إجراءات التقديم:

يستكمل العضو مسوغات الطلب للنشر العلمي وهي:

أ- تعبئة رابط التقديم حسب الكلية المدرج ضمن المرفقات للنشر العلمي.

ب- إرفاق بيان فحص الاقتباس للبحث.

ج- إرفاق بيان خدمة محدَّث.

د- إرفاق ما يثبت معامل التأثير (JIF) للمجلة أن وجد.

هـ- تعبئة بيانات البحث في ملف الإكسل.

و- إرفاق نسخة من البحث للأبحاث التي لم تنشر كوصول سريع ويتطلب الدفع للحصول عليها.

1. يستكمل العضو مسوغات الطلب لباقي النتاج العلمي (الجوائز ، براءة الاختراع ، العمليات الجراحية .....وخلافه) كالتي:

أ- تعبئة النموذج ورقياً.

ب- جميع المستندات الداعمة للنتاج العلمي (شهادة- البحث المقترنة أن وجد .....الخ)

ج- معلومات الجهة المناحة بالتفصيل كالموقع الالكتروني والتحكيم وغيرها من المتطلبات.

2. يتقدم العضو بالطلب إلى مجلس القسم، ويتم اعتماده من قبل رئيس القسم مع بيان رقم الجلسة وتاريخها.
3. يعرض الطلب على لجنة خاصة بطلبات مكافأة التميز في كل كلية تعنى بالنظر في جميع الطلبات المقدمة ومراجعتها والتأكد من انطباق الشروط الواردة في اللائحة التنفيذية.
4. على لجنة المكافآت داخل الكلية استكمال البيانات في ملف الإكسل المرفق.
5. ترفع اللجنة الطلبات إلى عميدة الكلية لاعتمادها في مجلس الكلية ويسجل رقم الجلسة وتاريخها في ملف الإكسل.
6. ترفع الطلبات بعد اعتمادها في مجلس الكلية إلى اللجنة الدائمة لمكافأة التميز للدراسة.

نأمل الالتزام بالآلية المذكورة أعلاه بعد استكمال الإجراءات، ونفيد التعميم على منسوبيكم بأن الطلب لن يتم قبوله إلا من خلال الكلية وفي الفترة المحددة أعلاه.

تعليمات تعبئة الاستمارة الالكترونية وملف EXCEL

1. توحيد طريقة كتابة الاسم إما ثلاثي أو رباعي وبنفس الخط والحروف في الاستمارة الإلكترونية والملف لجميع الأبحاث المقدمة.
2. عدم كتابة الكنية العلمية (د. أو أ.د أو الدكتورة وخلافه).
3. التأكد من كتابة تاريخ النشر بالطريقة الصحيحة (شهر - سنة)، وعدم كتابته يدويا، ويتم بتنسيق الخلية واختيار (Date) ثم يحدد تاريخ النشر سواء في ملف الإكسل أو الاستمارة.
4. إرفاق نسخة من البحث المنشور كاملا في حال كان البحث غير متوفر مجانا فقط (لا تقبل الأبحاث المقبولة للنشر أو المنشور بالوصول السريع (early access).
5. التقديم فقط للأبحاث المنشورة خلال العام 2021 م، ولا يقبل من الأبحاث المنشورة عام 2020إلا ما تم إدراجه (Indexed) في قاعدة البيانات عام 2021 م.
6. تاريخ النشر المقصود هو التاريخ الذي تذكر أمامه كلمة (published) كما هو محدد في قاعدة بيانات كلاريفت.(Web of Science)
7. الاستمارة الإلكترونية مخصصة لبيانات الأبحاث المنشورة فقط أما باقي النتاج البحثي يتم تعبئته ورقياً حسب النماذج المرفقة.

تعليمات عامة لجميع المتقدمات

1. استلام الطلب لا يعني قبوله وإنما يخضع للفحص والتدقيق.
2. يتم النظر للأبحاث في المجلس العلمي بعد مضي 24 شهراً من إدراج البحث في قاعدة بيانات Web of Science (WOS)، ولا يرفع للإدارة المالية إلا بعد استكمال الإجراءات اللازمة والتي تستغرق وقتا طويلا.
3. قاعدة البيانات (WOS) متوقفة حاليا وبالتالي سيتم استكمال الإجراءات الإدارية فقط ،ولن يتم البت في الأبحاث التي سيتم استلامها لحين إعادة الاشتراك في القاعدة.
4. استقبال الطلبات يتم من خلال الكليات ولن يتم استقبال أي طلب مباشرة من عضو هيئة التدريس حتى بعد عرضه على مجلسي القسم والكلية.
5. لن يتم النظر في الأبحاث المقدمة بعد الفترة المحددة.