



مسار التمويل المؤسسي (المجموعات البحثية) لدعم الهوية البحثية
لجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن
(جودة الحياة والرفاهية – صحة المجتمع – البحوث التقنية والبيئية)

مقدمة

تأتي مبادرات التمويل المؤسسي للجامعات التي أطلقتها وكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم، لتكن رافد من روافد تحقيق هوية الجامعات و للنهوض بمستوى البحث العلمي مع التأكد من توافقه مع الأولويات الوطنية، و ينطلق مسار الأبحاث لدعم الهوية البحثية لجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن كمنارة لتوفير بيئة محفزة وداعمة لتحقيق الهوية البحثية للجامعة و رؤية جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن الطامحة إلى أن تكون منارة للمعرفة، و تحقيقاً لرسالتها الرامية إلى التميز و الريادة في البحث العلمي. لقد حرصت وكالة الدراسات العليا و البحث العلمي ممثلة بعمادة البحث العلمي على تقديم خطة استراتيجية لوكالة البحث والابتكار داعمة لهويتها، وللاستفادة من الدعم المؤسسي وتوفير بيئة بحثية و داعمة للهوية و جاذبة للباحثين، من خلال تبني و طرح عدد من المبادرات والبرامج المحفزة للبحث العلمي، و منها برنامج " مسار التمويل المؤسسي المجموعات البحثية لدعم الهوية البحثية (جودة الحياة والرفاهية – صحة المجتمع – البحوث التقنية والبيئية) لجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن " الذي يمثل نقلة نوعية في إجراءات تمويل الأبحاث و زيادة فعاليتها بما يتناسب مع احتياج الباحثات لتحقيق أهداف الجامعة الاستراتيجية من خلال رفع جودة الأبحاث العلمية المنشورة في أوعية النشر المصنف، و تحقيق مراكز متقدمة في التصنيفات الدولية التي تركز بنسبة كبيرة على مؤشرات الإنتاج العلمي و النشر.

وصف البرنامج وأهميته:

يهدف البرنامج إلى تحفيز المجموعات البحثية و دعمهم لتحقيق هوية الجامعة وذلك بإجراء البحوث عالية الجودة التي تتناول مخرجات تتوافق مع رؤية المملكة 2030 المتعلقة بتعزيز الصحة وتحسين جودة الحياة و من هنا أنطلقت أوليات الجامعة البحثية، حيث تهتم الجامعة بتعزيز أنماط الحياة الصحية الإيجابية في المجتمع وتشبيد ثقافة الرفاه والصحة وجودة الحياة بينهم وتقديم حلول ومقترحات تعمل على الحد من أساليب الحياة غير الصحية الشائعة التي قد تؤثر على صحة الانسان وسلامته، والاسهام في علاج أو الوقاية من أثارها الجانبية، ولم تغفل الجامعة عن تحفيز الباحثين و الباحثات و دعمهم لتحقيق هوية الجامعة البحثية المتعلقة بإجراء البحوث عالية الجودة في مجال التقنية و البيئة، هذا بالإضافة إلى تعزيز دور الكفاءات البحثية في المساهمة في صناعة السياسات المتعلقة بصحة الأطفال والمرأة والبالغين ورفاههم و تعزيز دور القدرات البحثية للباحثين والباحثات في كليات الجامعة في جميع مجالات العلوم المختلفة.



يتضمن مسار التمويل المؤسسي (المجموعات البحثية) لدعم الهوية البحثية لجامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن خيارات التمويل التالية:

أ. مجموعات بحثية (قصيرة المدى)

وهي المجموعة التي تشمل الآتي:

- لا تزيد مدة انجاز المتطلبات عن 12 شهرًا
- لا يزيد الحد الأقصى للتمويل عن مبلغ 125,000 ريال سعودي
- لا يقل الإنتاج العلمي عن خمسة أوراق علمية وتكون منشورة في المجلات العلمية المصنفة عالمياً ضمن قواعد البيانات Web of Science (WOS) core collection ومدرجة ضمن مؤشرات الاستشهاد مثل Science Citation Index Expanded (SCIE) or Social Sciences Citation Index (SSCI) (Q1,Q2,Q3,Q4) ولا تقبل الأبحاث المنشورة في WOS Emerging Source أو في مجلات ليس لها معامل تأثير.

ب. مجموعات بحثية (متوسطة المدى)

وهي المجموعة التي تشمل الآتي:

- لا تزيد مدة انجاز المتطلبات عن 24 شهرًا
- لا يزيد الحد الأقصى للتمويل عن مبلغ 250,000 ريال سعودي
- لا يقل الإنتاج العلمي عن عشرة أوراق علمية وتكون منشورة في المجلات العلمية المصنفة عالمياً ضمن قواعد البيانات Web of Science (WOS) core collection ومدرجة ضمن مؤشرات الاستشهاد مثل Science Citation Index Expanded (SCIE) or Social Sciences Citation Index (SSCI) (Q1,Q2,Q3,Q4) ولا تقبل الأبحاث المنشورة في WOS Emerging Source أو في مجلات ليس لها معامل تأثير.

آلية الصرف لميزانية المجموعة البحثية:

تصرف ميزانية المجموعة البحثية على ثلاث دفعات كالتالي:

1. الدفع الأول بنسبة % 20 من الميزانية المعتمدة للمشروع بعد توقيع العقد.
2. الدفع الثانية بنسبة % 20 من الميزانية المعتمدة للمشروع بعد تسليم التقرير الدوري و 40% من الإنتاج العلمي المطلوب (ورقتين علمية للمجموعات البحثية قصيرة المدى - و أربعة أوراق علمية للمجموعات البحثية متوسطة المدى) وذلك وفقاً للشروط الواردة في بند (شروط التقديم والنشر) واعتماد توصية اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار.
3. الدفع النهائية بنسبة % 60 من الميزانية المعتمدة للمشروع بعد تسليم التقرير النهائي و كامل الإنتاج العلمي المطلوب (خمسة أوراق علمية للمجموعات البحثية قصيرة المدى -



و عشرة أوراق علمية للمجموعات البحثية متوسطة المدى) وذلك وفقاً للشروط الواردة في بند (شروط التقديم والنشر) واعتماد توصية اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار.

الأهداف:

- الإستفادة من التمويل المؤسسي لتحقيق هوية الجامعة البحثية ودعم الأبحاث التي تتماشى مخرجاتها.
- تشجيع التعاون البحثي البيئي بين أقسام وكليات الجامعة المختلفة والباحثين في الجامعات المحلية والإقليمية والعالمية والتي تخدم صحة المجتمع ورفاهه وتحسين نمط الحياة.
- تحفيز الباحثين والباحثات لتوجيه أبحاثهم بما يخدم منظومة البحث العلمي في الجامعة وتطلعات هويتها من خلال تسهيل إجراءات تمويل الأبحاث وزيادة فعاليتها.
- زيادة عدد الأبحاث العلمية المنشورة في أوعية نشر مصنفة حيث أن المخرجات هي أوراق علمية منشورة في مجلات عالمية مُدرجة في قاعدة البيانات Web of Science (WOS) core collection ولها معامل تأثير حسب تقرير الاستشهادات Journal Citation Report (Clarivate Analytics) للتخصصات العلمية والهندسية والطبية والاجتماعية والانسانية (Q1,Q2,Q3,Q4).
- رفع ترتيب الجامعة في التصنيفات العالمية ودعم فرص دخولها في تصنيفات جديدة.
- دعم فرص حصول الجامعة على الاعتمادات الأكاديمية المؤسسية والبرامجية.

شروط التقديم والنشر:

- 1- أن تتوافق مخرجات المجموعة البحثية مع هوية الجامعة بمجالاتها المختلفة والتي تخدم جودة الحياة والرفاهية - صحة المجتمع - المجالات التقنية والبيئية.
- 2- أن يكون الباحث الرئيس سعودي الجنسية على درجة أستاذ مساعد أو أعلى من منسوبي الجامعة أو التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة حين تقديم طلب التمويل.
- 3- أن يكون للباحث الرئيس إنتاج علمي متميز في قواعد البيانات العالمية: Web of Science (WOS) core collection
- 4- ألا يكون الباحث الرئيس متمتعاً بإجازة تفرغ علمي أو اتصال علمي أو إجازة استثنائية طوال مدة عقد المجموعة البحثية.
- 5- يراعى ترابط الاختصاصات ضمن المجموعة البحثية.
- 6- لا يقل عدد أفراد المجموعة البحثية عن ثلاثة باحثين ولا يزيد عن ثمانية، ويفضل مشاركة طالبات الدراسات العليا (واحدة على الأقل) من منسوبات الجامعة.
- 7- يفضل أن تقوم المجموعة البحثية بتقديم نوات وحلقات نقاش داخل الجامعة بغرض إفادة أكبر عدد من منسوبي ومنسوبات الجامعة وتعريفهم بنتائج المجموعة البحثية.



8- يجب أن يتم البحث الرئيس بنشر الأبحاث من نوع الأصلي (Original research)، منشور كمقالة (Article) في إحدى المجلات العلمية المصنفة عالمياً ضمن قواعد البيانات Web of Science (WOS) core collection

ومدرجة ضمن مؤشرات الاستشهاد مثل

Science Citation Index Expanded (SCIE) or
Social Sciences Citation Index (SSCI) (Q1,Q2,Q3,Q4)

ولا تقبل الأبحاث المنشورة في WOS Emerging Sources أو في مجلات ليس لها معامل تأثير. 9- عدم النشر في مجلة ضمن قائمة المجلات الممنوعة أو المقرصنة أو أن يكون الناشر ضمن قائمة الممنوعين حسب ما نص عليه تعميم سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا والبحث العلمي رقم ١٦٩٩٧ وتاريخ ١ - ٥ - ١٤٤٠ هـ.

10- أن يكون **الإنتماء للجامعة هو الإنتماء الأول والوحيد** وذلك لجميع الباحثين والباحثات من منسوبي جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن ومنسوبي التشغيل الذاتي لإدارة الشؤون الصحية والمراكز التابعة لها في الجامعة ولا يسمح بالإنتماء المزدوج (Double Affiliation) **ويكون الإنتماء بالصيغة التالية:**

Department name, College name, Princess Nourah bint Abdulrahman University

11- يجب استخدام البريد الإلكتروني الجامعي الرسمي في كافة أوجه التخاطب مع المجلات وعند إضافة البريد الإلكتروني في الإنتماء يوضع فقط البريد الجامعي الرسمي لجميع أعضاء الفريق البحثي من منسوبي الجامعة ولا يقبل غيره في الإنتماء.

12- أن يكون أحد أعضاء الفريق من منسوبي جامعة الأميرة نورة بنت عبدالرحمن هو الباحث الأول في الورقة العلمية، أو أن يكون هو الباحث المرسل.

13- الالتزام عند نشر الأبحاث بوجود 70 % على الأقل من أعضاء المجموعة البحثية على كل بحث مقدم ضمن إنتاج المجموعة البحثية، وفي حالة عدم مشاركة مساعد الباحث في النشر يكتب له شكر خاص (**معنوي**) على مساعدته في إنجاز الأبحاث بعد شكر العمادة وفق الصيغة المعتمدة للبرنامج.

14- ألا يكون البحث قد حصل على دعم من أي جهة أخرى داخل أو خارج الجامعة.

15- **يحق للباحث الرئيس التقديم على البرنامج كباحث رئيس بمجموعتين بحثيتين كحد أقصى.**

16- يجب أن يكون المقترح المقدم للمجموعة البحثية في نفس مجال تخصص الباحث المتقدم (الباحث الرئيس) أو مجال آخر ذا علاقة به.

17- ألا يتعارض محتوى الأبحاث والأفكار الواردة فيها مع القيم الإسلامية أو الرؤى الوطنية أو أهداف الجامعة.

18- الالتزام بمعايير وضوابط الاقتباس في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن الصادرة بقرار المجلس العلمي رقم [12/164] 1441 هـ بجلسته الثانية عشرة المنعقدة بتاريخ 18/6/1441 هـ.



19- عدم النشر مع باحثين من دول أو جهات لا تتعامل معها الدولة نظاماً أو في مجلات مصدرها دول أو جهات لا تتعامل معها الدولة نظاماً ويتحمل الباحث كامل المسؤولية العلمية والقانونية والأخلاقية عن البحث المنشور.

20- ملكية كافة مخرجات المجموعة البحثية تكون لوكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم سواء كانت براءات إختراع أو منتجات أو تطبيقات وذلك وفقاً لما تنص عليه المادة السادسة فقرة (أ) من نظام براءات الإختراع والتصميمات التخطيطية للدراسات المتكاملة والأصناف النباتية والنماذج الصناعية وذلك سواء للإختراعات التي يتم تسجيلها على المستوى الوطني أو الخارجي.

21- يلتزم الفريق البحثي بالأمانة العلمية وأخلاقيات البحث العلمي، وتتولى اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار النظر في الملاحظات والمخالفات بهذا الشأن وإتخاذ ما يلزم.

22- يجب أن يُدرج ضمن الأوراق المنشورة إشارة إلى الدعم من وكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم وذلك بالصيغة التالية:

The authors extend their appreciation to the Deputyship for Research & Innovation, Ministry of Education in Saudi Arabia for funding this research work through the project number XXXX

ويمنع شكر أي جهة أخرى للدعم سواء داخل أو خارج الجامعة.

23- لا يحق للفريق البحثي بعد الموافقة على تمويل المجموعة البحثية إجراء أي تعديلات جذرية عليها وعلى وجه الخصوص التعديلات في نوع المجموعة البحثية، موضوع المجموعة البحثية، الخطة المنهجية للمجموعة البحثية إلا بعد موافقة اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار على ذلك.

24- في حالة عدم استكمال المجموعة البحثية لأي سبب من الأسباب وبعد دراسة حالتها وتوصيت اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار بإيقافها وإلغاء العقد المُبرم مع الباحث الرئيس، فإنه بناء عليه يُلغى الارتباط المالي المتوقع صرفه للباحث الرئيس عند الإنتهاء من المجموعة البحثية ويلتزم بإعادة المبالغ المصروفة.

الإجراءات:

- يتم التقديم إلكترونياً على طلب التمويل من خلال الآلية الخاصة بالبرنامج والتي ستعلن عنها عمادة البحث العلمي مع ضرورة استكمال كافة البيانات ورفع جميع المرفقات المطلوبة عند التقديم.
- تتم مراجعة الطلب من قبل اللجنة المختصة و اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطة الاستراتيجية للبحث والابتكار.
- يتم إرسال بريد إلكتروني للباحث الرئيس في حالة الموافقة برقم المنحة ونسخة من العقد.
- يلتزم الباحث الرئيس بتوقيع العقد وإرساله إلكترونياً من خلال البريد الإلكتروني الخاص بالبرنامج في عمادة البحث العلمي في مدة أقصاها 48 ساعة من تاريخ استلامه.
- يتم صرف الدفعة الأولى من مبلغ التمويل 20% من ميزانية المجموعة البحثية بعد توقيع العقد.
- بعد نشر الأبحاث في المجلات المصنفة عالمياً في قاعدة بيانات

Web of Science (WOS) core collection



حسب الشروط الواردة في بند (شروط التقديم والنشر) أعلاه يتقدم الباحث بطلب إنهاء المشروع مع مرفقات الطلب اللازمة وذلك إلكترونياً.
- يتم عرض الطلب على اللجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطوة الاستراتيجية للبحث والابتكار لمراجعة استيفاء متطلبات العقد وفي حال اعتماد الطلب يتم توجيه أمر الصرف للإدارة المالية لصرف الدفعات المتفق عليها من مبلغ التمويل.

تمديد فترة المجموعة البحثية:

في حال الرغبة في تمديد مدة المجموعة البحثية يجب إشعار الجهة المختصة في عمادة البحث العلمي قبل تاريخ إنتهاء المدة المحددة في العقد بثلاثين يوماً على الأقل على أن يشتمل طلب التمديد على ما يلي:
أ. تبرير لطلب التمديد موضحاً فيه ما تم إنجازه حتى وقت طلب التمديد مع إرفاق الإثباتات اللازمة.
ب. خطوات العمل لإتمام الجزء المتبقي من البحث خلال فترة التمديد.
ويرفع الطلب مع المرفقات أعلاه إلكترونياً ويجوز للجنة الدائمة للدعم المؤسسي بالجامعة لإدارة التمويل الخاص بالخطوة الاستراتيجية للبحث والابتكار بناء على اقتناعها بما يتقدم به الباحث الرئيس من مبررات منح الباحث أو الفريق البحثي مدة إضافية لإنجاز المطلوب من المجموعة البحثية على ألا تتجاوز هذه المدة ستة أشهر وألا يترتب عليها حصول الفريق البحثي على أي مستحقات مالية إضافية وتكون فترة التمديد مرتين ويحق للجنة الإستثناء من ذلك.