



الأرقام المرجعية لعمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ١٤٤٣هـ.

**قسم التحرير والسكروارية**

| A12           |                              |           |
|---------------|------------------------------|-----------|
| الرقم المرجعي | اسم المقرر                   | المقرر    |
| 17205         | اساسيات نظم وتقنية المعلومات | مادة ١    |
| 17206         | اللغة الإنجليزية ١           | نحل ١     |
| 17204         | مقدمة في إدارة الأعمال       | بشر ١١    |
| 17210         | الإسلام والمجتمع             | فون ١٦٧-ج |
| 17211         | الكتابة الوظيفية             | نحر ١١    |
| 17554         | مهارات الاتصال               | علق ١٤    |
| 17207         | إجراءات سكروارية             | نحر ١١    |

| A11           |                              |           |
|---------------|------------------------------|-----------|
| الرقم المرجعي | اسم المقرر                   | المقرر    |
| 17198         | اساسيات نظم وتقنية المعلومات | مادة ١    |
| 17193         | اللغة الإنجليزية ١           | نحل ١     |
| 17200         | مقدمة في إدارة الأعمال       | بشر ١١    |
| 17201         | الإسلام والمجتمع             | فون ١٦٧-ج |
| 17202         | الكتابة الوظيفية             | نحر ١١    |
| 17203         | مهارات الاتصال               | علق ١٤    |
| 17195         | إجراءات سكروارية             | نحر ١١    |

| A22           |                                |          |
|---------------|--------------------------------|----------|
| الرقم المرجعي | اسم المقرر                     | المقرر   |
| 17183         | معالجة الكلمات باللغتين العربي | نحر ١٢٤  |
| 17180         | السلوك التنظيمي                | بشر ١١٣  |
| 17181         | نصوص إدارية باللغة الإنجليزية  | نحر ١١٣  |
| 17182         | تطبيقات الحاسب الآلي المتقدمة  | نحل ١١   |
| 17261         | مبادئ الإحصاء                  | احص ١٦-ج |
| 17184         | مهارات لغوية                   | نحر ١١٢  |

| A21           |                                |          |
|---------------|--------------------------------|----------|
| الرقم المرجعي | اسم المقرر                     | المقرر   |
| 17175         | معالجة الكلمات باللغتين العربي | نحر ١٢٤  |
| 17174         | السلوك التنظيمي                | بشر ١١٣  |
| 17176         | نصوص إدارية باللغة الإنجليزية  | نحر ١١٣  |
| 17177         | تطبيقات الحاسب الآلي المتقدمة  | نحل ١١   |
| 17179         | مبادئ الإحصاء                  | احص ١٦-ج |
| 17178         | مهارات لغوية                   | نحر ١١٢  |

| A32           |                             |         |
|---------------|-----------------------------|---------|
| الرقم المرجعي | اسم المقرر                  | المقرر  |
| 17328         | نظام العمل و التامينات      | بشر ٢٢٣ |
| 17327         | أخلاقيات المهنة             | نحر ٢١٥ |
| 17330         | تطبيقات السكروارية والإدارة | نحر ٢١٤ |
| 17329         | إدارة المكاتب وتقنياتها     | نحر ٢١٣ |
| 17331         | تحرير التقارير وصياغتها     | نحر ٢٢٥ |
| 17332         | إدارة المعلومات وتنظيمها    | نحر ٢١٦ |

| A31           |                             |         |
|---------------|-----------------------------|---------|
| الرقم المرجعي | اسم المقرر                  | المقرر  |
| 17322         | نظام العمل و التامينات      | بشر ٢٢٣ |
| 17321         | أخلاقيات المهنة             | نحر ٢١٥ |
| 17323         | تطبيقات السكروارية والإدارة | نحر ٢١٤ |
| 17326         | إدارة المكاتب وتقنياتها     | نحر ٢١٣ |
| 17324         | تحرير التقارير وصياغتها     | نحر ٢٢٥ |
| 17325         | إدارة المعلومات وتنظيمها    | نحر ٢١٦ |

| A41           |                  |         |
|---------------|------------------|---------|
| الرقم المرجعي | اسم المقرر       | المقرر  |
| 17449         | القيادة الإدارية | بشر ١١٧ |
| 17463         | التدريب الميداني | نحر ١٢١ |