



المستندات المطلوبة طلب النقل الداخلي

(من قسم لقسم داخل الكلية أو من كلية لأخرى داخل الجامعة)

أولاً: المستندات المطلوبة من المتقدم/ة

1	استمارة طلب النقل الداخلي مكتملة البيانات مع تعبئتها بدقة وتوقيعها من المتقدمة ورئيسة القسم وعميدة الكلية.
2	نسخة الكترونية من رسالة الدكتوراه.
3	شهادة درجة الدكتوراه.
4	إشعار بنتيجة طلب معادلة شهادة الدكتوراه من قبل وزارة التعليم لمن حصل عليه من خارج المملكة
5	شهادة درجة الماجستير.
6	إشعار بنتيجة طلب معادلة شهادة الماجستير من قبل وزارة التعليم لمن حصل عليه من خارج المملكة.
7	شهادة درجة البكالوريوس.
8	إشعار بنتيجة طلب معادلة شهادة البكالوريوس من قبل وزارة التعليم لمن حصل عليه من خارج المملكة.
9	الهوية الوطنية.
10	صورة بيان الخدمة.

ثانياً: المستندات المطلوبة من رئيس/ة القسم (المطلوب النقل منه - المطلوب النقل إليه)

1	محضر مجلس القسم (يوضح فيه طلب النقل مع ذكر الأسباب).
---	--

ثالثاً: المستندات المطلوبة من عميدة/ة الكلية المطلوب النقل منها - المطلوب النقل إليها

1	خطاب عميدة الكلية للعرض على المجلس العلمي يتضمن التوصية التي تم اتخاذها
2	محضر مجلس الكلية (يوضح فيه طلب النقل مع ذكر الأسباب).