**(إخلاء طرف متعاون/ة )**\*

**الكلية :** .............................................................. **القسم :** ....................................................................................

**العام الجامعي ...144هـ الفصل الدراسي: ..............**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**الاسم :** .............................................................. **رقم الهوية:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **العهد** | **الجهة المسؤولة** | **الاسم** | **التوقيع** | **التاريخ** |
| **1** | **استلام كافة متعلقات المقرر من المتعاونـــ/ة** | **رئيسة القسم أو من ينوب عنها** |  |  | **/ / 1444هـ** |
| **2** | **إسقاط البريد الإلكتروني الجامعي** | **الكلية** |  |  | **/ / 1444هـ** |
| **3** |  |  |  |  | **/ / 1444هـ** |
| **4** |  |  |  |  | **/ / 1444هـ** |
| **5** |  |  |  |  | **/ / 1444هـ** |

**\* يتم الاحتفاظ به لدى القسم المختص.**

**يعتمد رئيسة القسم**

**الاسم /** ..................................................................................................................

**التوقيع /** ..........................................................................................................

**الختم الرسمي**

الرقم: .............................................................. التاريخ: / /1440هـ المشفوعات: ..............................................................

الرقم: .............................................................. التاريخ: / /1440هـ المشفوعات: ..............................................................