جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن
وكالة الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي
نظام إدارة الجودة
وثيقة مقيدة

المستندات المطلوبة لطلب الموافقة على " ترجمة كتاب "

المكرم /ة عضو الهيئة التعلمية/ الإدارية:

حرصنا في أمانة المجلس العلمي في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن على تسهيل طلباتكم وتوضيح حقوقكم ، نضع بين أيدكم المستندات المطلوبة في حتا تارغبة في طلب التقديم على الموافقة على ترجمة كتاب ،ونأمل منكم الاطلاع على القواعد التنفيذية لمواد اللائحة المنظمة للنشر العلمي في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن كماهي موضحه على الرابط الإلكتروني الخاص بأمانة المجلس العلمي :
https://www.pnu.edu.sa/ar/ViceRectorates/VGS/Council/Documents/N-9.pdf

م	مستندات المتقدم/ة	√
١	استمارة طلب نشر إنتاج علمي لمنسوبي الجامعة "كتاب مترجم ".	
2	نسخة من مشروع ترجمة الكتاب، ونسخة ورقية من الكتاب الأجنبي ونسخة إلكترونيَّة.	
3	إرفاق إقرار حقوق الملكية الفكرية للكتاب المؤلف:https://www.pnu.edu.sa/ar/ViceRectorates/VGS/Council/Documents/N-5.pdf	
4	إرفاق نسخة من تقرير الاقتباس، ومبررات ارتفاع نسبة الاقتباس إن وجدت.	
	رئيسة القسم	
1	إرفاق نسخة من (محضر مجلس القسم) متضمنا نوع الترجمة وقائمة المحكمين المقترحين وفق الجدول المرفق. *يكتفى بالورقة الأولى من المحضر المتعلقة برقم الجلسة وتاريخ انعقادها، والورقة التي ورد فيها موضوع طلب النشر العلمي للمتقدمة، والورقة الأخيرة التي تحتوي على التوقيعات.	
2	نسخة خطاب لجنة البرنامج للموافقة على اعتماد الكتاب المترجم لمقرر "كتاب دراسي، مرجع علمي، كتاب ثقافي، كتاب محقق، كتاب مرجعي".	
3	نسخة من توصيف المقرر /المقررات المعتمدة في الخطة الدراسية "في حال طلب النشر لكتاب "كتاب دراسي، مرجع علمي، كتاب ثقافي، كتاب محقق، كتاب مرجعي".	
	عميدة الكلية	
١	خطاب العميدة يتضمن التوصية التي اتخذها مجلس الكلية لعرضها على المجلس العلمي.	
٢	نسخة من (محضر مجلس الكلية) متضمنا نوع الترجمة، وقائمة المحكمين المقترحين وفق الجدول المرفق. *يكتفى بالورقة الأولى من المحضر المتعلقة برقم الجلسة وتاريخ انعقادها، والورقة التي ورد فيها موضوع طلب النشر العلمي، والورقة الأخيرة التي تحتوي على التوقيعات.	
٣	ارفاق جميع المستندات المطلوبة أعلاه وتوضيح مشاركة ملف المتقدمة على رابط OneDrive لأمانة المجلس العلمي في خطاب العميدة.	

توقيع رئيسة القسم		توقيع العميدة:	

***استكمال الملفات المطلوبة حسب مسارها الإداري يضمن سرعة إنجاز المعاملة.**