

المكتسبة خلال
دراستك
بالجامعة



ترصد مهاراتك
الشخصية
والمهنية



وثيقة
رسمية
معتمدة
من الجامعة



ما هو؟

إثبات رسمي
لقدراتك ومهاراتك



يبرز أهم مهاراتك
غير الأكاديمية



يمنحك فرص
وظيفية أكثر بعد
تخرجك



ما فائدته؟

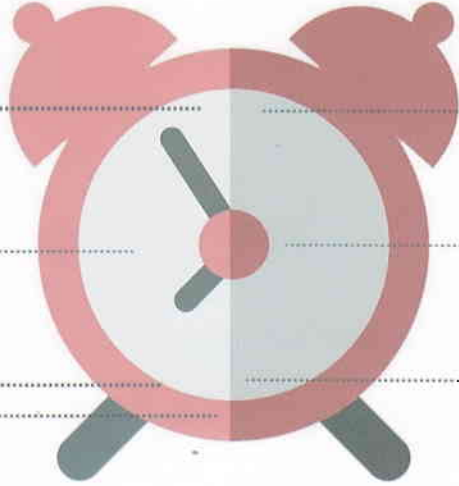
شروط إدراج شهادات ووثائق المهارات المكتسبة لطالبات معهد تعليم اللغة العربية / كلية المجتمع / عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر

لا تقل عن
6 ساعات
للدورات المهنية التخصصية

لا تقل عن
20 ساعة
للأعمال التطوعية

الدورات
والمهارات أخرى 4 ساعات

المشاركة
في التشغيل
الطلابي



لا تقل عن
10 ساعات
لمهارات تطوير الذات

لا تقل عن
10 ساعات
لمهارات الحاسب الآلي

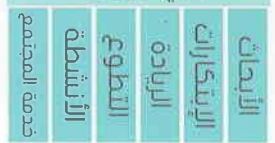
لا تقل عن
10 ساعات
لمهارات التأهيل المهني



الجوائز وبراءات الاختراع

عالمية محلية دولية

في مجالات



مهارات القيادة

عضوية أو رئاسة المجلس الإستشاري الطلابي
رئاسة الأندية الطلابية
عضوية مجلس إدارة صندوق الطالبات



هي المهارات الأساسية للحصول على السجل المهاري، أما المهارات الأخرى المذكورة هي إضافية لإثراء السجل.

آلية تسجيل المهارات والدورات في السجل المهاري

- الدخول عبر الحساب الخاص بك إلى لبوابة الإلكترونية
- اختيار السجل المهاري
- تسجيل الدورات والمهارات المكتسبة
- مطابقة الشهادات من منسقة النشاط في الكلية
- ختمها من الجهة المختصة بعمادة شؤون الطالبات



اسم المستخدم
كلمة المرور
تسجيل الدخول