رقم الميتى	Grand Company
															رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	,
															Daniel	1
															سعة شعية فمقرر	1
						ریش ۱۹۱)	إحساد عام (	ميادي إدارة الإعمال وادر ١٠٠١)	مهارات الأعمال ١ (انر ١٩١١)	استر	1112 ga	111.1 ga	1111 80		شقرر	+
						j.	4	نظري	نقري	٠٦					نوع الجنول أو المعاشرة والقرى اعملى/كاريبايعش)	1
						دي	2	نظيدي	عبر	15					طريقة التدريس	_
						dr.	, in	حشوري	عشوري	:4					تفترونی اظاردی استمح امیدائی عقیقی) نوع الاجتماع (حضوری/عن بعد امیدائی)	
						1,	i,-	1.8.0	1.8.0	g					رهسور ای پختیمیسی) رقم المینی	200
						*,1	.e	2.403	2.403	مالأة					رقم القاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	
										30					النطائر	1
						4	8	45	45						سعة شعية فمقرر	1
											1112 ga	111.1 ga	1111 80		شقرر	+
															نوع الجدول أو المعاشرة ونظري اعملي/كتريبايعش)	1
															ط طاقت س	1
															تقارو تراطانید و استمامیداتی تطبیقی) نوع الاجتماع (مطوری/عن بعدامیداتی)	
															(هصور ی اعن بخابیدائی) رقم المینی	ė,
															رقم تقاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	,
															flustic	1
															سعة شعية فنقرر	1
								ميادي إدارة الاعمال وادر ٢٠١)	مهارات الأعمل ١ (انر ١٦١)		1112 ga	11121 ga			شقرر	$\dagger$
								نقري	نقري						نوع الهدول أو المعاشرة	1
								فالبدي	عيو						(نظری اعملی/کریبایعش) طریقة انتریس تکترونی/کالیدی/بندیج/بیدانی نظییلی)	0.
								عشوري	عشوري						بحروس عليدي منتج بهدس عليض توع الاجتماع (مضوري/عن يحاميدني)	T .
								1.8.0	1.8.0						(محدور ی اعن بعد امیدانی) رقم المینی	- }
								2.403	2.403						رقم القاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)	,
																1
								45	45						سعة شعية فطرر	1
		L		L	L	L										

مد تنميز فراسي إل الشوري تطبيعاً , أبل فشهري و مريعتورين

PM 05 04 05ka

## الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤١٨هـ

علمي	السار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	الكلية
كتصنص إدارة البوارد البشرية المستوى الثاثث الشعبة الأولى	اسم الشعية	(31H) 3QH1	رمز الشعية	2,10	المستوي

production to target published	
Special philosophics	

بياثات أعضاء هينة التدريس							
	لىم عشو ھيئة الكريس						

3	ميدين التسويق (تسق ٢٠٢)
3	ميادي الإقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)
3	إحصاء الأصال (قعد ٢٦١)
3	ميادي المعامية المالية (حسب ٢٠١)
3	نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٠١)
2	مثطلب إختياري جامعة (٣)

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	يدية تستشرة
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	ية نهاية المعاشرة
											ميادي الخاصاد الجزني ( فصد ٢٠١ )	ميدُن السويق (ضق ٢٠٢)	ة (هند۲۰۱)	ميدئ المعاسية العالم	شقرر
											عرى	تطري	4	عر,	نوع الجدول أو المعاشرة (ظري/عشي/الازيمية بعشي) طريقة الكاريس ( إكثروتي/القليدي/بندع/ميدائي
											عليدي	نظيدي		نقيد	طريقة التنزيس ( الكتروني)القيدي استمح اميداني
											مشوري	مشوري	J.	حشور	نوع الاجتماع(مطوري/عن بداميناتي) ع
											18.0	1.8.0	1	8.0	ئة رقم الميش
											1.403	1.403	1.	463	رقم القاعة و رقم الاستديروان وُجد)
															- Daniel
											**	10		10	سعة شعية النقرر
											غارية (در۲۰۲)			إحصاء الأعمال	شقرر
											g.	2	4	24,0	توع الهدول أو المعاشرة (تظري/عشي/لدريب/ يحلي)
											بدي	×		عقيد	(نظری اعشی انتریب ایمشی) طریقه انتریس و ریقارونی انقلی پسمهامیدتی ( انتشرونی انقلیدی پسمهامیدتی
											g.se			حشور	نوع الاجتماع(مطوري/عن بحاميداتي)
											1.8			8.0	ي ره شين
											1.4	83	1.	463	رقم القاعة و رقم الاستنبو (ان وُجد)
															- Badic
										_		•			سعة شعبة فنقرر
									تَقَمَ المطومات الإدارية (ادر ٢٥٢)	استر	ميادي الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)	ميدين التسويق (تسق ٢٠٢)	يادي المعامية العالية (حسب ٢٠١)	يادي المعلية العالية (حسب ٢٠١)	شقرر
									نظري	3	غقري	تظري	عملي	نظري	نوع الهدول أو المعاشرة (نظري/عشي/لتريب/ يحشي)
									فالبدي	آج.	فالبدي	نظيدي	كاليدي	عبر	(نظری اعتی انتریب ایطی) طریقه اکتریس ( انترونی انتیب استجامیدتی
									مطوري	:4	عشوري	حشوري	مشوري	حشوري	نوع الاجتماع(حضوري/عن بحاسباتي)
									1.8.0	3	1.8.0	1.8.0	1.8.0	1.8.0	کا رفوشینی
									1.403	ملأة	1.403	1.403	1.403	1.403	رقم القاعة و رقم الاستنبو (ان وُجد)
															- Daniel
									10			10	10	10	سعة شعبة النظرر
															شقرر
															نوع البدول أو المعاشرة (طري اعشى)لاريبار بطري) طريقة الكاريس ( إلكاروني)اطابدي إمينائي
															هروبا استرین ( انکترونی)غایدی استخ امیدنی
															نوع الاجتماع(مشوري/عن بداميداتي) عا
															کا رکم انتیان
															رقم القاعة و رقم الاستنبو (ان وُجد)
															- Daniel
														<u> </u>	سعة شعبة تعقر
											ميادي الاقتصاد الجزني (الصد ٢٠١)	ميادي الشويق (اسق ٢٠٢)		إهساء الأعمل	شقرر
											نقري	تطري		ala.	توع الهتول أو المعاشرة (تقرى/اعشي/لتريب/ يعشي) ما القالات
											لالبدي	نظيدي		عليد	طريقة التدريس ( الكثروني)غاليدي إستمع إميداني
											عشوري	حشوري		حشور	ي ترع الاجتماع(مشوري/عن بحاسباتي)
											18.0	1.8.0		8.0	£ رام صيتى
											1.403	1.403	1.	403	رقم القاعة و رقم الاستنبو (ان وُجد)
															المطر
												10		10	سعة شعبة تعقرر

PM 08-00-00Res/

## الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٥ هـ

علني	المصار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	تكلية
تخصص إدارة الموارد البشرية المستوى الثالث الشعبة الثانية	اسم الشعبة	(32H) 3QH2	رمز تشعبة	210	المسئوى

		. 0	~
April 100	ACCIONAL D	- (B	(ia)
	فيزراصيز	_ Q	

## بياثات أعضاء هينة التتريس

اسم عشو هيئة الكريس

3	ميديز التسويق (تسق ٢٠٢)
3	بيادين الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)
3	إحصاء الأصال (قعد ٢٦١)
3	بادن المحضية المالية (حسب ٢٠١)
3	نظم العطومات الإدارية (ادر ٢٠٢)
2	متطلب إختياري جامعة (٣)

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بتاية المعاشرة	$\top$
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهية المحاشرة	£
									نظم المطومات الإدارية (ادر ٢٥٢)		ية (هنب ٢٠١)		ميادي الاقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)	مياديز الشنويق (تسق ۲۰۲)	صور	+
									نقري			تقر	نظري	تقري	توج الجنول أو المعتشرة (نظري/عشي)تتريب! يعشي)	1 1
									تظيدي		y-	φe	تظيدي	نظيدي	طریقة التریس (الكترونی)نظیدی منمیالی تطبیقی)	1 1
									حشوري		41	عتر	حشوري	مشوري	توع الاجتماع(مطوري/عن بحاميداني)	
									1.8.0		i.	8.0	18.0	1.8.0	رقم العيش	. E
									1.406		L.	106	1.406	1.406	رقم ثقاعة و رقم الاستنيوزان وجد)	1
															Suastic	1
									**				1+	10	سعة شعبة المقرر	1
											(111)	إحساء الأصال	تارية (در ۲۰۲)	نظم المعتومات الإ	صفرر	
												نقر	ø.		توع البدول أو المعاشرة (نظرى/عشي)تريب/ بعش)	
												yas:	بدي	as a	طریقة التریس ( الكترونی)نظیدی(منح)میدانی تطبیقی)	)
											g a	خشو	gu)	عث.	توع الاجتماع(مطوري/عن بحاميداتي)	- 6
												8.0	1.8		رقم العيش	4
											b	106	1.4	06	رقم ثقاعة و رقم الاستثير (ان ؤجد)	
															Cartin	
										-			1	•	سعة شعبة المقرر	
										استر		بادي المعاسية العالية ( هسب ٢٠١)	ميلايز الاقتصاد الهزني (قصد ٢٠١)	ميادي الشويق (تسق ٢٠٢)	صور	<u> </u>
										راد	عش	نظري	نفري	نظري	نوع الجنول أو المعاشرة وانظرى/عشى/تدريب/ يعشى)	4
										<u>.</u> g	نظدي	نظوي	تظيدي	نقيدي	طريقة التنزيس (الكثروني/تقليدي/مدمج/ميداني تطبيقي)	
										4	خشوري	خشوري	حشوري	مشوري	توع الاجتماع(مطوري/عن بحاميداتي)	- 150
										1	1.8.0	13.0	18.0	1.8.0	رقم العيش	4
										べる	1.406	1.406	1.406	1.406	رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان وَجد)	-
											10	10	1+	1.		4
											10	10	1*	1.0	سعة شعبة شطور شطور	+
															تعقرر توج الجدول أو المعاشرة	-
															(نظر ی اعشی) طریقة تنتریس (الکترونی)نظیدی امدمج)میدانی تطبیقی)	-
															(الكثروني/تطيدي امتمح اميداني تطبيقي) توع الاجتماع (مضوري اعن بعد اميداني)	
													<b> </b>		ىرخ دوجىدخۇمىسورى بىل بىدىمبىدى) رقم ئىينى	ξ
															رقم ثقاعة و رقم الاستنبوزان وَجِد)	1
															ريم سند وريم رسيوروروب)	1
															سعة شعبة المقرر	1
											(**11)	إحساء الأصال	ميدي الاقتصاد الجزني (الصد ٢٠١)	مياديز الشنويق (تسق ٢٠٢)	صور	+
													نفري	نقري	نوع الجنول أو المعاشرة ونظرى/عشى/نتريب/ بعش)	1
												ças	نظيدي	تقيدي	ونطری (عملی) طریقة التریس ( الكترونی)تقلیدی (مدیج)میدانی تطبیقی)	1
											43	عتو	خشوري	خشوري	( التتروس القليدي امتماع اميداس تقييض) توع الاجتماع (مضوري) عن بحاميداتي)	
											1.	8.0	18.0	1.8.0	رقم العيش	£
											1.	106	1.406	1.406	رقم ثقاعة و رقم الاستثبوزان وجد)	1
															Suadic	1
													1*	10	سعة شعبة المقرر	1

إدارة الشؤون التطيعية أ . تهاتي القراج

PM-08-04-01Rx/3

فيشن	

3	مياديز التسويق (تدق ۲۰۳)
3	ميلان الأقتصاد الجزني (قصد ٢٠١)
3	إحصاء الأعمل (قعد٢١١)
3	ميادين المحلسية المائية (حسب ٢٠١)
3	نظم المطومات الإدارية (ادر ۲۰۹)
2	متطلب اختياري جامعة (٣)

## الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٠هـ

П	علىي	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعمال	تعتبة
	تنصص إدارة البوارد البشرية السكوي الثالث الشعبة الثالثة	(33H) 3QH3		الثاث	



22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	پېټستره
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	نهنية المعاشرة تهنية المعاشرة
									ميدي السويق (شيق ٢٠٢)		(11111)	إحساء الأعمل	نظم المحومات الإدارية (ادر ٢٥٢)	ميادي الأفتصاد الجزني ( فصد ٢٠١ )	تنقرر
									نظري		d.	×	نظري	نظري	نوع الجنول أو المعاشرة (تظرير)عشي/كاريب/ يحشي)
									نظيدي		u+	д	فالبدي	نظيدو	طريقة التدريس ( التدروش/نظيدي/مدمع/ميداش نطيقي)
									عشوري		9.0	-	حشوري	عشوري	( Discharge Law) e d
									1.8.0		1.8	LO .	18.0	1.8.0	وقم الميش
									1.407		1.4	97	1.407	1.467	رقم القاعة و رقم الاستديو (ان ؤجد)
															- Saating
									10		1		10	10	سعة شعية الطرر
											لِهُ (هـبـ ٢٠١)	ميدي المعامية الما	(صق ۲۰۲)	مبادر السويق	شقرر
											ø.	'n	Ø.	×	نوع الجنول أو المعاشرة (نظري/عشي/الاريب/بعشي)
											ندي.	д	دي	2	طريقة التريس ( إلكتروني/تقليدي/مدمع/ميداني تطبيقي)
											431	-	g.ii	-	يَع الاجتماع(مشوري)عن بحاميدتي)
											1.8	10	13	LO	ي رقم تعيش
											1.4	97	1.4	67	رقم القاعة و رقم الاستدير (ان وَجِد)
															المطر
										_	1	•			سعة شعية الطرر
										استر	(15114)	بمساء الأعمل	نظم المحومات الإدارية (ادر ٢٥٢)	ميادي الأقتصاد الجزني ( قصد ٢٠١ )	شقرر
											ني.	4	تطري	نظري	نوع الجنول أو المعاشرة (نظرى/عشى/لتريب/ يعش)
										اح]	g-h	д	غالبدي	نقيدو	طريقة التاريس ( الكثروض/لطيدي/منح/ميداش تطبيقي)
										9	431		حشوري	عشوري	نوع الاجتماع(مطوري/عن بحاميداتي) وا
											1.5		1.8.0	1.8.0	وا رقم تعيش
										4	1.4	07	1.407	1.467	رقم القاعة و رقم الاستديو (ان وَجِد)
															المطر
													10	10	سعة شعبة الطرر
															شقرر
															نوع الجنول أو المعاشرة (نظرى/عالمي) (نظرى/عالميرية/يعالي)
															طريقة التريس ( إلكتروني إنظيدي إمداني تطبيقي)
															نوع الاجتماع(مشوري اعن بحاميدتي)
															رقم العيش
															رقم القاعة و رقم الاستديو (ان وَجِد)
											ميدي المحاسبة المالية (حسب ٢٠١	ميدي المعلىية المالية (حسب ٢٠١		ميادي الأفصاد الجزني والمد ٢٠١	سعة شعية التقرر
											(		نظم المخومات الإدارية (ادر ٢٥٢)	-	شقرر نوع الجنول او المعاشرة
											عبلي	نقري	عثري	نقري	نوع مهون و المعصر ه (نظری اعش) التربید ایعش) طریقة التدریس
											نظيدي	كالبدي	نائيدي .	نظيدي	( الكثروش القليدي إمنعج إميدائي تطبيقي)
											مشوري	مشوري	مشوري	مشوري	نوع الاجتماع(مطوري/عن بعدامودتي) ع
											1.8.0	1.8.0	18.0	1.8.0	دام البيش
											1.407	1.497	1.407	1.407	رقم القاعة و رقم الاستديو (ان وَجِد)
											10	10	1.0	10	سعة شعبة الطرر

مد الجول الراسي إمار الخدون تنفيعياً : عهام الهام المدون الديه الاعتراض

# بيقات أعضاء هينة التدريس

فيتس	اسم عشو هيئة الكريس

3	إدارة الأداء (مرد ۲۱۴)
3	مقدمة في القافة التطيعية (مرد ٢١١ )
3	ريادة الأصال (ادر ٢٠٢)
3	إدارة التوظيف (مرد ٣١٣) الكتباري
3	القيشة الإدارية (ادر ٢٤٣)
2	متطاب جامعة إكتياري ا

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤٤٠هـ

تسويق	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	انتفية	geografia in dep dynaktionels dependen gepaldt danste filbe
برنامج إدارة الموارد البشرية المستوى الخامس الشعبة الأولى	اسم الشعية	(51H) 5QH1	رمز الشعبة	الغامس	الستوى	and the second

	يدلية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
ž	نهاية فمعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	سور	ريادة الأصال وادر ٢٠٢)	ادارة التوظيف (مرد ۲۱۳)	ادارة الأداء (مرد ۲۱۵) ادارة الأداء (مرد ۲۱۵)	مشدة في تثقفة التنظيمية (مرد ٢١١)		13.30	14.50	15.50	10.30	17.50	18.50	19.50	20.30	21.50	22.30
	نوع المدول أو المعاشرة ونظري (عشر)كتريب إيمالي)	نقري	نقري	نقري نقري	نظري											
	طريقة لتتريس	نعدى	نعيدي	نظيدي	نعين										_	
)	تكثروني إنكابة في امتمح إميداني تطبيقي) توج الاجتماع	خشوري	,,,pin	مشوري	مشوري											
Ŀ	(هشوری)عن بعدانیدانی) رقم المیش	14.	14.	14.	14.											
	رهم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	10.0	7,5.0	1,5.4	2,605										_	
	رم ــــ ورم دـــووووووو	-,	.,	3,												
1	سعة شعية شطر	10	10		45											
	المقرر															
1	توع الهدول أو المعاشرة															
1	(نظری /عشی/تدریبایعش) طریقة انتریس															
)	كثرونى إنكاية في امتمح إميداني تطبيقي) توج الاجتماع					-										
ř	(هشوری/عزید/میدانی) رقم المینی					-										
1	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)															
1	وبد ومرود)															
	سعة شعية شطور														_	
	شفرر	ريادة الأعمل (ادر ۲۰۲)	ادارة فتوطيف (مرد ۲۱۲)	إدارة الأمام (مرد ۲۱۶)	معدة في تتلطة تنتظيمية (مرد ٢١١)	استر									_	
1	نوع الهنول أو المعاشرة (نظري /عشي/ندريد/يعشي)	نقري	نظري	نفري	تقري	<u> </u>										
1	طريقة لتتريس	نقدى	نعيدي	نظيدي	نعبى	الم الم										
	تكثرونى إنكالية ي إمدمج إميدانى تطبيقى) توج الاجتماع	خشوري		حتوري	مشوري											
- GSC	(هشوری)عن بعد/سیدتی) رقم تعیش	14.	14.	14.	14-	9									_	
1	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	1,5++	7,5.0	1,5+4	2.605	الم الم										
1						50										
	سعة شعية شطور	10	10		45											
	المقرر				ة (در ۲۱۳)		القيادة الادارية (ادر ٢٤٣)									
	توع الهدول أو المعاشرة وتظري /عشى/كتريب/يعشى)			تقر	ø.		نقري									
	طریقة لتتریس تکثرونی/نگاید و امدمج امیدانی تطبیقی)			ųūs			تظيدي									
*	توع الاجتماع (مصوري/عن بعداميداني)			عشو	gr.c.		g, pales									
- Ja	رقم تعينى			A.	14		14+									
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)			1.0	1,1		2.605									
	فنطشر															
	سعة شعية المقرر						45									
	المقرر	ريادة الأعمال وادر ٢٠٢)	ادارة التوظيف (مرد ۲۱۴)	إدارة الأداء (مرد ۲۱۶)	مفدة في تثقفة التنظيمية (مرد ٢١١)											
	نوع البنول أو المعاشرة ونظري /عشر/نتريب/يعش)	نقري	نظري	نقري	نظري											
	رسری میرید طریقة تشریس تشرونی/تقایدی/مدح/میدانی تطبیقی)	نقدى	تقيدي	تاثيدي	تخبي											
s	توع الايشاع (هشوري)عن بداميتاني)	خشوري	عقوري	حشوري	خشوري											
- j	رشروری در	14.	14-	14.	14.											
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1,5+4	7,5++	1,5.4	2.605											
1	المعاشر															
Ī	سعة شعبة المقرر	10	1+	5*	45											

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

## بياتات أعضاء هينة الكريس

فيتس	

3	إدارة الأمام (مرد ۲۱۶)
3	مقدمة في القافة التظيمية (مرد ٢١١ )
3	ريدة الأصال (ادر ٢٥٢)
3	ادارة التوطيف (مرد ۲۱۳) نفتياري
3	الليفة الإمارية (ادر ٢٤٣)
2	متطاب جامعة إختياري ٢

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

تسويق	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعية	راده دانسون وراد بدر استردس واحدة فيصدة التحرون التحريمية
برذامج إدارة الموارد البشرية المستوى الخامس الشعبة الثانية	اسم الشعية	(52H) 5QH2	رمز الشعبة	الخامس	المستوى	23-0020000

i	المستوى		الخامس			رمز الشعبة		5QH2	(52H		اسم الشعبة		بردامج إدارة الموارد البشرية ا	مسوي تكمن سعبه سب	
			,							,	,	,			
بدية تسدندرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
نهية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
المقرر	إدارة الأثاء (مرد ۲۱۵)	ملامة في تكلفة التظيمية (مرد ٢١١ )	ريادة الأعمال (ادر ۲۰۲)	القولدة الإدارية (ادر ٣٤٣)											
نوع الهنول أو المعاشرة (نظري /عشي/تدريب/يعشي)	نقري	نظري	نظري	تظري											
طريقة التريس (الكثروني)تاليدي إمدمج ميداني تطبيقي)	نتودي	تظيدي	تظيدي	تقيدي											
نوع الاجتماع (هشوري اعن بعداميداني) ع	خشوري	حشوري	خشوري	andrea											
وي رفع تعيني	14+	14.	14.	14.											
رقم ثقاعة ورقم الاستوبيو(ان وجد)	1.50	2.600	1,500	2,600											
فننشر															
سعة شعبة فطرر	1.	45	4*	45											
. Index			بدرة تتوطيف	(مرد ۲۱۳)		إدارة التوطيف (مرد ٢١٣)									
توع الهنول أو المعاشرة وتقري /عشي/تدريب/يعشي)			تقرع	,		نقري									
طريقة لتتريس (الكثروني)تاليدي بمديح إميداني تطبيقي)			apas	ø		تظيدى									
توع الاجتماع			حشور	g.		e,pin									
یا (خشوری)اعن بعدآسیدتی) آغ رقم تعینی			14.	,		14.									
رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)			A	*/		1,1									
فنتشر															
سعة شعبة العقور					_	1.0									
المقرر	إدارة الأماء (مرد ۲۱۶)	ملامة في تكافأة التظيمية (مرد ٢١١ )	ريادة الأعمال (ادر ۲۰۲)	القيادة الإدارية (ادر ۲۲۳)	ابر										
توح الجنول أو المعاشرة (تظري /عشي/تدريبايعشي)	نقري	نظري	نظري	نظري											
طریقة تشریس (التشرونی/تشیدی/بدندچ/بیدانی تطبیقی)	نظجي	تقيدي	تظيدي	تخوي	7										
توع الاجتماع	خشوري	حشوري	حشوري	مخوري	:4										
رغ (مشوری)عن بدآبیندی) او رفع تمینی	14.	14.	14.	14-	9										
رقم ثقاعة ورقم الاستونيو (ان وجد)	1,5	2.600	1,1	2,600	べる										
Suated					:0										
سعة شعبة شطور	4+	45	1+	45											
المقرر															
نوع الهتول أو المعاشرة (نظري /عشي/كريب/يعشي)															
رنفری (عنی)کریب(بطنی) طریقة لنتریس (الکثرونی)نگایدی (بعدج)میدانی تطبیقی)															
توج الإجتماع															
غ (مطوری اعن بعد آسیدتی) وقع تمینی															
رقم تفاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)															
سعة شبية شغور															
سور	إدارة الأداء (مرد ۲۱۱)	ملامة في الكافة التطيعية (مرد ٢١١ )	ريادة الأصال (ادر ۲۰۲)	القيادة الإدارية (ادر ۴۲۳)			<del> </del>	<del> </del>	<del> </del>					1	
توع البدول أو المعاشرة	نقري	نظري	نقري	تطري											
(نظری اعشیانتریبایعشی) طریقة انتریس وانتثرونیانتانی باسمجاسینانی تطبیقی)	نقدی	تطودي	نقيدي	نقيدي											
توع الاجتماع	مشوري	مشوري	مشوري	gjjin			<del> </del>	<del> </del>	<del> </del>					1	
ک (مطوری)اعن بدآمیدتی) در مدینی	14.	14.	14.	14.										+	
رم میں رقم تفاعة ورقم الاستونیو(ان وجد)	1,5	2.600	1,1	2,600			<u> </u>	<b>-</b>	<u> </u>					1	
رم نفت ورم ونسوبوون وجه	-5.00	2.765	-311	2.760										1	
سةشية تنقر	10	45		45										1	
سەسە سرر	17	45	.,	•											

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

# بياثات أعضاء هينة التدريس

البشن	اسم عشو هيئة الكريس

3	إدارة الأداء (مرد ۲۱۴)
3	مقدمة في الثقافة التظهمية (مرد ٢١١ )
3	ريادة الأصال (ادر ٢٠٢)
3	إدارة التوظيف (مرد ٢١٣) المتياري
3	القيادة الإدارية (ادر ٢٤٣)
2	متطلب جامعة إختياري ا

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

				'=										_
	·	ale		السار		إعمال	إدار ة الا		القسم	J	الإدارة والاعم		معرة	geogrifus can digo digastificands digastrating digital districts and districts
	المستوى الخامس الشعبة الثالثة	برنامج إدارة الموارد البشرية ا		اسم الشعية		(53H)	5QH3		رمز الشعبة		الخامس		المستوى	an-russian con-
22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00	11:00	10:00	9:00	8:00	بداية المعاشرة

Column   C		25-025-05	المستوى		الخامس			رمز الشعبة		5QH3	(53H		اسم الشعبة		برنامج إدارة الموارد البشرية ال	مستوى الخامس الشعبة الثالثة	
March   Marc		بداية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
Part	£	تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
Part		السقرر	ملامة في الثافة التظهية (مرد ٢١١)	إدارة الأفاء (مرد ۲۱۶)	دارة التوطيف (مرد ۲۱۳)	ريادة الأعمال (ادر ٢٥٣)											
Part		توع الهدول أو المعاشرة وتظري (عشى/تدريب/يمثي)	نظري	نظري	نظري	نظري											
Part		مقبطة لتدسن	نظيدي	تقيدي	غالودي	تطيدي											
Part		توع الاجتماع	حشوري	خشوري	e,pin	خشوري											
The control	ě		18.	14-	14.	14.											
## A PART OF THE		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	1,511	T,51+	1,551	T,555											
A		Daniel	درشذي العبد الجياز														
Applied Learny   Appl		سعة شعية المقرر	45	1+	1.0	10											
Proceedings		المقرر			تقيدة الادارية	ة(فر ٢٤٣)		تقيدة الادارية (ادر ٢٤٣)									
Part		توع الجنول أو المعاشرة وتظري /عشر/كريب/يمثر)			تقر	ų.		نفري									
Part		طريقة التريس			نقيد	· p		تظيدي									
Part					حشور	ą.		g, plan									
A	ñ				A.			14.									
A   A   A   A   A   A   A   A   A   A		رقم ثقاعة ورقم الاستوميوزان وجد)			***	1,7		1,554									
Part		Suated															
Part		سعة شعية شطرر					_	45									
Part			مقمة في تثقفة تتظيمية (مرد ٢١١)	إدارة الأفاء (مرد ۲۱۶)	إدارة التوظيف (مرد ۲۱۳)	ريادة الأعمال (ادر ٢٥٢)	.3										
		نوع الجنول أو المعاشرة وتظري (عشى/تدريب/يمثي)	نظري	نظري	نظري	نظري	٠, ۲										
المورام (المرابع المرابع المرا		طريقة لتتريس	نظيني	تطيدي	نظيدي	تعيدي	1										
	ž.	توع الإجتماع	خشوري	حشوري	gupta	حشوري	: 4										
	ĕ	رقم الميتى	14.	14.	18+	14.	, i										
		رقم القاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	1,535	7,51+	1.00	7,51+	ス										
المراق		Castin	دبلذي العبد الهيتر				,,,										
الم المنافر ا		سعة شعبة المقرر	45	1+	1.0	10											
المرافر المرافز المرا		المقرر															
المرافر المرافز المرا		نوع الجنول أو المعاشرة وتظري (عشى/تدريب/يمثي)															
الم المعلمين المعلمي		طریقة لنتریس (الکترونی)نگلیدی/منمج/میدانی تطبیقی)															
الرفاق الوائد المرادية ا	1	توع الابتماع (مضوري/عن بعداميتاني)															
المستر	ş	رقم الميثى															
المن المقابل المن المن المن المن المن المن المن الم		رقم تفاعة ورقم الاستوبيوزان وجد)															
المرز المستراح المرز الم		Suated															
ا رَ الْ الْمِنْ الْ الْمِنْ الْ الْمُوْلِ اللَّهِ اللَّهِ اللَّهِ اللَّهِ اللَّهِ اللَّهِ اللَّهِ اللَّهِ اللهِ َّا اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِيَّا اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِلهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِ اللهِلهِ اللهِ اللهِ اللهِ الله		سعة شعبة المقرر															
المور المرابع		السقرر	مقمة في تثقفة تتظيمية (مرد ٢١١)	إدارة الأفاء (مرد ۲۱۶)	إدارة التوظيف (مرد ۲۱۳)	ريادة الأعمال (ادر ٢٥٢)											
المور المرافظ المرافق		توع الجنول أو المعاشرة وتظري /عشر/كريب/يمائي)	نظري	تطري	تقري	نظري											
الم الموادر المعامل ال		طريقة لتتريس	نظيني	تقيدي	تظيدي	عطيدي											
ع رفيتش عدا عدا هدا الله على ال	ş	توع الاجتماع (مضوري/عن بعد/ميدتي)	خشوري	حشوري	g.pim	حشوري											
The state of the s	E		14.	14.	18+	18.											
		رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	1,514	T,51+	1,55	4,51+											
سانميادفر s 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			ديشذي العبد الهبيش														
		سعة شعية فطرر	45	1+	1.	10											

لَجِنَّةَ الْجِدَاوِلُ فَي القَسم

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال الفصل الدراسي الاول من العام الجامعي ٥٤؛ ١ هـ

علىي	فسنر	إدارة الأعمال	القسم	J.	الإدارة والاعم	تعفية	pocycles in a produced; dynamic days a position of page 1
برنامج إدارة الموارد البشرية المستوى السادس الشعبة الأولى	اسم الشعية	(61H) 6QH1	رمز الشعبة		السادس	المستوى	23-0023910
							<del></del> '

التدريس	هيئة	أعضاء	بيقات
---------	------	-------	-------

فيشن	اسم عشو هيئة الكريس

*	تطيلات الموارد البشرية (مرد ٢٢١)
3	إدارة التعريضات والقوائد (مرد ۲۱۲)
3	إدارة التوظيف (مرد ٢١٣)
*	القيادة الإدارية (ادر ٢١٣)
*	تأهل وعلوير الموطفين (مرد ۲۱۰)

	لمستوى السادس الشعبة الأولى	برنامج إدارة الموارد البشرية ال		اسم الشعبة		(61H)	6QH1		رمز الشعبة			السادس		المستوى	23-022-03	
22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بدلية المعاشرة	
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية فبماشرة	£
											دارة التعويضات والقواند (مرد ۲۱۲)	القيادة الإدارية (ادر ۲۲۳)	تأهيل وتطوير الموظفين (مرد ۲۹۰)	دارة التوظيف (مرد ۲۱۳)	المقرر	
											تقري	نظري	نقري	نقري	نوع الجنول أو المعاشرة (نظري /عشي/ندريب/يعش)	
											نقيدى	تشيدي	تظيدي	نعبى	وعرق (عنی بدریب بیشی) طریقة انتریس (انکثرونی)نالیدی امدمج امیدانی تطبیقی)	
											حشوري	مشوري	حشوري	and the same of th	توع الاجتماع	
											14.	14.	14-	14.	(هشوری)عن بند(مینائی) رقم المینی	ŧ.
											Y,5+A	منسبه مع Q1 ا	7,1.0	¥,£.+	رقم القاعة ورقم الاستونيو (ان وجد)	
											To.	45	45	10	سعة شعبة شطرر	
									تعثیلات الموارد الیشریة (مرد ۲۴۱)		بشرية (مرد ٢٢١)	تطيلات الموارد ال			المقرر	
									نظري		g.	au u			توع الجنول أو المعاشرة وتظرى (عشر)كتريبايعش)	
									تطيدي		يدي.	as as			طریقة انتریس وانکثرونی/نگایدی/مدمح/میدانی تطبیقی)	
									خشوري		9.19				رسروع سب و الجشاع توج الإجشاع (مشوري/عن بعداميداتي)	
									14+		13				رقم تعينى	Ē
									1,1.0		Y,4				رقم ثقاعة ورقم الاستوبيوران وجد)	
															النعاشر	
									**	_	*				سعة شعبة المقرر	
											إدارة التعويشات والقواند (مرد ٣١٢)	القيادة الإدارية (ادر ۲۲۳)	تأهيل وتطوير الموطلين (مرد ٢١٠)	دارة التوظيف (مرد ۲۱۳)	المقرر	
										:7	تطري	نظري	نظري	نظري	توح الهدول أو المعاشرة (تظري إعلى تدريب يعثي	
										1	تقيدي	تقيدي	تطيدي	تعبدي	طريقة لتتريس والكثروش/بكاليدي/مدمج/ميداش تطبيقي)	
										.A	خشوري	خشوري	حشوري	and	توع الاجتماع (مضوري/عن بعد/ميدتي)	13CU+
										- 1	14.	14.	14-	14.	رقم المينى	ĕ
										7,0	T,5+A	متمها مع Q1 ا	7,1+0	7,5+0	رقم ثقاعة ورقم الاستونيو (ان وجد)	
															النعظر	
											т.	45	45	1*	سعة شعبة شطرر	
									النسوش الرقعي (نسق ٢٠١)		سق ۲۰۱) اختیاری	تتسويق ترقس وتد			المقرر	
									نفري		ø.	ja ja			نوع الهدول أو المعاشرة وتظري /عشى تدريب يعش)	
									تظيدي		بدي	as as			طريقة لتتريس والكثروني/تكايدي/مدمج/ميداني تطبيقي)	
									خشوري		411				توع الاجتماع (مضوري/عن بعد/سيتاني)	place of
									14.		12				رقم الميتى	£-
·									¹QM1 يەھىدە		7QM1 8	- the transport			رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	
															Castin	
									1+		1				سعة شعية المقرر	
											إدارة التعويضات والقواند (مرد ٣١٢)	القيادة الإدارية (ادر ۲۲۳)	تأهيل وتطوير الموظفين (مرد ۲۹۰)	إدارة التوظيف (مرد ۲۱۳)	المقرر	
											نظري	نفري	نظري	نظري	توع الهدول أو المعاشرة وتطري /عشى تدريب يعشي)	
											تخيدي	تطيدي	تظيدي	تقوي	طريقة لتتريس والكثرونى/الكيدي/مدح/اميدانى تطبيقى)	
											خشوري	خشوري	عشوري		توع الابتشاع (مضوري/عن بعاميدتي)	ş
											14-	14+	14+	14.	رقم البيش	ŧ
											T,5+A	منسية مع 1Q1	Y,1.0	1,6.0	رقم ثقاعة ورقم الاستونيوران وجد)	
															Saabiic	
											Te	45	45	10	سعة شعبة شطرر	

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

### بياثات أعضاء هينة التدريس

-	
فيش	

7	قاتون الصل السعودي (قون ٢٦١)
7	ادارة الطاوش والتزامات وادر ٣٤٧) المتياري
7	لدارة الموارد البشرية الإستراتيجية (مرد ٤٤١)
7	موضوعات مكتارة في إدارة الموارد البشرية (مرد ٢٠١) الكتياري

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

علني	emi	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعنية	geograpi in eye Egyskloteck) Bancoll geograpische Erekç
برنامج إدارة الموارد البشرية المستوى السابع الشعبة الأولى	اسم الشعبة	(71H) 7QH1	رمز الشعبة	السابع	المستوى	

l	المستوى		السابع			رمز الشعبه		7QH1	(71H		اسم الشعية		برنامج إدارة الموارد البشرية ال	مستوى السابع النبعية الأولى	
	ı		ı			1		T		T	ı	ı	1		
, e.p. e.m.e.	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
تهلية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
المقرر		ادارة الموارد اليشرية الاستراتيجية (مرد ۲۶۱)	قالون العل السعودي (قون ۱۹۱)	التقاوش و إدارة التزاعات(147)		موضوعات مقتارة في إدارة الموارد اليشرية (مرد ٤٠١)									
نوع البنول أو المعاشرة (نظري /عشى/تريبايعش)		نظري	نظري	نظري		نظري									
طریقة تشریس (الکثرونی)نالیدی/منمج/میدانی تطبیقی)		تقيدي	تظيدي	نظيدي		تظيدي									
توع الاجتماع (هضوری/عن بعدامیتش)		خشوري	حشوري	خشوري		حشوري									
وي رقم تعيش		14.	14.	18.		14.									
رقم القاعة ورقم الاستونيو(ان وجد)		1,716	4,444	+,7+4		+,*+1									
Santing															
سعة شعبة المقرر			**	**		**									
- Badic															
نوع الهدول أو المعاشرة (نظري إعشى)كتريبايعشي)															
طریقة تنتریس واتکترونی/ناتید برامدمج/میدانی تطبیقی)															
توع الاجتماع															
ن) (هشوري/عن بعد/ميداتي) ايخ رقم الميني															
رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)															
Suated															
سعة شعية فطور															
. Budg		ادارة الموارد اليشرية الاستراتيجية (مرد ٢٤١)	قتون تعش تسعودي وقون ۲۹۱)	الطاوش و إدارة التزاعاتوادر ۲۵۷)	استر	موشوعات مقتارة في إدارة الموارد البشرية (مرد ٥٠١)									
توع الهدول أو المعاشرة (تظري /عشي/تدريب/يعشي)		نظري	نظري	تقري		نهري (در ۲۰۰۱)									
ومتري بالمتي بدينيا طريقة التتريس (الكثروني/تكانيا في استح/ميناتي تطبيقي)		نقيدي	تظيدي	نشيني	13	تقيدي									
توع الاجتماع		خشوري	مشوري	مشوري		خشوري									
راغ (مطورياً/عن بعداميدتي) الأ رقم تميني		14-	14+	18.	9	14.									
رقم ثقاعة ورقم الاستوديووان وجد)		-,7-4	1,7-1	-,7-4	بالأة	1,711									
					30										
سعة شعة الطور		**	r.	**		7.									
النقرر															
نوع الهنول أو المعاشرة (نظري اعشى/ندريب/يعشى)															
طريقة لتتريس															
والكثروني(كاليدي إميناني تطبيقي) توع الاجتماع (هشوروراع بعالميناني)															
ع (هشوري/عن بعد/ميدتي) کا رقم تمينی															
رقم القاعة ورقم الاستوبيووان وجد) المعاشر															
سعة شية فنقر															
		دارة الموارد البشرية الإسترانيجية (مرد ۲۵۱)				موشوعات مقتارة في إدارة الموارد اليشرية (مرد ٢٥١)									
المقرر توع الهنول أو المعاشرة			قتون تعش تسعودی وقون ۲۹۱)	التقاوش و إدارة التزاعات(ادر ۴۶۷)											
رخ میباری و (نظری اعش)اندریدایمش) طریقة تندریس		نظري	نظري	تطري		نظري	-		-				+	1	
الكثرونى/كليدي/مديجانى تطبيقى) نوع الإنشاع -		تقيدي	لظليدي	نظيدي		نظيدي							1		
د (هشوری/عزید:این) ا		خشوري	عشوري	خشوري		مطوري	-		-				1		
رم تبين		14-	14+	18.		14.	-		-					1	
رقم ثقاعة ورقم الاستونيوزان وجد)		1,716	1,711	*,T*\$		1,711								1	
. Darker															
سعة شعبة المقرر		**	T+	**		7.	1		1						

### بياثات أعضاء هينة التدريس

Q==
اسم عشو هيئة الكتريس

7	قانون العنل السعودي (قون ٤٦١)
7	ادارة الطاوش والتراعات (ادر۲۲۷) اختیاری
7	فارة فعوارد فيشرية الإستراتيجية (مرد ٤٤١)
7	موضوعات مقتارة في إدارة الموارد البشرية (مرد ٤٠١)

# الجدول الدراسي لكلية الإدارة والأعمال القصل الدراسي الاول من العام الجامعي ١٤٤٥هـ

علني	المسار	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والاعمال	تعنبة	geograpi i na nje njesti nosti daga poda njesti daga poda poda
برنامج إدارة الموارد البشرية المستوى السابع الشعبة الثانية	اسم الشعية	(72H) 7QH2	رمز الشعبة	السابع	المستوى	20-0020000

		3,555		Gran.			~~×		) /Qn2	(/2H,		<del></del>		- 100001	7- T- G- 93-	
	Т			ı	ı		T		T	T	1	1		Т	1	
ž	بداية المعاشرة	8:00	9:00	10:00	11:00		13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
	تهاية المعاشرة	8:50	9:50	10:50	11:50		13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:50
	المقرر		فاتون العش السعودي (قون ۲۹۱)	ادارة الموارد البشرية الاستراتيجية (مرد ۲۵۱)	موشوعات مقتارة في إدارة الموارد البشرية (مرد ٢٠١)		التقاوش و إدارة التزاعات(ادر ۴۱۷)									
	توع الهنول أو المعاشرة وتظري /عشى/كتريب/يمثى)		4,0	نظري	نظري		نظري									
	طريقة التتريس الكثروني/نظيدي/مدمج/ميداني تطبيقي)		تقبدي	تظيدي	تطبي		تطيدي									
16	توع الاجتماع (هشوری/اعن بعدامیتانی)		حشوري	حطوري	خشوري		<del>مش</del> ور ي									
	رقم الميتى		14-	14+	14.		14+									
	رقم ثقاعة ورقم الاستوميوزان وجد)		7,5+1	1,5-1	7,5+1		1,5-1									
	فنعظر															
	سعة شعية المقرر		**	T+	70		7.0									
	المقرر															
	توع الهدول أو المعاشرة وتطري /عشى كدريب يعشي)															
	طریقة التریس الکترونی/تقایدی/مدیم/میدانی تطبیقی)															
الانها	توع الاجتماع (مطوري/عن بعداميتاتي)															
Ä	رقم الميتى															
	رقم ثقاعة ورقم الاستوديو (ان وجد)															
	Suastic															
	سعة شعية المقرر					_										
	المقرر		قاتون العش السعودي (قون ٢٩١)	ادارة الموارد البشرية الاستراتيجية (مرد ١٤١١)	موشوعات مقتارة في إدارة الموارد البشرية (مرد ١٩٠١)	استر	التقاوش و إدارة التزاعات(ادر ۴۱۷)									
	توع الهتول أو المعاشرة (تظري /عشي)كتريبايعش)		نظري	نظري	تطري		نقري									
	طریقة تنتریس اکثرونی/تاتیدی/مدمج/میدانی تطبیقی)		تقيدي	تظيدي	تطيدي	الم.	تظيدى									
*	توع الإبتساع (هشوري/عن بعد/ميداني)		حشوري	حشوري	خشوري	:4	حشوري									
1000	رقم تعينى		14-	14.	14.	9	14+									
	رقم ثقاعة ورقم الاستوديوران وجد)		7,5+1	1,5-1	7,5+1	ملاة	1,511									
	Suastic					,0										
	سعة شعبة المقرر		**	r.	**		**									
	المقرر															
	توع الهدول أو المعاشرة وتظرى /عشى/تريبايعش)															
	ونعری انصی(بدریب بعض) طریقة انتریس (تکثرونی)ناتیدی(بدمج(بیتانی تطبیقی)					•										
	بشروس بغيدي بمدع بودس نغييس نوع الإشماع (مشوري/عن بنداميداني)					•										
Silvania Silvania	رهموري عن يتدبيب من					•										
	رقم ثقاعة ورقم الاستونيووان وجد)					•										
						•										
-	سعة شعية شطر															
	شقرر		قاتون الصل السعودي وقون (۲۱)	ادارة الموارد البشرية الاستراتيجية (مرد ۲۱۱)	موشوعات مقتارة في إدارة الموارد البشرية (مرد ٢٠١)		التقاوش و إدارة التزاعات(در۲۲۷)									
-	نوع الهدول أو المعاشرة		نظري	(مرد ۱۵۱۱) نظری	الیشریه (مرد ۱۹۹) نظری		نقري									
-	(تظری /علی تدریب یعثی) طریقة لتدریس		نعبن	نظيدي	نعيي		عمين									
1	الكثرونى/نظيدى/بدمج/بيدائى تطبيقى) توج الاجتماع (مطوري/عن بعداميدائى)		مشوري	عتبان	عنون		مشوری	<b> </b>					<del> </del>		+	
Ş.	(مطوری)اعل بندامیدانی) رقم المیتی		14.	14.	14.		14-									
4	رم سیس رقم تفاعة ورقم الاستونیوران وجد)		7,3-1	1,5-1	1,5+1		1,3-1									
1			1,111	.,	1,		.,	<b>+</b>			1		<b>+</b>		+	-
4				_				-					-			
	سعة شعبة العقور		**	7+	**		7.		1	1	1				1	

مد الجنول الدراسي لهنة جنوار أم القسم الدرية والكار وأن

#### بيثات أعضاء هينة الكريس

فيلس	

1	ميكان إدارة الاعطل (ادر ١٠١)
1	مهارات الاعمال ((در ۱۹۱)
1	إحصاء عام ( ريش ١٩١)
1	اللغة الإصبئيزية ١ (إنج ١٠١٠)
3	متطلب جامعة اجباري ١ (القيم والأخلاق الإسلامية)
1	متطلب جامعة اغتياري ا

### الجدول الدراسي لكلية الادارة والأعمال الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٥٤٤٠ هـ

علمي	إدارة الأعمال	القسم	الإدارة والأعصال	الطبة	رقاده كالمولة ورادينت فيطاليدمن وقائلة في معاللة في وي معاليديث
برنامج إدارة سلامل الإمداد مستوى أول شعبة ١	(11S )1QS1		الأول	الستوي	ADMINISTRATION TO A STATE OF THE PARTY OF TH

22:00	21:00	20:00	19:00	18:00	17:00	16:00	15:00	14:00	13:00		11:00	10:00	9:00	8:00	بدية المعاشرة	ě		
22:50	21:50	20:50	19:50	18:50	17:50	16:50	15:50	14:50	13:50		11:50	10:50	9:50	8:50	تهاية المعافرة			
			عشب جامهٔ اجباری ۱ (افترو الفتای (استانیهٔ) نظری نشری اشتروش عن بد				1.1.1	1.1.1 @	1111 @	1					فطرر			
															توع الجدول أو المعاشرة والقرار (عشر)الدريماريطي)	1		
															طريقة التنزيس التروش/اطليدي/منمج/ميداش تطييقي)	29		
										1					نوع الاجتماع (مشوري/عن بعاميدتي)			
			٠,	A,s											رقم الميتى	- 5		
															رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)			
															النعاشر	1		
			31	00											سعة شعبة المقرر	1		
							1112	1.1.1 ga	1+1-1 ga		مهارات الأعمال 1 وادر ۱۹۱)		إحساء عام (ريش ۱۹۱)		فنقرر			
										نقري	نع		عر	نوع الجدول أو المعاشرة وتطرى اعملي/تدريبايعش)				
										1	9	ÇZE	عقيدي			طريقة التنزيس التروش/الاليدي/مدمج/ميدتى نطيقي)		
											dit.	عتو	d.	حثور	نوع الاجتماع (حضور براعن بحاميداتي)	Sept.		
										1	1.8.0 2.406	K.0	,	Α,•	رقم البيش			
												*	6-7	رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	رائم،			
															المعاشر	1		
										_	4	5		45	سعة شعبة المقرر	1		
						111.1	1112	1.1.1 ga	1+1-1 ga	استر					فنقرر			
										٠,٢					نوع الهدول أو المعاشرة (نظري اعملي)الدريبايطي)	1		
										15					طريقة التنزيس تقارونى/القيدي/مدمج/ميدنى عقيقى)	-9		
										ا 14:					نوع الاجتماع (مضوري/عن بحاميداتي)	*600		
															رقم البيش	- 16		
										الأة					رقم الذاعة ورقم الاستوديوزان وجد)	,		
										10					المطافر	1		
										1					سعة شعية النظرر	1		
							1112	1.1.1 ga	1+1-1 ga		ميدي إدارة الاصال (ادر ٢٠١)		(مصاد عام ( ریش ۱۹۱)		فنقرر			
										1	نتري		عني نقري		ie.	نوع اليدول أو المعاشرة (نظري إعملي ندريبايعلي)	1	
											عبن		24.0			عتبد	طريقة التنزيس تكارونى/القيدم/امندانى تطبيقى/	20
										1	حشوري		J.	حشور	نوع الاجتماع (مطنوري/عن بعداميداني)			
											13.0		,	Α,•	رقم الميش	e co		
										1	2.466		•	1-1	رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	, ]		
															المعاشر	1		
														45	سعة شعية المقرر	1		
								11121 ga	1+1-1 ga		ميلتين إدارة الإعمال وادر ١٠١)	مهارات الأعمال ۱ (ادر ۱۹۹)			فنقرر			
											نظرق	غطري			نوع البدول أو المعاشرة (نظري إعملي ندريبايعلي)	1		
											نظيدي	فالبدي			طريقة التدريس تكارونى/طليدي/مدمج/ميدنس عقيقي)	2)		
											حشوري	عشوري			نوع الاجتماع (مشوري/عن بعاميدتي)			
											18.0	18.0			رقم الميش	1		
											2.486	2.406			رقم القاعة ورقم الاستونيوزان وجد)	,		
															Suedic	1		
											45	45			سعة شعة تعقر	1		

سد قبيان مراس وبرا تطوي تطبيباً الراشيون هيه بحدوث

PM 05 01 01ke